

Số: 1493/KH-SYT

Bình Phước, ngày 28 tháng 7 năm 2019

KẾ HOẠCH

Thẩm định cơ sở hành nghề y, dược tư nhân đợt 06/2019

I. Mục đích, yêu cầu:

Nhằm thực hiện các quy định của Bộ Y tế về điều kiện kinh doanh đối với các cơ sở hành nghề y dược tư nhân, Sở Y tế tiến hành kiểm tra thẩm định đối với các cơ sở đăng ký hành nghề trên địa bàn tỉnh.

II. Thành phần đoàn thẩm định:

Căn cứ Quyết định số: 37/QĐ-SYT ngày 11/02/2014 của Giám đốc Sở Y tế về việc thành lập đoàn thẩm định cơ sở hành nghề y, dược tư nhân;

Căn cứ Quyết định số: 105/QĐ-SYT ngày 23/05/2014 của Giám đốc Sở Y tế về việc thay đổi thành viên Hội đồng tư vấn hành nghề y, dược và Đoàn thẩm định cơ sở hành nghề y, dược tư nhân;

Đoàn thẩm định gồm có các Ông/bà có tên sau đây:

- Ông Hoàng Mạnh Hoài	PTP Nghiệp vụ Y	Trưởng đoàn
- Ông Văn Thanh Bình	TP Nghiệp vụ Dược	P.Trưởng đoàn
- Ông Nguyễn Đăng Khuê	CV phòng NVY	Thành viên
- Bà Phạm Thị Thu Hà	CV phòng NVD	Thành viên
- Ông Huỳnh Trung Vũ	PP Nghiệp vụ Dược	Thư ký

III. Nội dung kiểm tra:

A. Thực hiện theo các quy định của Bộ Y tế tại:

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23/11/2009;

Căn cứ Nghị định 109/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 Quy định cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Căn cứ Luật Dược ngày 105/2016/QH13;

Căn cứ Nghị định 54/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2017;

Thông tư số 02/2018/TT-BYT ngày 22/01/2018 áp dụng nguyên tắc, tiêu chuẩn. “Thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc”- GPP.

B. Danh sách cơ sở đăng ký thẩm định: (Có danh sách kèm theo).

IV. Thời gian thẩm định: Từ ngày 23/7/2019 đến ngày 25/8/2019.

V. Tổ chức thực hiện:

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

1. Đoàn thẩm định:

- Trưởng đoàn có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cho các thành viên thực hiện việc thẩm định các cơ sở y, dược tư nhân trên địa bàn theo quy định.

- Đoàn có nhiệm vụ tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra trình Giám đốc Sở cấp Giấy phép đối với các cơ sở đạt yêu cầu.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính:

- Dự trù kinh phí, công tác phí, xăng xe phục vụ Đoàn thẩm định.

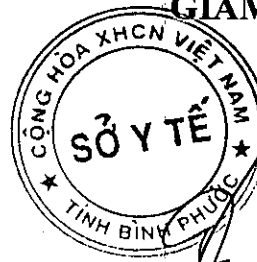
3. Văn phòng Sở:

- Bố trí xe phục vụ đoàn thẩm định. *kh*

Nơi nhận:

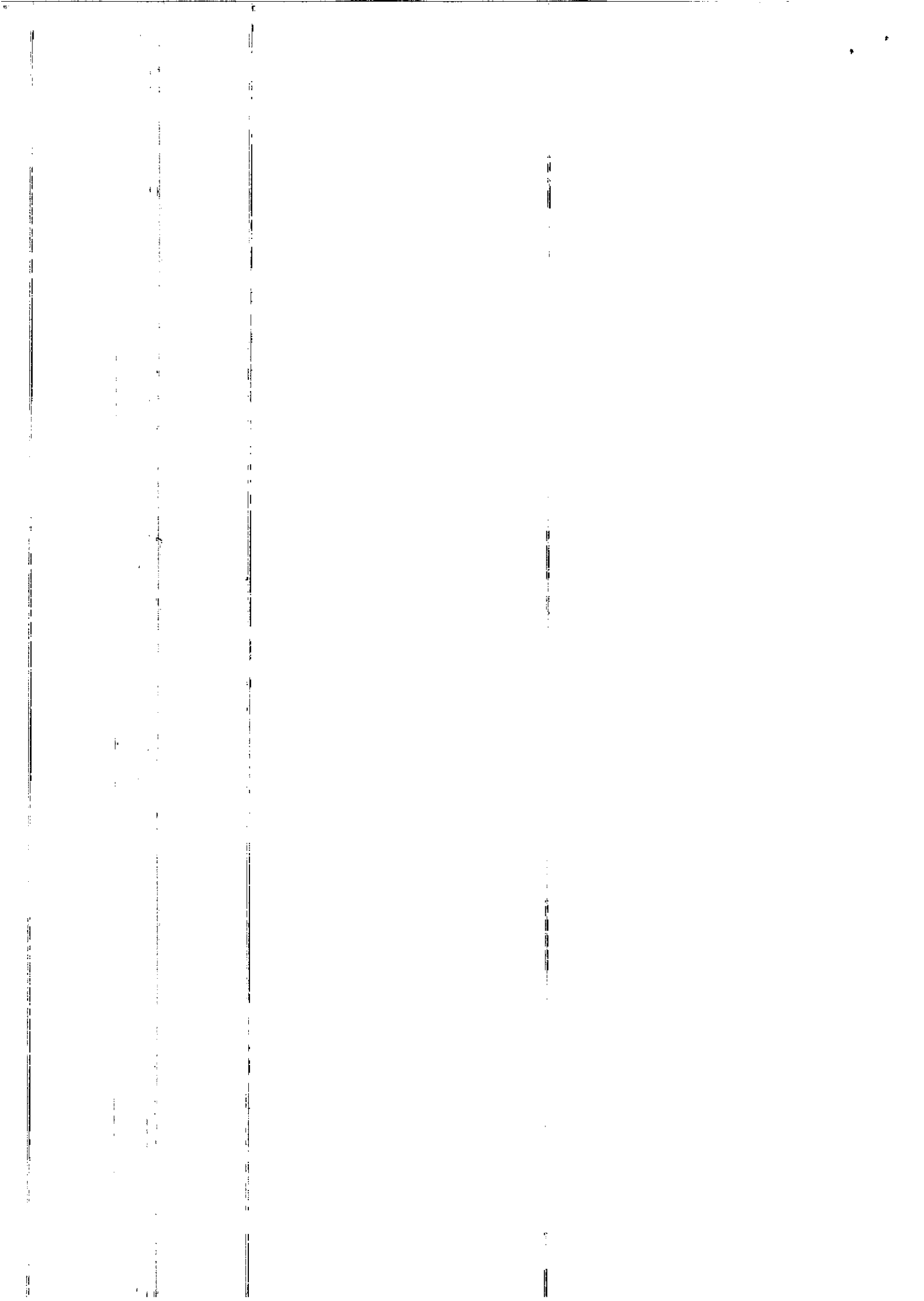
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- VP Sở;
- Phòng Kế hoạch - Tài chính;
- Website SYT;
- Lưu NV, VT.

GIÁM ĐỐC



Từ Phương Nam





Danh sách kèm theo Kế hoạch số: 1493 /KH-SYT ngày 23 /7/2019

STT	Tên người quản lý chuyên môn	Tên cơ sở	Hình thức	Địa chỉ	GPP	ĐDK	SĐT
1	Ngô Thị Trang	Quầy Thuốc Gia Phúc	Quầy thuốc	Thôn 3, xã Bom Bo,	x	x	0389141929
2	Trịnh Thị Huyền Trân	Quầy Thuốc Huyền Trân	Quầy thuốc	Thôn Dăng Lang, xã Đăk Nhau,	x	x	0977108765
3	Phan Thị Kim Huệ	Quầy Thuốc Kim Huệ	Quầy thuốc	SN 111, thôn 2, xã Thiện Hưng,	x	x	0971717159
4	Trương Thị Vân Anh	Quầy Thuốc Vân Khánh	Quầy thuốc	Số 126, Tân Trạch, Phước Thiện,	x		0974674662
5	Đậu Trọng Tâm	Phòng khám nội tổng hợp bác sỹ Đậu Trọng Tâm	Phòng khám nội	Tổ 5, ấp Thanh Sơn, TT Thanh Bình,		x	0973118791
6	Trương Thị Loan	Quầy Thuốc Loan Cường	Quầy thuốc	Thôn 1, xã Long Bình,	x	x	0977922289
7	Trần Thị Lan	Quầy Thuốc Thanh Nga II	Quầy thuốc	SN 07, tổ 01, ấp 3, xã Minh Thành,	x		0328105552
8	Vũ Đức Chính	Quầy thuốc Sản Nhi Hạnh Phúc	Quầy thuốc	Tổ 1, KP 02, TT Chơn Thành,	x	x	0973592789
9	Nguyễn Thăng Long	Phòng khám Chuyên Khoa Răng Hàm Mặt Sài Gòn 10		Tổ 5, Kp 01, TT Chơn Thành,		x	02713552079
10	Nguyễn Thị Ánh Trúc	Quầy Thuốc Ánh Trúc	Quầy thuốc	Áp 5, xã An Khương,	x	x	0833590470
11	Trần Thị Ái Trâm	Quầy Thuốc Bảo Trâm	Quầy thuốc	Tổ 4, ấp 9, xã Lộc Thái,	x	x	0971292142
12	Bùi Thị Lan Viên	Quầy Thuốc BVĐK Cao Su Lộc Ninh	Quầy thuốc	KP Ninh thuận, TT Lộc Ninh,	x	x	09745022636
13	Trần Hữu Hoan	Quầy Thuốc Minh Đức	Quầy thuốc	Số 25, thôn 9, xã Long Hà,	x		0962662283
14	Phạm Thị Hồng	Quầy Thuốc Phạm Chử	Quầy thuốc	Thôn Phú Cường, xã Phú Riềng,	x	x	0978963803
15	Vũ Thị Bích Ngọc	Quầy Thuốc Lan Anh II	Quầy thuốc	SN 2569, Quê 4 xã Tân Thành,	x	x	0985220588

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection practices and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and analysis processes, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that the data remains reliable and secure throughout its lifecycle.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of a data-driven approach in decision-making and the need for continuous monitoring and improvement of data management practices.