



Bình Phước, ngày 09 tháng 7 năm 2021

## THÔNG BÁO

### Lịch luân phiên làm việc trực tuyến tuần 28 đối với công chức, viên chức, lao động Văn phòng Sở

Thực hiện Công văn số 1151/SLĐT BXH-VP ngày 09/7/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc bố trí luân phiên làm việc trực tuyến để phòng, chống nguy cơ lây nhiễm dịch bệnh COVID-19,

Văn phòng Sở bố trí Lịch luân phiên làm việc trực tuyến đối với công chức, viên chức, lao động của Văn phòng Tuần 28, cụ thể như sau:

S T T	Họ và Tên	Chức vụ	Ngày làm việc tại cơ quan	Ngày làm việc tại nhà	Số điện thoại Zalo
1	Phan Tấn Hội	Chánh Văn phòng		Cả tuần	0913786767
2	Dương Thị Nguyệt Ánh	Văn thư	Cả tuần		0368140105
3	Mai Thị Quỳnh	Nhân viên phục vụ			0978476156
4	Đào Kim Tú	Bảo vệ			0988126405
5	Nguyễn Đắc Lâm	P. Chánh Văn phòng	Thứ: 2,4,6	Thứ: 3,5	0918490309
6	Nguyễn Thị Thùy Trang	Kế toán trưởng			0913929151
7	Nguyễn Thị Kim Thanh	Chuyên viên			0982420834
8	Lê Xuân Bình	Chuyên viên			0979218819
9	Đỗ Ngọc Thanh	P. Chánh Văn phòng	Thứ: 3,5	Thứ: 2,4,6	0918014379
10	Nguyễn Phạm Tuấn	Chuyên viên			0823009393
11	Trương Thị Thúy Loan	Chuyên viên			0918788793
12	Lương Văn Ngà	Chuyên viên			0917424868

**\*Lưu ý:** Trong thời gian làm việc tại nhà công chức, viên chức phải phối hợp và đảm bảo công việc được phân công. Khi có việc cần đột xuất theo yêu cầu của Ban Giám đốc và Lãnh đạo Văn phòng, cán bộ được yêu cầu phải có mặt tại cơ quan.

Trên đây là Thông báo Lịch luân phiên làm việc trực tuyến đối với công chức, viên chức, lao động của Văn phòng Tuần 28, kính báo cáo Ban Giám đốc Sở và thông báo đến các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở, các đơn vị trực thuộc Sở để thuận tiện trong việc liên hệ và phối hợp công tác./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lãnh đạo Văn phòng Sở;
- CC, VC, LĐ Văn phòng Sở;
- Lưu: VP.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Đỗ Ngọc Thanh