

THÔNG BÁO

Về kết luận của Phó Giám đốc –Phụ trách Sở Nguyễn Thụy Phương Thảo tại cuộc họp giữa Ban Giám đốc Sở với Ban biên tập và Tổ giúp việc Website của Sở về khắc phục cách chỉ tiêu điểm số thấp của Chuyên đổi số, trang thông tin điện tử của cơ quan

Căn cứ Quyết định số 05/2023/QĐ-UBND ngày 06/01/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính tỉnh Bình Phước;

Vào lúc 08 giờ 30 phút ngày 14/6/2024 tại Phòng họp Sở, Phó Giám đốc –Phụ trách Sở Nguyễn Thụy Phương Thảo chủ trì cuộc họp của Ban Giám đốc làm việc với Ban biên tập và Tổ giúp việc Website của Sở về khắc phục các chỉ tiêu điểm số thấp của Chuyên đổi số, trang thông tin điện tử của cơ quan, nội dung cụ thể như sau:

I. Thành phần tham dự:

1. Phó Giám đốc – Phụ trách Sở Nguyễn Thụy Phương Thảo – **Chủ trì cuộc họp;**

2. Trưởng phòng Quản lý Giá-Công sản Lê Văn Thái;
3. Trưởng phòng Tài chính -HCSN Hoa Vận Khải;
4. Trưởng phòng Tài chính Đầu tư Hứa Thị Chín;
5. Chánh Văn phòng Sở Bùi Mạnh Hải;
6. Trưởng phòng Quản lý Ngân sách Lê Sỹ Tiến;
7. Phó Chánh Văn phòng Ngô Quang Thanh – **Thư ký;**
8. Chuyên viên Phòng QL Ngân sách Đặng Văn Bắc;
9. Chuyên văn Thanh tra Sở Trần Việt Thọ.

* Vắng có lý do: Phó Giám đốc Nguyễn Quốc Cường; Phó Giám đốc Nguyễn Anh Tài; Chánh Thanh tra Nguyễn Thị Thanh Liên; Chuyên viên Phòng Quản lý Giá-Công sản Nguyễn Tấn Triều.

II. Nội dung cuộc họp:

Sau khi nghe Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Quản lý Ngân sách, Thành viên Tổ Giúp việc Ban biên tập báo cáo kết quả đánh giá, xếp hạng mức độ chuyên đổi số DTI, tình hình triển khai thực hiện chuyên đổi số tại Sở, ý kiến thảo luận của các thành viên dự họp, Phó Giám đốc-Phụ trách Sở Nguyễn Thụy Phương Thảo kết luận về khắc phục các chỉ tiêu điểm số thấp của Chuyên đổi số, trang thông tin điện tử của Sở, như sau:

1. Đối với công tác điều hành chung:

- Trưởng các phòng thuộc Sở căn cứ quy định Bộ tiêu chí đánh giá, xếp hạng mức độ chuyên đổi số, Trang thông tin điện tử cơ quan nhà nước theo Quyết định số 1787/QĐ-UBND ngày 28/9/2022 thực hiện rà soát theo chức



năng, nhiệm vụ của Phòng, chủ động tham mưu Ban Giám đốc thực hiện để khắc phục các chỉ số còn thấp, chưa đạt điểm tối đa. Định kỳ gửi kết quả về Phòng Quản lý Ngân sách các tài liệu kiểm chứng (văn bản, quyết định, tài liệu, link, chương trình, kế hoạch...) trước **15/11 hàng năm** để Phòng tổng hợp tham mưu chấm điểm DTI theo quy định.

- Trưởng các phòng thuộc Sở triển khai đến công chức, người lao động của phòng về vai trò, trách nhiệm trong đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động, quản lý nhằm tạo tiền đề cho việc xây dựng cơ quan điển hình trong việc chuyển đổi số.

- Trưởng các phòng thuộc Sở quán triệt đến công chức của phòng do mình phụ trách: không thực hiện kết thúc hồ sơ khi chưa hoàn thành nội dung tham mưu.

2. Đối với Phòng Quản lý Ngân sách

- Triển khai tham mưu số hóa hồ sơ TTHC, kết quả TTHC của Sở.

- Tăng cường đảm bảo an toàn an ninh thông tin tại cơ quan.

- Rà soát, tham mưu văn bản của Sở hướng dẫn các Phòng thực hiện quy trình đưa các tin, bài viết lên Website Sở.

- Thực hiện tham mưu các nhiệm vụ trong Kế hoạch số 1845/KH-STC ngày 10/6/2024 về kế hoạch chuyển đổi số và bảo đảm ATTT năm 2024.

- Chủ trì, phối hợp Văn phòng Sở triển khai thực hiện phòng họp không giấy Ecabinet trên điều hành tác nghiệp của Sở; Hướng dẫn các Phòng để thực hiện.

- Định kỳ, trước ngày 15/11 hàng năm tổng hợp, tham mưu Ban Giám đốc thực hiện đánh giá, chấm điểm DTI của Sở.

- Trên cơ sở Phụ lục 1 của Bộ Chỉ số đáng giá chuyển đổi số cấp tỉnh theo Quyết định số 1787/QĐ-UBND, trực tiếp tham mưu các chỉ số 1.2; 1.3; 2.3; 2.6; 3.1; 3.2; 3.3; 5.1; 5.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 6.4; 6.13; 6.14; 6.15; 6.17; 6.19. Phối hợp thực hiện các Chỉ số 2.1; 6.5; 6.20; 7.1; 7.2; 7.3.

3. Đối với Văn phòng Sở

- Rà soát, khẩn trương tham mưu văn bản gửi Sở Thông tin và Truyền thông về tích hợp trang thông tin điện tử của Sở Tài chính vào cổng thông tin của tỉnh.

- Phối hợp Phòng Quản lý Ngân sách tham mưu Ban Giám đốc trình Đảng ủy Sở về Nghị quyết chuyên đề về chuyển đổi số.

- Trên cơ sở Phụ lục 1 của Bộ Chỉ số đáng giá chuyển đổi số cấp tỉnh theo Quyết định số 1787/QĐ-UBND, trực tiếp tham mưu các chỉ số 1.1; 2.1; 2.4; 4.1; 4.2; 4.3; 5.4; 6.6; 6.7; 6.8; 6.9; 6.10; 6.11; 6.11; 6.12; 7.1; 7.2; 7.3. Phối hợp tham mưu các chỉ số 1.3; 6.19.

4. Đối với các phòng Tài chính Đầu tư

- Trên cơ sở Phụ lục 1 của Bộ Chỉ số đáng giá chuyển đổi số cấp tỉnh theo Quyết định số 1787/QĐ-UBND, trực tiếp tham mưu chỉ số 6.5.

5. Đối với các phòng Tài chính-HCSN

Trên cơ sở Phụ lục 1 của Bộ Chỉ số đáng giá chuyển đổi số cấp tỉnh theo Quyết định số 1787/QĐ-UBND, chủ trì, phối hợp Phòng Quản lý Ngân sách tham mưu chỉ số 6.20.

6. Đối với các phòng QL Giá-Công sản, Thanh tra Sở

- Thực hiện đưa các tin, bài viết theo lĩnh vực phụ trách lên Website của Sở.

- Khuyến khích các cá nhân, tổ chức khi thực hiện TTHC thì sử dụng dịch vụ công trực tuyến và ứng dụng chuyển đổi số.

- Phối hợp thực hiện tốt các chỉ số đánh giá DTI theo Quyết định số 1787/QĐ-UBND.

Trên đây là kết luận của Phó Giám đốc –Phụ trách Sở Nguyễn Thụy Phương Thảo, đề nghị các phòng khẩn trương thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT (Q.Thanh)

TL.GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG



Trần Quang Chanh

