

Số: 66 /TB-SGTVT

Bình Phước, ngày 27 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý làm việc tại Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 93.01S thuộc Sở Giao thông vận tải

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính Phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 25/KH-SGTVT ngày 27/05/2024 của Sở Giao thông vận tải về tiếp nhận viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý làm việc tại trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 93.01S thuộc Sở Giao thông vận tải;

Sở Giao thông vận tải tỉnh Bình Phước thông báo có nhu cầu tiếp nhận viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý làm việc tại trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 93.01S thuộc Sở Giao thông vận tải, cụ thể như sau:

1. Đối tượng, điều kiện đăng ký tiếp nhận

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký tiếp nhận viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có đơn đăng ký tiếp nhận;

d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;

e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tiếp nhận viên chức:



- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Phương thức tiếp nhận:

Tiếp nhận vào làm viên chức đối với những trường hợp có đủ điều kiện theo quy định tại Điều 13, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và khoản 7, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính Phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

3. Nguyên tắc tiếp nhận:

Việc tuyển dụng phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm hiện còn của Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới 93.01S; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của vị trí cần tuyển, đạt trình độ theo quy định.

4. Số lượng và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của từng vị trí việc làm cần tuyển: 11 chỉ tiêu ứng với 05 vị trí việc làm

STT	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu
1	Đăng kiểm viên	07
2	Hành chính văn phòng	01
3	Kế toán viên	01
4	Nhân viên thủ quỹ	01
5	Kế toán trưởng (phụ trách kế toán)	01

5. Quy trình tiếp nhận vào viên chức:

Thực hiện theo quy định tại Điều 13, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và khoản 7, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính Phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

6. Thành phần Hội đồng kiểm tra, tiếp nhận viên chức:

Thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ và khoản 7, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính Phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

7. Hồ sơ tiếp nhận vào viên chức

a) Sơ yếu lý lịch cá nhân theo quy định hiện hành được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;

b) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

c) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;

d) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác (nếu có).

8. Địa điểm, thời gian đăng ký dự tuyển

Hồ sơ đăng ký dự tuyển nộp tại Văn phòng Sở Giao thông vận tải tỉnh Bình Phước. Địa chỉ: số 682 QL14 – Tân Phú – Đồng Xoài – Bình Phước. Người dự tuyển phải trực tiếp nộp hồ sơ, không tiếp nhận hồ sơ do người khác nộp thay hoặc qua đường bưu điện. Số điện thoại: 02713 887 355.

Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày 27/05/2024 đến hết ngày 05/06/2024 (Trừ thứ 7, chủ nhật và những ngày lễ theo quy định).

Trên đây là nội dung thông báo tiếp nhận viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý làm việc tại trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới 93.01S thuộc Sở Giao thông vận tải. Những thông tin liên quan đến tổ chức tiếp nhận viên chức sẽ được đăng tải tại Cổng thông tin điện tử của Sở tại địa chỉ: <http://www.binhphuoc.gov.vn/sgtvt>.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- GD, PGD Sở;
- Website Sở;
- Lưu HẾTD, VT.

GIÁM ĐỐC
SỞ
GIAO THÔNG
VẬN TẢI
Nguyễn Tân Hùng