

Số: 41/QĐ-T.Tr

Bình Phước, ngày 04 tháng 6 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Nội quy bảo vệ cơ quan Thanh tra tỉnh

CHÁNH THANH TRA TỈNH

Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 47/2018/QĐ-UBND ngày 09/11/2018 của UBND tỉnh Bình Phước về việc Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Bình Phước;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Thanh tra tỉnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Nội quy bảo vệ cơ quan Thanh tra tỉnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng phòng các phòng Nghiệp vụ, cán bộ, công chức, nhân viên thuộc cơ quan Thanh tra tỉnh; Các tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác với cơ quan Thanh tra tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

CHÁNH THANH TRA



Phạm Văn Thuận



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Phước, ngày 04 tháng 6 năm 2021

NỘI QUY

Bảo vệ cơ quan Thanh tra tỉnh

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 41/QĐ-T.Tr ngày 04/ 6/2021
của Chánh Thanh tra tỉnh)

Điều 1. Trụ sở Thanh tra tỉnh là nơi làm việc của Lãnh đạo cơ quan và các phòng chuyên môn thuộc Thanh tra tỉnh. Thực hiện các chức năng, nhiệm vụ do pháp luật quy định. Vì vậy phải được đảm bảo tuyệt đối về an ninh trật tự và giữ gìn vệ sinh môi trường.

Điều 2. Người của các cơ quan, tổ chức, đơn vị và công dân đến cơ quan liên hệ công tác phải thực hiện các quy định sau:

- Để phương tiện đúng nơi quy định theo hướng dẫn của bảo vệ cơ quan.
- Phải xuất trình giấy tờ tùy thân hoặc giấy giới thiệu liên hệ công tác tại Văn phòng và làm theo sự hướng dẫn của cán bộ thường trực.
- Phải có ý thức giữ gìn vệ sinh chung, không tự do đi lại gây mất trật tự cơ quan.
- Khi có nhu cầu làm việc đột xuất với Lãnh đạo Thanh tra tỉnh phải đăng ký với cán bộ thường trực để báo cáo Lãnh đạo quyết định.

Điều 3. Nghiêm cấm các hành vi sau:

- Tập trung đông người trái phép tại trụ sở cơ quan.
- Người đến liên hệ công tác tự ý ra vào cơ quan, không thông qua Văn phòng.
- Mang tài sản của cơ quan ra ngoài, di chuyển, thay đổi vị trí tài sản khi chưa có sự nhất trí của Thủ trưởng cơ quan hoặc có hành vi gây hư hại tài sản cơ quan.
- Tự ý mang chất nổ, chất dễ cháy vào cơ quan.

Điều 4. Đối với cán bộ, công chức, nhân viên của cơ quan:

- Phải có ý thức bảo vệ tài sản cơ quan, sử dụng điện nước tiết kiệm, có trách nhiệm giữ gìn vệ sinh môi trường trong khuôn viên trụ sở làm việc của cơ quan, có ý thức phòng chống cháy nổ.
- Cán bộ được phân công làm nhiệm vụ thường trực bảo vệ cơ quan phải làm việc đúng giờ, có thái độ tận tình, chu đáo, hòa nhã vui vẻ trong tiếp khách đến liên hệ công tác, có trách nhiệm hướng dẫn để khách và công dân đến liên hệ công tác thực hiện nghiêm túc Nội quy này.

Điều 5. Cán bộ, công chức, nhân viên thuộc cơ quan Thanh tra tỉnh; các tổ chức, cá nhân có liên quan chấp hành nghiêm Nội quy này. Mọi hành vi vi phạm Nội quy này tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật./.