

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thanh tra việc thực hiện các biện pháp bảo đảm trật tự ATGT và điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô trên địa bàn tỉnh Bình Phước.**

### **GIÁM ĐỐC SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI**

Căn cứ Luật Thanh tra năm 2010;

Căn cứ Luật Giao thông đường bộ năm 2008 ngày 13/11/2008;

Căn cứ Nghị định số 86/2014/NĐ-CP ngày 10/9/2014 của Chính Phủ quy định về kinh doanh và điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô;

Căn cứ Nghị định 46/2016/NĐ-CP ngày 26/5/2016 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt;

Thông tư số 63/2014/TT-BGTVT ngày 07/11/2014 của Bộ GTVT, quy định về tổ chức và quản lý hoạt động vận tải bằng xe ô tô và dịch vụ hỗ trợ vận tải đường bộ;

Căn cứ Thông tư số 10/2015/TT- BGTVT ngày 15/4/2015 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định trách nhiệm và xử lý vi phạm trong hoạt động vận tải bằng xe ô tô;

Căn cứ Quyết định số 42/2015/QĐ-UBND ngày 03/12/2015 của UBND tỉnh Bình Phước về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Giao thông Vận tải tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 610/QĐ- SGTVT ngày 14/12/2017 của Sở GTVT tỉnh Bình Phước, về phê duyệt kế hoạch Thanh tra năm 2018;

Xét đề nghị của Chánh Thanh tra Sở Giao thông vận tải tại tờ trình số 45/TTr-TTGTVT ngày 27/9/2018,

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thanh tra việc thực hiện các biện pháp bảo đảm trật tự ATGT và điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô trên địa bàn tỉnh Bình Phước.



*Handwritten signature or mark.*

Thời kỳ thanh tra: Từ ngày 01/01/2017 đến ngày 31/12/2017, khi cần thiết Đoàn thanh tra có thể tiến hành kiểm tra các nội dung liên quan trước hoặc sau thời kỳ nêu trên.

Thời hạn thanh tra: Là 30 ngày làm việc, kể từ ngày công bố Quyết định thanh tra. Khi cần thiết, Đoàn thanh tra có thể đề nghị Giám đốc Sở gia hạn thời gian thanh tra theo Luật định.

**Điều 2.** Thành lập Đoàn thanh tra, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

- |                             |                        |                     |
|-----------------------------|------------------------|---------------------|
| 1. Bà: Phan Thị Thanh Mươi, | Phó Chánh Thanh tra,   | Trưởng đoàn;        |
| 2. Ông: Trần Thanh Tuấn,    | PTP. QLPT&NL,          | Phó đoàn;           |
| 3. Ông: Tống Nhật Tuấn,     | Đội phó Thanh tra Sở , | Thành viên;         |
| 4. Ông: Đoàn Văn Phong.     | Thanh tra viên,        | Thành viên;         |
| 5. Ông: Nguyễn Văn Biểu,    | Thanh tra viên,        | Thành viên, thư ký. |

**Điều 3.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn thanh tra và đối tượng được thanh tra:

1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn thanh tra:

- Đoàn thanh tra có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, đề cương chi tiết để thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch tiến hành Thanh tra ban hành kèm theo Quyết định này. Kết thúc thanh tra, báo cáo Giám đốc Sở kết quả, kiến nghị biện pháp giải quyết theo đúng quy định.

- Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng đoàn, Phó Trưởng đoàn và các thành viên của Đoàn thanh tra thực hiện theo quy định của Luật Thanh tra. Trong quá trình thanh tra, Trưởng Đoàn thanh tra được sử dụng con dấu của Thanh tra Sở Giao thông vận tải.

2. Quyền và nghĩa vụ của đối tượng được thanh tra:

Thực hiện theo Luật Thanh tra. Đối tượng thanh tra và các tổ chức, cá nhân liên quan có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, kịp thời các hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu của Đoàn thanh tra.

3. Đối tượng thanh tra:

- Các hợp tác xã vận tải: Hợp tác xã vận tải Đồng Xoài; HTX Dịch vụ vận tải HH HK Bù Đăng; Hợp tác xã vận tải Phước Long; Hợp tác xã vận tải Bù Đốp; Hợp tác xã vận tải Lộc Ninh; Hợp tác xã vận tải Bình Long; Hợp tác xã vận tải Chơn Thành.

- Doanh nghiệp taxi: Chi nhánh công ty Cổ phần Tập đoàn Mai Linh tại Bình Phước; HTX Thiện Hưng.

4. Kinh phí, phương tiện

- Phương tiện đi thanh tra: Văn phòng Sở Giao thông vận tải bố trí theo lịch thanh tra.

- Kinh phí cho đoàn thanh tra: Được thanh toán theo quy định hiện hành.

5. Giao cho Chánh thanh tra chỉ đạo, theo dõi, giúp Giám đốc Sở xử lý hoặc trình Giám đốc Sở xử lý theo thẩm quyền các kiến nghị của Đoàn thanh tra.

**Điều 4.** Các ông (bà) Chánh văn phòng Sở, Trưởng phòng Quản lý phương tiện & người lái, Chánh Thanh tra Sở, thành viên Đoàn thanh tra và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

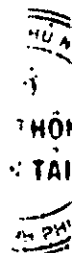
- Ban Giám đốc;
- Như điều 4;
- Lưu: VT, QLPT&NL, TTGTVT.

*[Handwritten signature]*



**GIÁM ĐỐC** *[Handwritten signature]*

*Nguyễn Quốc Hiệp*



Bình Phước, ngày 15 tháng 11 năm 2018

## KẾ HOẠCH TIẾN HÀNH THANH TRA

Thực hiện Quyết định Thanh tra số 555./QĐ- GTVT ngày 15/11/2018 của Giám đốc Sở GTVT tỉnh Bình Phước về việc thanh tra việc thực hiện các biện pháp bảo đảm trật tự ATGT và điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô trên địa bàn tỉnh Bình Phước, Đoàn thanh tra lập kế hoạch tiến hành thanh tra như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

#### 1. Mục đích:

- Tuyên truyền nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các Doanh nghiệp, hợp tác xã kinh doanh vận tải bằng xe ô tô và đội ngũ lái xe trong việc thực hiện Nghị định số 86/2014/NĐ-CP và Thông tư số 63/2014/TT-BGTVT. Ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm, góp phần bảo đảm trật tự an toàn giao thông.

- Tăng cường vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong các đơn vị vận tải, cán bộ điều hành vận tải, cán bộ làm công tác an toàn và đội ngũ lái xe, nhân viên phục vụ trên xe trong công tác đảm bảo trật tự ATGT và thực hiện chủ đề năm ATGT 2018 là “*An toàn giao thông cho trẻ em*”; tiếp tục thực hiện đồng bộ, quyết liệt các giải pháp để giảm tai nạn giao thông từ 5% đến 10%;

- Thông qua công tác thanh tra đánh giá lại việc thực hiện, triển khai và chấp hành các quy định của pháp luật về kinh doanh và điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô, hoạt động trên địa bàn tỉnh. Qua đó phát hiện các tồn tại, vướng mắc, vi phạm trong lĩnh vực kinh doanh và điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô để kịp thời chấn chỉnh, xử lý theo quy định của pháp luật.

#### 2. Yêu cầu:

- Nội dung thanh tra phải có trọng tâm, hoạt động thanh tra phải tuân thủ đúng pháp luật, chính xác, khách quan và không làm cản trở hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị được thanh tra, không gây cản trở, ùn tắc giao thông. Nghiêm cấm các hành vi sách nhiễu, gây phiền hà, khó khăn cho các tổ chức, cá nhân hoạt động vận tải.

- Qua thanh tra, phải làm rõ những mặt tích cực, những mặt tồn tại, hạn chế, sai phạm (nếu có), kiến nghị những biện pháp xử lý cụ thể. Kết thúc thanh tra, đoàn thanh tra báo cáo Bộ Giao thông vận tải, Thanh tra Bộ Giao thông vận tải, Giám đốc Sở Giao thông vận tải kết quả chính thức bằng văn bản đúng thời gian quy định.

### II. NỘI DUNG THANH TRA:

1. Nội dung, phạm vi: Thanh tra, xử lý nghiêm những hành vi không chấp hành về kinh doanh và điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô như:

- Điều kiện kinh doanh vận tải bằng xe ô tô.
- Nơi đỗ xe.

- Phương tiện và quản lý phương tiện.
- Lái xe và nhân viên phục vụ trên xe.
- Người điều hành vận tải.
- Bộ phận quản lý, theo dõi các điều kiện về an toàn giao thông.
- Phương án kinh doanh, tiêu chuẩn chất lượng dịch vụ vận tải.
- Công tác kê khai, niêm yết giá cước và thực hiện thu giá cước theo quy định.

## **2. Đối tượng thanh tra:**

- Các hợp tác xã vận tải: Hợp tác xã vận tải Đồng Xoài; HTX Dịch vụ vận tải HH HK Bù Đăng; Hợp tác xã vận tải Phước Long; Hợp tác xã vận tải Bù Đốp; Hợp tác xã vận tải Lộc Ninh; Hợp tác xã vận tải Bình Long; Hợp tác xã vận tải Chơn Thành.

- Doanh nghiệp, taxi: Chi nhánh công ty Cổ phần Tập đoàn Mai Linh tại Bình Phước; HTX Thiên Hưng.

**3. Thời kỳ thanh tra:** Từ ngày 01/01/2017 đến ngày 31/12/2017, khi cần thiết Đoàn thanh tra có thể tiến hành kiểm tra các nội dung liên quan trước hoặc sau thời kỳ nêu trên.

**4. Thời hạn thanh tra:** Là 30 ngày làm việc, kể từ ngày công bố Quyết định thanh tra. Khi cần thiết, Đoàn thanh tra có thể đề nghị Giám đốc Sở gia hạn thời gian thanh tra theo Luật định.

## **III. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH THANH TRA**

- Trên cơ sở nội dung Quyết định thanh tra, Đề cương thanh tra gửi các Doanh nghiệp, Hợp tác xã kinh doanh vận tải bằng xe ô tô, khi Đoàn đến thanh tra tại hiện trường hoặc tại Doanh nghiệp sẽ thực hiện kiểm tra bằng văn bản với các nội dung quy định tại Đề cương thanh tra.

- Đoàn thanh tra sẽ thanh tra hồ sơ tại trụ sở của đơn vị và tại hiện trường, ghi nhận kết quả bằng biên bản.

- Căn cứ báo cáo của các đơn vị, kết quả thanh tra (có biên bản kèm theo) và các tài liệu thu thập được, Đoàn thanh tra sẽ tổng hợp và có báo cáo Sở Giao thông vận tải để xin ý kiến chỉ đạo.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

- Trên cơ sở Kế hoạch chi tiết tiến hành thanh tra, Đoàn thanh tra thông báo lịch làm việc của Đoàn cho các đơn vị được thanh tra biết.

- Đoàn thanh tra trực tiếp thanh tra toàn bộ hồ sơ, tài liệu có liên quan đến nội dung thanh tra. Thanh tra đến đâu, Đoàn thanh tra lập biên bản đến đó, đối thoại, chất vấn làm sáng tỏ những vấn đề mà Đoàn thanh tra chưa rõ, đề xuất khắc phục các thiếu sót, tồn tại trong công tác quản lý hoạt động kinh doanh vận tải bằng xe ô tô; kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý các vi phạm (nếu có).

- Đối tượng được thanh tra lập báo cáo theo Đề cương chi tiết tiến hành thanh tra, đồng thời chuẩn bị hồ sơ, tài liệu có liên quan để làm việc trực tiếp với Đoàn thanh tra. Các đơn vị được thanh tra gửi báo cáo về đoàn thanh tra qua Thanh tra Sở GTVT trước 03 ngày kể từ Đoàn thanh tra công bố Quyết định thanh tra và gửi file báo cáo theo địa chỉ email: [thanhtrasogtvtbp@gmail.com](mailto:thanhtrasogtvtbp@gmail.com)

- Quá trình thanh tra, nếu phát hiện hành vi vi phạm hành chính, tiến hành lập biên bản vi phạm hành chính, xử phạt theo quy định của Nghị định 46/2016/NĐ-CP ngày 25/06/2016 của Chính Phủ, quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ và đường sắt.

- Trong quá trình thanh, thanh tra nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo về Sở Giao thông vận tải tỉnh Bình Phước để xem xét giải quyết. / *Lech*



*Nguyễn Quốc Kiệt*