

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ NGƯỜI HÀNH NGHỀ TẠI CƠ SỞ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

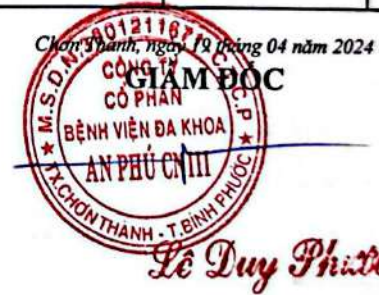
1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA AN PHÚ**
2. Địa chỉ: **Lô 14-26, đường N3B, Khu Công Nghiệp Becamex, KP 4, phường Minh Thành, thị xã Chơn Thành, tỉnh Bình Phước**
3. Thời gian hoạt động của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **Từ 07 giờ đến 21 giờ tất cả các ngày trong tuần.**
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ tên	Số giấy phép hành nghề/Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Vị trí chuyên môn	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có)	Ghi chú
1	Lê Duy Phước	007215/ĐL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh Nội khoa; Siêu âm tổng quát; Siêu âm tim; Nội soi dạ dày - tá tràng	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Giám đốc chuyên môn. Phụ trách phòng khám Nội; Bác sĩ siêu âm		
2	Lê Mạnh Hùng	040436/HCM-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội tổng hợp	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Phụ trách phòng cấp cứu		
3	Hứa Văn Dương	0002845/BP-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Bác sĩ điều trị		
4	Phạm Anh Tuấn	005781/QNG-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Bác sĩ điều trị		Tăng mới từ 18/04/2024
5	Bùi Hoàng Bình	041958/HCM - CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Phụ trách phòng khám Ngoại		
6	Nguyễn Thị Dùm	000777/TNI-CCHN	Khám, chữa bệnh sản phụ khoa	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Phụ trách phòng khám Sản phụ khoa		
7	Đỗ Thị Tuyết Trinh	007350/NĐ-CCHN	Thực hiện kỹ thuật của điều dưỡng trung cấp theo Quyết định tại thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Nhân viên		
8	Nguyễn Thị Hạ	050324/HCM-CCHN	Thực hiện kỹ thuật của điều dưỡng trung cấp theo Quyết định tại thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Nhân viên		
9	Nguyễn Hữu Phước	0002721/BP-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Nhân viên		

STT	Họ tên	Số giấy phép hành nghề/Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Vị trí chuyên môn	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có)	Ghi chú
10	Bùi Thị Hà	001726/ĐL-CCHN	Thực hiện theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của Bộ Nội vụ ban hành tiêu chuẩn nghiệp vụ các ngạch viên chức điều dưỡng	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Nhân viên		
11	Vũ Văn Thiện	006753/BD-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa; Chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Phụ trách Bộ phận Chẩn đoán hình ảnh		
12	Lê Văn Sol	001196/CM-CCHN	Thực hiện theo Quyết định số 41/2005/QĐ-BNV; Kỹ thuật chụp X Quang; Kỹ thuật viên VLTL - PHCN	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Điều dưỡng trưởng		
13	Hồ Sỹ Nhân	0004091/BD-CCHN	Kỹ thuật viên chẩn đoán hình ảnh	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Nhân viên		
14	Nguyễn Xuân Hoàng	2000/ĐT-CCHN	Chuyên khoa Xét nghiệm	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Phụ trách bộ phận xét nghiệm		
15	Nguyễn Thị Thủy Dung	4701/BP-CCHN	Chuyên khoa Xét nghiệm	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở	Nhân viên		

Nơi nhận:

- SYT Bình Phước;
- Lưu: VT, KHTH.



DANH SÁCH NGƯỜI HÀNH NGHỀ ĐĂNG KÝ MỚI/CHUYỂN CÔNG TÁC/NGHỈ VIỆC/NGHỈ HƯU

1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **PHÒNG KHÁM ĐA KHOA AN PHÚ**
2. Địa chỉ: **Lô 14-26, đường N3B, Khu Công Nghiệp Becamex, KP 4, phường Minh Thành, thị xã Chơn Thành, tỉnh Bình Phước**
3. Thời gian hoạt động của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **Từ 07 giờ đến 21 giờ tất cả các ngày trong tuần.**
4. Danh sách đăng ký người hành nghề đăng ký mới/chuyển công tác/ngỉ hưu/ngỉ việc

Số GPHN/CCHN	Ngày cấp GPHN/CCHN	Nơi cấp PGHN/CCHN	PVHDCM (được ghi trên GPHN/CCHN)	Tên người hành nghề	Ngày đến làm việc tại CSKCB	Ngày nghỉ	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở KBCB	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở KBCB khác (nếu có)	Chức vụ	Khoa phòng người làm việc
005781/QNG-CCHN	27/07/2022	Quảng Ngãi	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Phạm Anh Tuấn	18/04/2024		Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở		Bác sỹ điều trị	Phòng khám Nội
009964/ĐNA-CCHN	21/11/2023	Đà Nẵng	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Trịnh Trường Tín	15/01/2024	01/04/2024	Toàn thời gian: từ 07h00 đến 12h00; từ 14h00 đến 17h00 từ thứ 2 tới thứ 7; tham gia làm ngoài giờ theo lịch phân công của Lãnh đạo cơ sở		Nhân viên	Phòng khám Ngoại

Nơi nhận:

- SYT Bình Phước;
- Lưu: VT, KHTH.

Chơn Thành, ngày 18 tháng 04 năm 2024

*Lê Duy Phước*



UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1160/SYT-NVY

Bình Dương, ngày 04 tháng 5 năm 2024

V/v thông tin về quá trình hành nghề
khám bệnh, chữa bệnh của
Ông Phạm Anh Tuấn

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Bình Phước.

Theo đề nghị của Sở Y tế tỉnh Bình Phước tại Công văn số 2292/SYT-NV ngày 26/4/2024 về việc xác minh quá trình hành nghề KBCB của Bs Phạm Anh Tuấn,

Sau khi rà soát, Sở Y tế tỉnh Bình Dương cung cấp thông tin về quá trình hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (KBCB) của ông Phạm Anh Tuấn tại tỉnh Bình Dương như sau:

- Ông Phạm Anh Tuấn, sinh ngày 10/02/1996, số CMND 212576023, có Chứng chỉ hành nghề số 005781/QNG-CCHN do Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi cấp ngày 27/7/2022; với phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa.

- Quá trình hành nghề KBCB: **Từ ngày 23/5/2023 đến ngày 18/4/2024:** tại Bệnh viện đa khoa An Phú (địa chỉ: số 05, KDC Nam Phương, đường 22/12, khu phố 1A, phường An Phú, thành phố Thuận An, tỉnh Bình Dương), thời gian hành nghề: Toàn thời gian; tại Khoa Khám bệnh.

- **Hiện nay:** Ông Phạm Anh Tuấn không đăng ký hành nghề KBCB tại các cơ sở y tế thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Y tế tỉnh Bình Dương. Sở Y tế tỉnh Bình Dương chưa xác nhận không đăng ký hành nghề KBCB đối với ông Phạm Anh Tuấn để đăng ký hành nghề KBCB tại các tỉnh/thành phố khác.

Sở Y tế tỉnh Bình Dương kính gửi Sở Y tế tỉnh Bình Phước được biết và giải quyết theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGD SYT (Bs. Thơm);
- Lưu: VT, NVY (HP).



UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ Y TẾ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1210 /SYT-NVY
V/v quá trình hành nghề khám
bệnh, chữa bệnh của bác sĩ Phạm
Anh Tuấn

Quảng Ngãi, ngày 03 tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Bình Phước.

Theo đề nghị của Sở Y tế tỉnh Bình Phước tại Công văn số 2292/SYT-NV ngày 26/4/2024 về đề nghị xác minh quá trình hành nghề khám bệnh, chữa bệnh khám bệnh, chữa bệnh của Bs Phạm Anh Tuấn, Sở Y tế trả lời như sau:

- Bác sĩ Phạm Anh Tuấn được Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi cấp Chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh số 005781/QNG-CCHN ngày 27/7/2022, phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa.
- Trong các hồ sơ mà Sở Y tế Quảng Ngãi quản lý, bác sĩ Phạm Anh Tuấn hiện nay không đăng ký hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tại tỉnh Quảng Ngãi và Sở Y tế chưa xác nhận hành nghề khám bệnh, chữa bệnh cho bác sĩ Phạm Anh Tuấn tại Quảng Ngãi để đăng ký hành nghề ở địa phương khác.

Kính báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGĐ Sở Y tế;
- Lưu: VT, NVY.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ký bởi: Sở Y tế
Cơ quan: Tỉnh Quảng Ngãi
Thời gian ký: 03/05/2024 13:44:02



Nguyễn Hoàng Hải

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ Y TẾ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 005781 /QNG-CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
Xét đề nghị của Trường Phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y Tế Quảng Ngãi.

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

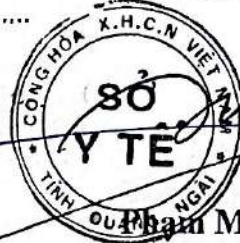


Họ và tên: **PHẠM ANH TUẤN**
Ngày, tháng, năm sinh: 10/02/1996
Chứng minh nhân dân số: 212576023
Ngày cấp: 18/10/2013; Nơi cấp: CA Quảng Ngãi
Địa chỉ cư trú: Phường Chánh Lộ, thành phố Quảng Ngãi,
tỉnh Quảng Ngãi.
Văn bằng chuyên môn: Bác sĩ.
Phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh
đa khoa.



CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực: 621/01/2023 Quyển số: 01/SCT/BS
Ngày: 29 tháng 03 năm 2023
CHỦ TỊCH

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phạm Minh Đức

Phạm Gia Long

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THE DEGREE OF DOCTOR OF MEDICINE



BẰNG BÁC SĨ Y KHOA

TAY NGUYEN UNIVERSITY
has conferred

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN
cấp

Upon: *Mr* **Pham Anh Tuan**

Cho: *Ông* **Phạm Anh Tuấn**

Date of birth: 10 February 1996

Ngày sinh: 10/02/1996

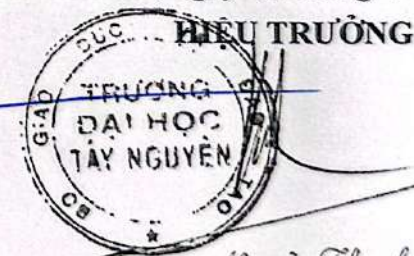
Degree classification: Very good

Hạng tốt nghiệp: **Giỏi**

Given under the seal of
Tay Nguyen University

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Số chứng thực..... 021 01 Quyển số..... SCT/BS
Ngày..... 22 03 2023 năm.....

Đắk Lắk, ngày 01 tháng 9 năm 2020



Phạm Gia Long
Số hiệu: 060/67

TS. Nguyễn Thanh Trúc

Reg. No: CQ.YK-2020/0599

Số vào sổ gốc cấp văn bằng: CQ.YK-2020/0599

CHỨNG CHỈ ĐÀO TẠO LIÊN TỤC

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

Chứng nhận Ông/Bà: **PHẠM ANH TUẤN**

Sinh ngày: 10/02/1996

Đơn vị công tác: TRUNG TÂM Y TẾ TƯ NGHĨA, QUẢNG NGÃI

Đã hoàn thành khóa học theo chương trình đào tạo liên tục lớp: **KỸ NĂNG ĐỌC ĐIỆN TÂM ĐỒ**

Tổng số: 96 tiết học (38 tiết lý thuyết và 58 tiết thực hành), (bằng chữ: Chín mươi sáu tiết học)

Từ ngày 06/9/2022 đến ngày 29/11/2022, theo Quyết định: 9595/QĐ-TĐHYKPNT

Số chứng thực: 2754705 SGT/BS

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 12 năm 2022

PHỤ TRÁCH CHUYÊN MÔN
KHÓA HỌC



Ngày 19-05-2023

HIỆU TRƯỞNG



TS. BS. Lê Công Tấn

CÔNG CHỨNG VIÊN

Trần Thị Kim Loan

PGS. TS. BS. Nguyễn Thanh Hiệp

CÔNG TY CỔ PHẦN
BỆNH VIỆN ĐA KHOA AN PHÚ

Số: 04/GXNHN-2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thuận An, ngày 18 tháng 04 năm 2024

GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH HÀNH NGHỀ

BỆNH VIỆN ĐA KHOA AN PHÚ xác nhận:

Ông/bà: **PHẠM ANH TUẤN**

Ngày, tháng, năm sinh: 10/02/1996

Địa chỉ thường trú: Chánh Lộ, Quảng Ngãi, Quảng Ngãi.

Căn cước công dân số: 051096003596

Ngày cấp: 05/12/2021 Nơi cấp: Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Đã công tác tại: Khoa Khám bệnh, Bệnh Viện Đa Khoa An Phú

Địa chỉ: Số 05, KDC Nam Phương, Đường 22 Tháng 12, Khu Phố 1A, Phường An Phú,
Thành Phố Thuận An, Tỉnh Bình Dương.

- Thời gian hành nghề: Từ ngày 23/05/2023 đến hết ngày 18/04/2024
- Năng lực chuyên môn: Có đủ năng lực chuyên môn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Đạo đức nghề nghiệp:
 - Thực hiện tốt nội quy, quy chế bệnh viện.
 - Thực hiện nghĩa vụ theo quy định tại điều 36, 37, 38, 39, Luật khám bệnh, chữa bệnh năm 2009.
 - Thực hiện theo Thông tư 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 của Bộ Y tế Quy định về quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế.

GIÁM ĐỐC
(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)



BS CKII Nguyễn Bảo Kiên

Số: 05/2024/QĐNV-AP

Thuận An, Ngày 16 tháng 04 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

(Về việc cho nghỉ việc đối với cán bộ, công nhân viên)

GIÁM ĐỐC CÔNG TY CP BỆNH VIỆN ĐA KHOA AN PHÚ

- Căn cứ Bộ Luật lao động của nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Bệnh viện đa khoa An Phú;
- Căn cứ Hợp đồng lao động giữa Công ty Cổ phần Bệnh viện đa khoa An Phú và Ông/Bà Phạm Anh Tuấn;
- Căn cứ đơn xin nghỉ việc của Ông/Bà Phạm Anh Tuấn.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Quyết định chấm dứt hợp đồng lao động kể từ ngày 18 tháng 04 năm 2024:

Ông/Bà Phạm Anh Tuấn

Sinh ngày: 10/02/1996

Chức danh: Bác sỹ điều trị

Khoa, phòng làm việc: Khoa Khám bệnh

Lý do nghỉ việc: Theo nguyện vọng.

Điều 2: Ông/Bà Phạm Anh Tuấn có trách nhiệm bàn giao toàn bộ công việc đang phụ trách và trang thiết bị có liên quan cho người tiếp nhận công việc tại khoa, phòng trước khi chấm dứt công việc.

Điều 3: Lương và các khoản hỗ trợ theo lương sẽ được chi trả sau khi hoàn thành trách nhiệm bàn giao.

Điều 4: Các Trưởng khoa, phòng liên quan và Ông/Bà Phạm Anh Tuấn chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 18/04/2024.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu VT.



BSC/HL Nguyễn Bảo Hiên



Chơn Thành, ngày 18 tháng 04 năm 2024.

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

(Ban hành kèm theo bộ luật lao động ngày 20 tháng 11 năm 2019)

- Căn cứ Bộ luật Lao động nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam ngày 20/11/2019;
- Căn cứ Quy chế bệnh viện 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của BYT;
- Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh;
- Căn cứ điều lệ hoạt động và nội quy quy chế làm việc;
- Căn cứ nhu cầu và năng lực của hai bên,

Hôm nay, tại Phòng khám đa khoa An Phú;

Chúng tôi gồm:

BÊN A (NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG): PHÒNG KHÁM ĐA KHOA AN PHÚ

Đại diện: Lê Duy Phước

Chức vụ: Giám Đốc Chuyên Môn

Địa chỉ: Lô 14-26, đường N3B, Khu Công Nghiệp Becamex, KP 4, phường Minh Thành, thị xã Chơn Thành, tỉnh Bình Phước

Điện thoại: 0911 071 001

Mã số thuế: 3801211671

Số tài khoản: 22922568

Ngân hàng: ACB - Chi Nhánh Bình Dương.

BÊN B (NGƯỜI LAO ĐỘNG): Phạm Anh Tuấn

Ngày tháng năm sinh: 10/02/1996

Địa chỉ thường trú: Phường Chánh Lộ, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi

CMND/CCCD số: 051096003596 Ngày cấp: 05/12/2021

Nơi cấp: Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội

Trình độ chuyên môn: Bác sĩ y đa khoa

Sau khi thỏa thuận, hai bên thống nhất ký Hợp đồng lao động (HĐLĐ) với các điều khoản sau đây:

Điều 1: Điều khoản chung

1. Loại HĐLĐ : Hợp đồng không xác định thời hạn
2. Thời hạn HĐLĐ :
3. Thời điểm bắt đầu: 18/04/2024

4. Thời điểm kết thúc (nếu có):

5. Địa điểm làm việc : Phòng khám Đa Khoa An Phú.

6. Bộ phận công tác: Phòng khám Nội

7. Chức danh chuyên môn (vị trí công tác): Bác sỹ điều trị

8. Nhiệm vụ công việc như sau:

- Chịu sự điều hành trực tiếp của: Ban giám đốc
- Thực hiện công việc theo đúng chức danh chuyên môn của mình dưới sự quản lý, điều hành của người có thẩm quyền.
- Phối hợp cùng với các bộ phận, phòng ban khác trong Công ty để phát huy tối đa hiệu quả công việc.
- Hoàn thành những công việc khác tùy thuộc theo yêu cầu của Công ty và theo quyết định của Ban Giám đốc.

Điều 2: Chế độ làm việc

1. Thời gian làm việc: Toàn thời gian

2. Do tính chất công việc, nhu cầu kinh doanh hay nhu cầu của khoa phòng/bộ phận, Công ty có thể cho áp dụng thời gian làm việc linh hoạt. Những người được áp dụng thời gian làm việc linh hoạt có thể không tuân thủ lịch làm việc cố định bình thường mà làm theo ca, nhưng vẫn phải đảm bảo đủ số giờ làm việc theo quy định.

3. Thiết bị và công cụ làm việc sẽ được Công ty cấp phát tùy theo nhu cầu của công việc.

4. Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3: Quyền và nghĩa vụ của người lao động

1. Quyền của người lao động

a) Tiền lương và phụ cấp:

- Mức lương/Thù lao chính: 5,500,000/ tháng.
- Phụ cấp khác (bao gồm: tiền ăn, nhà ở, đồng phục, xăng xe, điện thoại, nuôi con nhỏ, hiệu suất công việc.....) theo quy định của công ty.
- Hình thức trả lương : Tiền mặt hoặc chuyển khoản vào ngày 10 đến 20 tây hàng tháng

b) Các quyền lợi khác:

- **Khen thưởng:** Tùy theo tình hình hoạt động của công ty
- **Chế độ nâng lương:** Theo quy định của Nhà nước và quy chế tiền lương của Công ty.
- **Chế độ nghỉ:** Theo quy định chung của Nhà nước.
- + **Nghỉ hàng tuần :** Mỗi tuần được nghỉ 01 ngày theo lịch sắp xếp của khoa phòng

+ **Nghỉ hàng năm:** Những nhân viên được ký Hợp đồng chính thức và có thâm niên công tác 12 tháng thì sẽ được nghỉ phép năm có hưởng lương (mỗi năm 12 ngày phép). Nhân viên có thâm niên làm việc dưới 12 tháng thì không được tính.

+ **Nghỉ ngày Lễ:** Các ngày nghỉ lễ theo quy định của pháp luật.

- **Chế độ Bảo hiểm theo quy định của nhà nước :**

+ **Người lao động đóng:** 10.5%/ trên tổng lương (BHXH hưu trí, tử tuất 8%; BHTN 1%, BHYT 1.5%)

+ **Người sử dụng lao động đóng:** 21.5%/ trên tổng lương (BHXH hưu trí, tử tuất: 14%; ốm đau, thai sản 3%; TNLĐ, BNN: 0.5%; BHTN 1%; BHYT: 3%)

- **Các chế độ được hưởng:**

+ Người lao động được hưởng các chế độ ngừng việc, trợ cấp thôi việc hoặc bồi thường theo quy định của pháp luật hiện hành.

+ Lương tháng 13, thưởng lễ, tết: Tùy theo tình hình hoạt động của công ty.

- Được đơn phương chấm dứt hợp đồng theo quy định của pháp luật và nội quy công ty.

2. Nghĩa vụ của người lao động:

a) Cung cấp trung thực hồ sơ, bằng cấp chuyên môn đầy đủ theo đúng theo quy định;

b) Kê khai sơ yếu lý lịch hành nghề trung thực, chính xác;

c) Thực hiện theo chứng chỉ hành nghề, quy chế bệnh viện 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/9/1997 của bộ y tế và Luật khám bệnh, chữa bệnh hiện hành;

d) Thực hiện công việc với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành của người có thẩm quyền.

e) Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.

f) Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.

g) Bồi thường vi phạm và vật chất theo quy chế, nội quy của Công ty và pháp luật Nhà nước quy định.

e) Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo do Bộ phận hoặc Công ty tổ chức.

- Phải đảm bảo làm việc đủ trên 03 năm sau khi kết thúc khóa học, nếu không thì phải bồi thường tiền học phí, lương của những ngày đi học lại cho công ty.

g) Thực hiện đúng cam kết trong hợp đồng lao động và các thỏa thuận bằng văn bản khác với Công ty.

h) Tuyệt đối thực hiện cam kết bảo mật thông tin .

12176
CÔNG TY
CỔ PHẦN
VIÊN ĐÀ N
PHÚ CNI
ANH - T. B

i) Đóng các loại thuế, phí đầy đủ theo quy định của pháp luật.

l) Không được hành nghề tại các cơ sở khác khi chưa được sự đồng ý bằng văn bản của BGD.

Điều 4: Quyền và nghĩa vụ của người sử dụng lao động

1. Quyền của người sử dụng lao động

a) Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bố trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).

b) Có quyền tạm thời chuyển người lao động sang làm công việc khác, ngừng việc và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của pháp luật hiện hành và theo nội quy Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.

c) Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng, kỷ luật người lao động:

- Buộc thôi việc ngay lập tức, mà không cần phải thông báo trước trong trường hợp:

+ Vi phạm quy chế chuyên môn, gây ảnh hưởng đến sức khỏe người bệnh và uy tín của công ty.

+ Trộm, cắp tài sản dưới mọi hình thức

+ Nhận tiền bồi dưỡng của bệnh nhân và người nhà bệnh nhân dưới mọi hình thức

+ Hành nghề cơ sở thứ 2 khi chưa được sự đồng ý bằng văn bản của ban giám đốc

+ Không cung cấp hồ sơ đúng, đầy đủ khiến việc đăng ký hành nghề lên sở y tế tỉnh Bình Dương không thực hiện được.

- Còn lại thực hiện theo đúng quy định của pháp luật và nội quy công ty.

d) Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu người lao động vi phạm pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng này.

2. Nghĩa vụ của người sử dụng lao động

- Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.

- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động.

Điều 5: Những thỏa thuận khác

Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu một bên có nhu cầu thay đổi nội dung trong hợp đồng phải báo cho bên kia trước ít nhất 03 ngày và ký kết bản Phụ lục hợp đồng theo quy định của pháp luật. Trong thời gian tiến hành thỏa thuận hai bên vẫn tuân theo hợp đồng lao động đã ký kết.

Người lao động đọc kỹ, hiểu rõ và cam kết thực hiện các điều khoản và quy định ghi tại Hợp đồng lao động.

Điều 6: Điều khoản thi hành – hiệu lực hợp đồng

Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng này thì áp dụng theo quy định của thỏa ước tập thể, nội quy lao động và pháp luật lao động.

Đối với người hành nghề y: Hợp đồng lao động này có hiệu lực kể từ ngày đăng ký hành nghề tại sở y tế thành công, nếu trong trường hợp đăng ký hành nghề không thành công thì coi như hợp đồng tự động hết hiệu lực mà không cần phải thông báo trước cho người lao động hoặc làm thanh lý.

Đối với các trường hợp còn lại: Hợp đồng lao động này có hiệu lực ngay sau khi ký.

Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này bao gồm 5 trang 6 điều được lập thành 03 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản và 01 bản nộp tại Phòng quản lý hành nghề Sở y tế tỉnh Bình Phước./.

NGƯỜI LAO ĐỘNG
(Ký ghi rõ họ tên)



PHẠM ANH TUẤN

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
(Ký ghi rõ họ tên)



LÊ DUY PHƯỚC



Chơn Thành, ngày 18 tháng 04 năm 2024

Số: 51/2024/QĐPC-PKAP

QUYẾT ĐỊNH

V/v Phân công nhiệm vụ khám bệnh, chữa bệnh

- Căn cứ Giấy phép hoạt động số 246/BP-GPHD do Sở Y tế Bình Phước cấp ngày 25/07/2023;
- Căn cứ Luật khám, chữa bệnh số 15/2023/QH15;
- Căn cứ Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2023;
- Căn cứ Nghị định 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023;
- Căn cứ Hợp đồng lao động giữa Ông PHẠM ANH TUẤN và Phòng khám đa khoa An Phú;
- Căn cứ tình hình hoạt động thực tế;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Phân công nhiệm vụ cho bác sĩ có tên dưới đây

- Họ và tên: **PHẠM ANH TUẤN** Sinh năm: 1996
- Văn bằng chuyên môn: Bác sĩ da khoa
- Chứng chỉ hành nghề: 005781/QNG-CCIIN
- Phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh da khoa

Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh da khoa

Điều 2: Trách nhiệm - Nghĩa vụ - Quyền lợi

- Giám đốc chịu trách nhiệm sắp xếp phân công thời gian làm việc phù hợp theo quy định và phạm vi chuyên môn của bác sĩ.

- Được trang bị đầy đủ trang thiết bị làm việc.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành

Điều 4: Các khoa phòng/bộ phận và Ông PHẠM ANH TUẤN chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4
- Lưu KHHH

GIÁM ĐỐC



Bs. Lê Duy Phước

Số: 10/2024/QĐNV-AP

Chon Thành, Ngày 01 tháng 04 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

(Về việc cho nghỉ việc đối với cán bộ, công nhân viên)

GIÁM ĐỐC PHÒNG KHÁM ĐA KHOA AN PHÚ

Căn cứ Bộ luật lao động của nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam;
Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Bệnh viện đa khoa An Phú CNIII;

Căn cứ Hợp đồng lao động giữa Công ty Cổ phần Bệnh viện đa khoa An Phú CNIII và Ông Trịnh Trường Tín;

Căn cứ đơn xin nghỉ việc của Ông Trịnh Trường Tín.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Nay quyết định chấm dứt hợp đồng lao động kể từ ngày 01 tháng 04 năm 2024:

Ông Trịnh Trường Tín

Sinh ngày: 25/11/1997

Chức danh: Bác sĩ điều trị

Khoa, phòng làm việc: Phòng khám Ngoại

Lý do nghỉ việc: Theo nguyện vọng.

Điều 2: Ông Trịnh Trường Tín có trách nhiệm bàn giao toàn bộ công việc đang phụ trách và trang thiết bị có liên quan cho người tiếp nhận công việc tại khoa, phòng trước khi chấm dứt công việc.

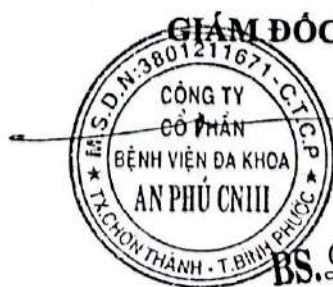
Điều 3: Lương và các khoản hỗ trợ theo lương sẽ được chi trả sau khi hoàn thành trách nhiệm bàn giao.

Điều 4: Các Trưởng khoa, phòng liên quan và Ông Trịnh Trường Tín chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu VT.



QUYẾT ĐỊNH

Điều chỉnh nội dung giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Quyết định số 24/2023/QĐ-UBND ngày 18/5/2023 của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh số 40/2009/QH12 Quốc hội thông qua ngày 23/11/2009;

Căn cứ Nghị định 109/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 Quy định cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế;

Xét đề nghị của Đoàn thẩm định cơ sở hành nghề Y, Dược tư nhân.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chỉnh nội dung Giấy phép hoạt động khám, chữa bệnh số 246/SYT-GPHĐ của Phòng khám đa khoa Hạnh Mỹ Sài Gòn, cấp ngày 04/04/2023 (cấp điều chỉnh lần 3), cơ quan cấp: Sở Y tế Bình Phước, địa chỉ: Lô 16-26, đường N3B, Khu công nghiệp Becamex, Khu phố 4, phường Minh Thành, thị xã Chơn Thành, tỉnh Bình Phước, cụ thể như sau:

- Tên cơ sở trước đây: Phòng khám đa khoa Hạnh Mỹ Sài Gòn.
- Tên cơ sở mới được điều chỉnh là: **Phòng khám đa khoa An Phú.**
- Người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật: Lê Duy Phước, số chứng chỉ hành nghề: 007215/ĐL-CCHN, ngày cấp: 03/5/2017, cơ quan cấp: Sở Y tế tỉnh Đắk Lắk.
- Phạm vi hoạt động chuyên môn của cơ sở gồm có: Khám bệnh, chữa bệnh Nội khoa, Ngoại khoa, Sản phụ khoa và 02 bộ phận: Chẩn đoán hình ảnh, Xét nghiệm.
- Kèm theo Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh điều chỉnh lần 4.

Điều 2. Các ông/bà Trưởng/phó phòng Nghiệp vụ, Chánh Thanh tra, Chánh Văn phòng Sở Y tế; thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan và cơ sở khám, chữa bệnh có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- BHXH tỉnh;
- UBND thị xã Chơn Thành;
- TTYT thị xã Chơn Thành;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Lưu VT, NV_(HD).



Đỗ Thị Nguyên

UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC

SỞ Y TẾ

Số: 246/BP-GPHD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Xét đề nghị của Đoàn thẩm định cơ sở hành nghề Y, Dược tư nhân.

CẤP PHÉP HOẠT ĐỘNG KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

(Điều chỉnh lần 4)

Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Phòng khám đa khoa An Phú

Tên người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật: Lê Duy Phước

Số chứng chỉ hành nghề: 007215/DL-CCHN, ngày cấp: 03/5/2017.

Nơi cấp: Sở Y tế tỉnh Đắk Lắk.

Hình thức tổ chức: Phòng khám đa khoa.

Địa điểm hành nghề: Lô 16-26, đường N3B, Khu công nghiệp Becamex, Khu phố 4, phường Minh Thành, thị xã Chơn Thành, tỉnh Bình Phước.

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện kỹ thuật chuyên môn được Bộ trưởng Bộ Y tế hoặc Giám đốc Sở Y tế phê duyệt ban hành kèm theo giấy phép hoạt động.

Thời gian làm việc hàng ngày: Từ 7h00 đến 21h00 tất cả các ngày trong tuần.

Bình Phước, ngày 25 tháng 7 năm 2023



Đỗ Thị Nguyễn