

Bình Phước, ngày 27 tháng 01 năm 2025

**LỊCH CÔNG TÁC CỦA LÃNH ĐẠO SỞ XÂY DỰNG**  
(Tuần lễ 05 + 06 năm 2025)

Thứ ngày	Giờ	Nội dung cuộc họp	Địa điểm	Lãnh đạo (+ Phòng, ban dự)	Phòng chuẩn bị nội dung	Phương tiện
<b>Tuần 05 năm 2025</b>						
Thứ hai ngày 27/01 (ngày 28 tháng Chạp)		Ban Giám đốc Sở và toàn thể CC,VC,NLĐ Sở Nghỉ Tết nguyên đán Ất Tỵ 2025 đến hết ngày 02/02/2025 (nhằm mừng 05 tháng giêng năm Ất Tỵ).				
	19 <sup>h</sup> 30'	Dự khai mạc Đường hoa Mừng Xuân Ất Tỵ năm 2025.	Quảng trường 23 tháng 3	Ông Pha - Phó Giám đốc Sở		
Thứ ba ngày 28/01 (ngày 29 tháng Chạp)		Bà Trịnh Hoàng Lynh Giang - Phó Chánh Văn phòng Sở cùng CC,VC Sở trực Tết Nguyên đán Ất Tỵ theo công văn số 305/DS-SXD ngày 23/01/2025 của Sở Xây dựng.	Sở Xây dựng			
	22 <sup>h</sup> 00'	Dự Lễ hội Giao thừa Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025.	Trung tâm Văn hóa tỉnh	Ông Pha - Phó Giám đốc Sở		

Thứ Tư ngày 29/01 (Mùng 1 Tết)		Ông Võ Tất Dũng - Giám đốc Sở cùng CC,VC Sở trực Tết Nguyên đán Ất Tỵ theo công văn số 305/DS-SXD ngày 23/01/2025 của Sở Xây dựng.	Sở Xây dựng			
Thứ Năm ngày 30/01 (Mùng 2 Tết)		Ông Nguyễn Văn Lâm - Phó Giám đốc Sở cùng CC,VC Sở trực Tết Nguyên đán Ất Tỵ theo công văn số 305/DS-SXD ngày 23/01/2025 của Sở Xây dựng.	Sở Xây dựng			
Thứ Sáu ngày 31/01 (Mùng 3 Tết)		Ông Dương Hoài Pha - Phó Giám đốc Sở cùng CC,VC Sở trực Tết Nguyên đán Ất Tỵ theo công văn số 305/DS-SXD ngày 23/01/2025 của Sở Xây dựng.	Sở Xây dựng			
Thứ Bảy ngày 01/02 (Mùng 4 Tết)		Ông Quách Ngọc Miên - Phó Chi cục trưởng Chi cục Giám định XD cùng CC,VC Sở trực Tết Nguyên đán Ất Tỵ theo công văn số 305/DS-SXD ngày 23/01/2025 của Sở Xây dựng.	Sở Xây dựng			
<b>Tuần 06 năm 2025</b>						
Thứ Hai ngày 03/02	09 <sup>h</sup> 00	Ban Giám đốc Sở dự họp mặt đầu Xuân năm mới Ất Tỵ 2025.	Hội trường Sở Xây dựng	Toàn thể CC, VC, NLD thuộc Sở	Chi cục Giám định XD	
	10 <sup>h</sup> 00	Chủ tịch UBND tỉnh Trần Tuệ Hiền và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh Trần Tuyết Minh, Trần Văn Mi dự Họp mặt đầu Xuân năm mới Ất Tỵ 2025.	Khuôn viên trụ sở UBND tỉnh	Ban Giám đốc Sở		

Thứ Ba ngày 04/02	8 <sup>h</sup> 00	Chủ tịch UBND tỉnh Trần Tuệ Hiền và Phó Chủ tịch UBND tỉnh Trần Tuyết Minh dự họp Ban Chỉ đạo về tổng kết việc thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khoá XII Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.	Hội trường Tỉnh ủy	Ông Lâm - Phó Giám đốc Sở	Văn phòng Sở	
	14 <sup>h</sup> 00	Chủ tịch UBND tỉnh Trần Tuệ Hiền họp Thường trực Tỉnh ủy, phiên thứ 05/2025; nội dung: . . . (4): Ban Cán sự đảng UBND tỉnh trình/báo cáo: (i) Chủ trương tổ chức đấu giá quyền khai thác khoáng sản đá xây dựng tại xã Đắc O, huyện Bù Gia Mập; (ii) Tiến độ triển khai thực hiện, những khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện dự án cao tốc Thành phố HCM - Thủ Dầu Một - Chơn Thành và dự án cao tốc Gia Nghĩa (Đắc Nông) - Chơn Thành (Bình Phước).	Phòng họp B - Trụ sở Tỉnh ủy	Ông Pha - Phó Giám đốc Sở	Phòng QLXD	
Thứ Tư ngày 05/02	14 <sup>h</sup> 00	Chủ tịch UBND tỉnh Trần Tuệ Hiền và Phó Chủ tịch UBND tỉnh Trần Tuyết Minh họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy, phiên thứ 03/2025; nội dung: ... (4) Ban Cán sự đảng UBND tỉnh trình/báo cáo chủ trương tổ chức đấu giá quyền khai thác khoáng sản đá xây dựng tại xã Đắc O, huyện Bù Gia Mập.	Phòng họp B - Trụ sở Tỉnh ủy.	Ông Pha - Phó Giám đốc Sở	Phòng QLXD	
Thứ Năm ngày 06/02	7 <sup>h</sup> 30	Chủ tịch UBND tỉnh ủy quyền Lãnh đạo Thanh tra tỉnh dự buổi tiếp công dân định kỳ.	Trụ sở Ban Tiếp công dân tỉnh	Ông Quân - Chánh Thanh tra Sở	Thanh tra Sở	

Thứ Sáu ngày 07/02						
-----------------------	--	--	--	--	--	--

**Ghi chú:**

- Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp có trách nhiệm gửi tài liệu cho lãnh đạo Sở dự họp trước tối thiểu 01 ngày (*thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*), tối thiểu 03 ngày (*không thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*). Trường hợp nếu được phân công mà không có nội dung liên quan cũng phải báo lãnh đạo Sở để có chỉ đạo kịp thời.

- Đối với cuộc họp, Hội nghị tại UBND tỉnh: Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu cho người chủ trì trước tối thiểu 01 ngày, đồng thời đến trước thời gian họp, Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị cuộc họp, Hội nghị được chu đáo./.

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**Chánh Văn phòng**

**Huỳnh Thị Ngọc Mai**