

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính năm 2024 của Sở Công Thương

Căn cứ Quyết định số 2142/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước năm 2024 trên địa bàn tỉnh Bình Phước. Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả, đồng bộ Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021- 2030 của Chính phủ, Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021- 2025 trên địa bàn tỉnh.

- Góp phần xây dựng nền hành chính của tỉnh, của ngành dân chủ, trong sạch, vững mạnh, chuyên nghiệp, hiện đại hóa, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất và năng lực, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, của ngành Công Thương.

2. Yêu cầu

- Công tác cải cách hành chính phải được tiến hành đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm, bám sát các mục tiêu đã đề ra.

- Lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm trực tiếp triển khai thực hiện kế hoạch, phổ biến, quán triệt sâu rộng tới 100% công chức, viên chức, người lao động thuộc phòng, đơn vị mình để nhận thức đầy đủ về mục đích, yêu cầu và nội dung của kế hoạch, chủ động, tích cực thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Gắn trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính vào công tác thi đua, khen thưởng.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

1. Hoàn thành 100% nhiệm vụ của Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước đã đề ra.

2. Kết quả đánh giá Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số năng lực cạnh tranh, Chỉ số chuyển đổi số cấp sở năm 2024 được cải thiện hơn so với kết quả đánh giá năm 2023.

3. 100% văn bản quy phạm pháp luật được tham mưu đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền và đảm bảo chất lượng theo quy định.

4. 100% TTHC sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc mới ban hành trong năm được công bố kịp thời đúng quy định; 100% TTHC công khai đầy đủ, kịp thời

trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và website của Sở.

5. 100% hồ sơ TTHC đồng bộ, công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; 100% hồ sơ TTHC tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng và trước hạn cho người dân, tổ chức.

6. 100% công chức, viên chức, người lao động được bố trí theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt.

7. 100% văn bản, hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường điện tử (*trừ văn bản mật*). Tối thiểu 50% kết quả giải quyết TTHC điện tử đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được số hóa hồ sơ.

8. Duy trì 100% TTHC của ngành Công Thương cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ toàn trình.

III. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Nâng cao chất lượng công tác tham mưu, đề xuất xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật hàng năm đúng thẩm quyền, có chất lượng và đảm bảo trình tự theo quy định của pháp luật.

- Thường xuyên thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật; gắn kết công tác kiểm tra, rà soát với công tác theo dõi thi hành pháp luật để kịp thời kiến nghị những văn bản không phù hợp với quy định của văn bản pháp luật cấp trên, tình hình thực tế của địa phương để tham mưu cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành văn bản mới.

- Triển khai, phổ biến kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực hoạt động ngành để công chức, viên chức biết và thực hiện theo quy định. Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật bằng nhiều hình thức phong phú, thiết thực và đạt hiệu quả.

- Bảo đảm công khai và tạo thuận lợi cho công dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận các văn bản quy phạm pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/08/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính. Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 302/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND tỉnh về kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2022-2025, Kế hoạch 316/KH-UBND ngày 25/10/2022 của UBND tỉnh về rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025 trên địa bàn tỉnh.

- Rà soát, đánh giá, đơn giản hóa TTHC trên tất cả các lĩnh vực quản lý, nhất là Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước; rà soát, đánh giá và kiến nghị loại bỏ TTHC không phát sinh hồ sơ trong 03 năm liên tiếp; kịp thời tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính.

- Thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật; kiểm soát quy trình, thời gian giải quyết, cập nhật đầy đủ thủ tục hành chính trên phần mềm Dịch vụ công của tỉnh, Dịch vụ công quốc gia để thực hiện thống nhất về giải quyết TTHC. Đảm bảo thời gian hẹn trả thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; tuyệt đối không để người dân phải đi lại nhiều lần.

- Niêm yết, công khai TTHC theo quy định tại trụ sở cơ quan, tại Trung tâm phục vụ hành chính công, tại Trang thông tin điện tử của Sở.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, thanh toán trực tuyến. Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính nhằm nâng cao chất lượng phục vụ, tăng năng suất lao động cho tổ chức và công dân.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Tiếp tục sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của cơ quan, đơn vị sự nghiệp theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả theo quy định tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020, Nghị định 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn của Trung ương và của tỉnh.

- Thực hiện rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của Sở và đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

- Tiếp tục đổi mới phương thức làm việc theo hướng tăng cường tính minh bạch, công khai trong giải quyết công việc tại cơ quan đảm bảo mọi lĩnh vực công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở đều được công khai, giải quyết chính xác, kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

- Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ phân cấp theo quy định.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức; cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ công chức, viên chức theo vị trí việc làm, khung năng lực, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 1782/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 về việc phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, Khung năng lực và Bản mô tả công việc cho từng vị trí việc làm của Sở Công Thương.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng tuyển dụng, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất gắn với vị trí việc làm.

- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả quy định của Chính phủ, quy định của tỉnh về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; lấy kết quả việc đánh giá, phân loại làm cơ sở cho việc đề xuất hình thức thi đua, khen thưởng và công tác quy hoạch, điều động, bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.

5. Cải cách tài chính công

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan Nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nâng cao trách nhiệm, hiệu quả trong việc sử dụng tài sản, kinh phí từ nguồn ngân sách; thực hiện dân chủ, công khai minh bạch về tài chính công; thực hành chi tiêu nội bộ tại cơ quan đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, chính quyền số

- Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số và thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia năm 2024 của ngành Công Thương. Đảm bảo mục tiêu tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ thúc đẩy hoàn thành xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước.

- Duy trì và phát triển hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành Công Thương phục vụ triển khai Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số.

- Tiếp tục ứng dụng các nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) kết nối các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu nội bộ của các sở, ban, ngành, địa phương và kết nối với nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NGSP) theo Khung kiến trúc Chính phủ điện tử để trao đổi, chia sẻ dữ liệu.

- Tích cực triển khai có hiệu quả các ứng dụng dùng chung của tỉnh như: Phần mềm họp không giấy Ecabinet, hệ thống điều hành tác nghiệp, chữ ký số...

- Duy trì ứng dụng hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh; đảm bảo tích hợp toàn bộ dịch vụ công trực tuyến toàn trình lên Cổng dịch vụ công quốc gia.

IV. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành các nội dung, nhiệm vụ cải cách hành chính của Sở; nâng cao trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính bằng nhiều hình thức, trong đó chú ý tuyên truyền những kết quả cải cách hành chính nhà nước của tỉnh, của ngành đã đạt được trong thời gian qua để người dân cảm nhận được sự quan tâm, nỗ lực của các cấp chính quyền trong công cuộc cải cách hành chính của tỉnh, tạo sự đồng lòng và đồng hành của tổ chức, cá nhân trong cải cách hành chính.

3. Tiếp tục phối hợp với Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh tổ chức khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan trong giải quyết thủ tục hành chính; Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, công tác giáo dục đạo đức và phẩm chất chính trị cho đội ngũ công chức, viên chức để nâng cao trách nhiệm, ý thức tận tụy phục vụ nhân dân.

V. KẾ HOẠCH CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024

(Có phụ lục kèm theo).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Giúp Lãnh đạo Sở theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện Kế hoạch này.

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của ngành định kỳ hàng quý, 06 tháng và năm theo quy định.

2. Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở đề xuất phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính; thủ tục hành chính nội bộ có liên quan đến lĩnh vực phụ trách; cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính để phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh công bố mới hoặc sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo quy định.

- Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật đang thực hiện thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao để kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ khi văn bản chồng chéo, vướng mắc, bất cập; thực hiện đúng quy trình tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo đúng quy định.

- Kết quả triển khai thực hiện báo cáo về Văn phòng Sở tổng hợp định kỳ hàng quý, 6 tháng và năm theo quy định (*trước ngày 15 tháng cuối của quý, 6 tháng và 10/12 của năm*).

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Sở Công Thương, yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng CM, TTKC;
- Lưu: VT, VP (Thủy).

GIÁM ĐỐC