

Số : 33/KH-SGTVT

Bình Phước, ngày 20 tháng 4 năm 2020

KẾ HOẠCH

Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) năm 2020

Thực hiện Quyết định số 1254/QĐ-UBND ngày 14/6/2019 của UBND tỉnh về việc an hành Bộ chỉ số cải cách hành chính của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Bình Phước; Quyết định số 150/QĐ-UBND ngày 20/01/2020 của UBND tỉnh về việc Sửa đổi, bổ sung một số tiêu chí, tiêu chí thành phần trong Bộ chỉ số cải cách hành chính của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh. Sở Giao thông vận tải xây dựng kế hoạch Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) năm 2020 thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Xác định nhiệm vụ, giải pháp cải thiện các chỉ số thành phần, góp phần nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính của Sở Giao thông vận tải hiệu quả, bền vững;
- Phân đầu kết quả xếp hạng chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh (PAR INDEX) của Sở GTVT thuộc nhóm đạt khá trở lên;
- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, công chức, viên chức trong việc nỗ lực cải thiện chỉ số cải cách hành chính hàng năm của Sở.

2. Yêu cầu:

- Việc thực hiện kế hoạch nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của Sở năm 2020.
- Tổ chức triển khai có hiệu quả việc cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính là nhiệm vụ của toàn cơ quan, trong đó trọng tâm là các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở được giao chủ trì các nhóm tiêu chí đánh giá xác định Chỉ số cải cách hành chính.

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

- Trong năm 2020, phấn đầu nâng chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của Sở đạt mức trên 90%.
- 100% các vấn đề phát triển qua thanh tra, kiểm tra được xử lý.
- 70% văn bản QPPL được ban hành theo đúng danh mục đã được UBND tỉnh phê duyệt, đảm bảo chất lượng, tính khả thi; công tác báo cáo thi hành pháp luật thực hiện theo đúng thời gian quy định của Trung ương và các văn bản trái pháp luật đều được xử lý.

- 100% công khai thủ tục hành chính đầy đủ, đúng quy định tại trụ sở cơ quan, Trung tâm hành chính công và trên trang thông tin của Sở.

- Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, viên chức được phê duyệt theo quy định; đơn vị sự nghiệp trực thuộc thực hiện đúng cơ cấu chức năng nghề nghiệp viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt.

- Thực hiện tinh giản biên chế theo đúng chủ trương và chỉ tiêu đề ra; hoàn thành công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức theo kế hoạch được ban hành.

- 100% số văn bản được thực hiện dưới dạng điện tử. Thực hiện việc tiếp nhận và trả hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính thông qua dịch vụ bưu chính công ích theo đúng Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg của Thủ Tướng Chính phủ. Nâng cao số TTHC công trực tuyến và thực hiện có hiệu quả DVC trực tuyến ở mức độ 3; nghiên cứu ở mức độ 4.

- 100% số hồ sơ TTHC tiếp nhận trong năm 2020 được giải quyết đúng hạn cho người dân, tổ chức.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC và thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Sở. Đảm bảo 100% phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc thực hiện tốt công tác CCHC nhà nước.

2. Giải pháp thực hiện

- Để cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) năm 2020 của Sở đúng hoặc vượt chỉ tiêu theo nội dung kế hoạch đề ra. Giám đốc Sở yêu cầu trưởng, phó các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở;

- Đẩy mạnh hơn nữa công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ CCHC tại đơn vị mình; tăng cường công tác tuyên truyền về cải cách hành chính. Phát động phong trào thi đua, sáng kiến CCHC gắn liền với thực hiện nhiệm vụ chính trị của Sở;

- Tăng cường công tác phối hợp giữa các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Sở, đảm bảo giải quyết TTHC kịp thời đúng hạn, hiệu quả, chất lượng;

- Khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan nhà nước trong giải quyết TTHC; kịp thời xử lý kết quả khảo sát, nhất là các phiếu khảo sát, nhất là các phiếu khảo sát đánh giá mức độ trung bình trở xuống, tìm ra nguyên nhân và hướng giải quyết;

- Thường xuyên rà soát, cập nhật, niêm yết công khai đầy đủ TTHC tại trụ sở, Trung tâm hành chính công và trên trang thông tin điện tử của cơ quan. Hạn chế mức thấp nhất tiến đến không để tình trạng hồ sơ quá hạn giải quyết cho người dân, tổ chức; thực hiện tốt phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở;

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Chính phủ, Bộ, UBND tỉnh về tổ chức bộ máy, chức năng, nhiệm vụ, phân cấp quản lý;

- Thực hiện tốt công tác tuyển dụng, bố trí, sử dụng và đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức;

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát định kỳ và đột xuất về công tác CCHC, trong đó tập trung về công tác CCHC vào tiêu chí để xét thi đua khen thưởng, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ gắn khen thưởng, kỷ luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và trên cơ sở nhiệm vụ, giải pháp của Kế hoạch này, tổ chức triển khai tại đơn vị mình. Thường xuyên chỉ đạo và quán triệt đến công chức, viên chức và người lao động nâng cao nhận thức và trách nhiệm trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số CCHC của Sở GTVT. Định kỳ báo cáo 06 tháng, 01 năm kết quả thực hiện gửi về Văn phòng Sở GTVT tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

2. Giao Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện kế hoạch này của các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở. Nâng cao chất lượng tham mưu về công tác chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh về các lĩnh vực của công tác CCHC. Định kỳ báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) năm 2020 của Sở Giao thông vận tải Bình Phước./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở (t/h);
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC