

Số: /KH-SYT

Bình Phước, ngày tháng năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai công tác nghiên cứu khoa học và tổ chức Hội nghị báo cáo Đề tài năm 2023**

#### **I. CĂN CỨ PHÁP LÝ**

- Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ ban hành Điều lệ sáng kiến;
- Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01/8/2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/3/2012 của Chính phủ;
- Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;
- Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ về việc Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;
- Thông tư số 05/2020/TT-BNV ngày 09/11/2020 của Bộ Nội vụ về việc bãi bỏ khoản 7 Điều 2 Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng;
- Thông tư 04/2020/TT-BYT ngày 05/3/2020 của Bộ Y tế quy định việc thành lập, chức năng, nhiệm vụ của HĐ đạo đức trong nghiên cứu y sinh học;
- Quyết định số 10/2019/QĐ-UBND ngày 21/01/2019 của UBND tỉnh Bình Phước ban hành quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trên địa bàn tỉnh Bình Phước;
- Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 21/6/2019 ban hành quy định về quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Bình Phước;
- Quyết định số 26/2020/QĐ-UBND ngày 08/10/2020 của UBND tỉnh Bình Phước ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

#### **II. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tổ chức triển khai công tác nghiên cứu khoa học (đề tài, sáng kiến, giải pháp) tại các cơ sở y tế trên địa bàn, ứng dụng kết quả nghiên cứu và sáng kiến,

giải pháp vào thực tiễn nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác, nâng cao chất lượng chăm sóc và bảo vệ sức khỏe nhân dân trên địa bàn tỉnh. Trên cơ sở nghiệm thu kết quả nghiên cứu khoa học giúp cho đơn vị thực hiện công tác đánh giá, phân loại công chức, viên chức và công tác thi đua khen thưởng theo quy định.

- Khởi dậy và phát huy tiềm năng nghiên cứu khoa học (NCKH), lao động sáng tạo, nâng cao trình độ chuyên môn. Tạo môi trường khoa học, thi đua nghiên cứu, tạo điều kiện cho nhân viên y tế phát huy sức sáng tạo, áp dụng kiến thức đã học vào thực tế.

- Đóng góp nguồn lực cho các đề tài cấp cơ sở và cấp tỉnh. Tham gia báo cáo Hội nghị tại các đơn vị bạn, các hội nghị chuyên ngành.

## **2. Yêu cầu**

- Các đề tài, sáng kiến, giải pháp được xét duyệt phải có tính khoa học, tính cấp thiết, tính thực tiễn và khả năng ứng dụng cao; việc tổ chức thực hiện phải đảm bảo theo các quy định hiện hành.

- Phù hợp với nhu cầu thực tiễn; phù hợp với nội dung của chương trình nghiên cứu của đơn vị.

- Triển khai sâu rộng đến toàn thể nhân viên trong đơn vị.

- Đảm bảo tính mới, tính ứng dụng, nội dung đề tài không được trùng lặp với những năm trước, không sao chép từ những đề tài, bài báo hay công trình nghiên cứu của các tác giả khác đã công bố trước đó.

## **III. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC THAM GIA**

**1. Đối tượng tham gia:** Tất cả công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị công lập và tư nhân thuộc ngành y tế quản lý trên địa bàn tỉnh.

**2. Hình thức tham gia:** đăng ký theo 02 hình thức sau đây:

- Cá nhân.

- Nhóm: Tùy theo mức độ đề tài có thể từ 02 thành viên (*không quá 10 thành viên/ 01 đề tài NCKH*), trong đó có 01 người đứng tên làm chủ nhiệm đề tài.

## **IV. ĐĂNG KÍ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI**

### **1. Đăng kí tên đề tài**

- Chủ đề tài đăng kí tên đề tài nghiên cứu khoa học (theo mẫu phụ lục 1) nộp tại phòng Nghiệp vụ, Sở Y tế.

- Thời gian: từ 19/9/2023 đến hết ngày 29/9/2023.

### **2. Nộp đề tài hoàn thiện**

- Đối với đề tài được xét duyệt, chủ đề tài nộp đề tài nghiên cứu đã hoàn chỉnh, kèm theo file nhập dữ liệu và file xử lý số liệu theo phần mềm đã sử dụng trong đề tài, gửi phòng Nghiệp vụ, Sở Y tế. Đối với nghiên cứu định tính, nếu không sử dụng phần mềm phân tích dữ liệu, phải có file phân tích các dữ liệu sau khi thu thập qua phỏng vấn, thảo luận nhóm...

- Thời gian: 02/10/2023 đến hết ngày 09/10/2023.

### **3. Đánh giá - Nghiệm thu**

- Sở Y tế thành lập Hội đồng đánh giá và nghiệm thu đề tài NCKH.
- Thời gian đánh giá và nghiệm thu đề tài NCKH: 12/10/2023 đến 13/10/2023.

### **4. Tổ chức Hội nghị báo cáo đề tài NCKH**

- Thời gian tổ chức: 21/10/2023 đến 22/10/2023.

### **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN:**

- Nguồn kinh phí tổ chức Hội nghị báo cáo đề tài NCKH: Thực hiện theo quy định.

### **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

#### **1. Phòng Nghiệp vụ**

- Chủ trì tham mưu Giám đốc triển khai kế hoạch này cũng như các hoạt động thuộc lĩnh vực khoa học và công nghệ năm 2023 và những năm tiếp theo.
- Tham mưu Giám đốc thành lập các Hội đồng: xác định nhiệm vụ, xét duyệt đề cương, nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở ngành Y tế; kiện toàn Tổ thư ký, Hội đồng xét duyệt đề tài, sáng kiến, giải pháp ngành Y tế tỉnh, xem xét phạm vi ảnh hưởng hằng năm phục vụ công tác thi đua khen thưởng cuối năm theo quy định.
- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các quy định về hoạt động khoa học và công nghệ. Định kỳ kiểm tra tiến độ thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ. Phối hợp cùng các đơn vị, cá nhân có liên quan xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện, báo cáo kết quả về Giám đốc.
- Tham mưu tổ chức báo cáo Đề tài NCKH năm 2023 lồng ghép vào Hội nghị khoa học kỹ thuật hằng năm của Sở Y tế.

#### **2. Văn phòng**

Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ việc tổ chức các buổi xét duyệt, nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học, xét duyệt phạm vi ảnh hưởng.

#### **3. Phòng Kế hoạch tài chính**

- Tham mưu Giám đốc Sở Y tế việc ký kết hợp đồng nghiên cứu khoa học và công nghệ đối với các đề tài được phê duyệt ở cấp cơ sở ngành Y tế; kịp thời báo cáo Giám đốc về các vấn đề phát sinh liên quan đến vấn đề tài chính, giải ngân kinh phí đề tài.
- Tham mưu Giám đốc về kinh phí thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học và công nghệ. Hướng dẫn các chủ nhiệm đề tài, sáng kiến lập dự trù kinh phí trong nghiên cứu khoa học.

#### **4. Các cơ sở y tế**

- Triển khai Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị. Khuyến khích việc tham gia nghiên cứu, ứng dụng khoa học kỹ thuật và công nghệ vào trong chẩn đoán, điều trị, dự phòng dịch bệnh, phục vụ bảo vệ, chăm sóc

và nâng cao sức khỏe nhân dân trên địa bàn, nghiêm cấm việc đạo văn trong nghiên cứu khoa học làm ảnh hưởng đến hình ảnh và hoạt động của ngành Y tế.

- Tham gia các Hội đồng xác định nhiệm vụ, Hội đồng xét duyệt đề cương, Hội đồng nghiệm thu kết quả đề tài nghiên cứu khoa học, Hội đồng xét duyệt đề tài, sáng kiến ngành Y tế khi có yêu cầu.

- Khuyến khích các đơn vị đề xuất, đặt hàng các nhiệm vụ nghiên cứu khoa học cấp cơ sở ngành Y tế, cấp tỉnh và tương đương.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác nghiên cứu khoa học năm 2023 của Sở Y tế trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo về Phòng nghiệp vụ bằng văn bản hoặc liên hệ trực tiếp qua số điện thoại 0937412728 (CV Cúc)

Yêu cầu các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (để b/c);
- Ban Giám đốc Sở (để biết);
- Các Phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Các TTYT huyện, thị xã, thành phố;
- Các BV Quân y, Công an, Cao su;
- Các cơ sở y tế tư nhân;
- Website SYT;
- Lưu: VT, NV (C 19.9)

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Thị Nguyên**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐĂNG KÝ ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC NĂM 2023**

**1. Tên đề tài:**

**2. Thông tin chủ nhiệm đề tài**

- Họ và tên:

- Ngày sinh:

- Trình độ chuyên môn:

- Đơn vị công tác:

- Số điện thoại liên hệ:

- Địa chỉ email:

**3. Thông tin các thành viên tham gia (nếu có)**

STT	Họ và tên	Trình độ chuyên môn	Đơn vị công tác	Ghi chú
1				
2				

....., ngày tháng năm 2023  
Người đăng ký