

Số: 45/LLV

Bình Phước, ngày 04 tháng 11 năm 2024

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 45 năm 2024 (từ ngày 04/11 đến ngày 10/11/2024)

| Thứ, ngày | Thời gian | Nội dung cuộc họp | Địa điểm | Lãnh đạo (Phòng, ban dự) | Chuẩn bị nội dung | Phương tiện | |
|-----------------------------|-------------------|---|---|---|-------------------------------------|-------------|--|
| Thứ 2 ngày 04/11 | 07h30 | Dự tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2024 của HĐND tỉnh. (LLV của UBND tỉnh) | Hội trường UBND xã Tiến Hưng, thành phố Đồng Xoài | PGĐ Văn Thanh Bình | | | |
| | 08h00 | Dự Lễ khai giảng lớp học “Ngôn ngữ trị liệu cơ bản cho người lớn”. (TM số 437/TM ngày 21/10/2024) | Trực tuyến trên Zoom | PGĐ Lê Anh Tuấn | | | |
| | 08h00 | GD Đỗ Thị Nguyên làm việc tại trụ sở | | | | | |
| | 13h30 | Dự tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2024 của HĐND tỉnh. (LLV của UBND tỉnh) | Hội trường UBND phường Tân Phú, thành phố Đồng Xoài | PGĐ Văn Thanh Bình | | | |
| | 14h30 | Dự họp Ban Chỉ đạo Chương trình đầu tư phát triển mạng lưới y tế cơ sở. (LLV của UBND tỉnh) | Phòng họp A, UBND tỉnh | - GD Đỗ Thị Nguyên - PTP.KHTC Trần Tuấn Nhã - CV.KHTC Nguyễn Thị Thúy Hằng - CV.KHTC Đào Việt Hùng | P. KHTC | | |
| Thứ 3 ngày 05/11 | 07h30 | Dự Hội nghị triển khai kế hoạch thực hiện dự án RA14E năm 2024. (CV số 1724/KSBT ngày 30/10/2024) | Hội trường Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh Bình Phước | - PGĐ Văn Thanh Bình - CV.NV Trương Thị Thu Cúc | | | |
| | 07h30 05-06/11 | Dự Hội nghị tập huấn công tác thi đua, khen thưởng năm 2024. (TB số 687/TB-BTĐKT ngày 15/10/2024) | Hội trường Nhà khách Bình Phước | CV.VP Đoàn Thị Huyền | | | |
| | 08h00 | GD Đỗ Thị Nguyên làm việc tại trụ sở | | | | | |
| | 08h00 05-06/11 | Dự lớp đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên đổi số. (CV số 1794/STTTT ngày 08/10/2024) | Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông | CV.VP Nguyễn Toại Nguyễn | | | |
| | 09h00 | Chủ trì giao ban hoạt động y tế. | Phòng họp Sở | GD Đỗ Thị Nguyên (chủ trì); Thành phần dự | - Văn phòng - P. KHTC - P. NV | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|-------------------|---|--|--|--------------|------------|
| | | | | <p>họp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Các PGĐ Sở, Trưởng, Phó phòng Sở, Kế toán Trưởng; Công đoàn ngành y tế. - Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Sở. | - Thanh tra. | |
| | 14h00 | Dự họp về công tác chuẩn bị phục vụ Hội nghị công bố Quy hoạch tỉnh. (LLV của UBND tỉnh) | Phòng họp A, UBND tỉnh | PGĐ Lê Anh Tuấn | | |
| | 14h00 | Dự tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2024 của HĐND tỉnh, khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026. (Tổ đại biểu HHDND tỉnh số 3) | Hội trường UBND xã Phước Tín, Tx Phước Long | PGĐ Văn Thanh Bình | | Xe cơ quan |
| | 14h00 | Dự tiếp xúc cử tri trước kỳ họp cuối năm 2024 của HĐND tỉnh, khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026. (Tổ đại biểu HHDND tỉnh số 3) | Hội trường UBND phường Thác Mơ, Tx Phước Long | CVP Tạ Văn Biết | | Xe cơ quan |
| Thứ 4 ngày 06/11 | 08h30 | Họp làm việc với Đảng ủy Khối CQ & DN tỉnh. | Phòng họp Sở | BCH Đảng ủy Sở | | |
| | 14h30 | Dự buổi làm việc của đ/c Bí thư Tỉnh ủy với Ban Thường vụ Thành ủy Đồng Xoài về tình hình thực hiện nhiệm vụ từ đầu nhiệm kỳ 2020 - 2025 đến nay; những kiến nghị, đề xuất. (LLV của UBND tỉnh) | Thành ủy Đồng Xoài | GD Đỗ Thị Nguyên | | |
| Thứ 5 ngày 07/11 | 07h30 07-08/11 | Họp khởi động dự án “phát huy vai trò của y tế tư nhân trong giai đoạn cuối của kế hoạch phòng chống và loại trừ sốt rét bền vững tại Việt Nam”. (GM số 54/HYTCC ngày 17/10/2024) | Tp. Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa | <ul style="list-style-type: none"> - PGĐ Văn Thanh Bình - CV.NV Trịnh Thị Thương | | Xe cơ quan |
| | 08h00 07-08/11 | Tham gia lớp bồi dưỡng nữ lãnh đạo, quản lý tại tỉnh Khánh | Khách sạn Liberty Central, số 9 Biệt Thự, phường Lộc | GD Đỗ Thị Nguyên | | Xe cơ quan |

| | | | | | | |
|-----------------------------|-------------------|--|---|-------------------------------------|--|-------------------|
| | | Hòa. (TB số 2361/TB-SNV ngày 29/10/2024) | Thọ, TP Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa | | | |
| | 08h00 | Dự họp UBND tỉnh thông qua: (1) Báo cáo tình hình KTXH, QPAN năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ năm 2025 (giao Sở KH&ĐT chuẩn bị nội dung); (2) Các nội dung trình kỳ họp cuối năm 2024 của HĐND tỉnh; (3) Thông qua các dự thảo Quyết định của UBND tỉnh. (LLV của UBND tỉnh) | Phòng họp G, UBND tỉnh | PGĐ Lê Anh Tuấn | | |
| | 08h00 07-08/11 | Dự tập huấn Hướng dẫn xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật dịch vụ kiểm dịch y tế, y tế dự phòng. (GM số 1091/GM-DP ngày 28/10/2024) | Nhà khách Quốc hội tại Thành Phố Hồ Chí Minh, 165 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh | CVP Tạ Văn Biết Trung tâm KSBT | | Xe TT.KSB T |
| | 14h00 | Dự họp Ban Tổ chức giải Vô địch quốc gia Việt dã leo núi “Chinh phục đỉnh cao Bà Rá” lần thứ 30, năm 2025. (LLV của UBND tỉnh) | Phòng họp A, UBND tỉnh | PGĐ Lê Anh Tuấn | | |
| | 15h00 | Dự họp Nghe báo cáo các nội dung công việc chuẩn bị cho công tác tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số tỉnh Bình Phước lần thứ IV năm 2024. (LLV của UBND tỉnh) | Phòng họp A, UBND tỉnh | PGĐ Lê Anh Tuấn | | |
| Thứ 6 ngày 08/11 | 08h00 | Dự Hội nghị huy động nguồn lực cho phòng chống và loại trừ sốt rét ở Việt Nam. (GM số 110/RAI4E ngày 07/10/2024) | Khách sạn Mường Thanh, Tp. Điện Biên Phủ, tỉnh Điện Biên | Lãnh đạo Sở ủy quyền Trung tâm KSBT | | |
| | 08h30 | Dự chỉ đạo Diễn tập phương án chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ cấp tỉnh có sự huy động nhiều lực lượng, phương tiện tham gia năm 2024. (LLV của UBND tỉnh) | Công ty Cổ phần gỗ MDF VRG DongWha; địa chỉ: Khu công nghiệp Minh Hưng III, phường Minh Hưng, thị xã Chơn Thành | PGĐ Lê Anh Tuấn | | Xe cơ quan |

| | | | | | | |
|--------------------------------|-------|---|---|------------------|--|--|
| Thứ 7 ngày 09/11 | 13h30 | Dự ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc ở khu dân cư năm 2024. (TM của UBMTTQ huyện Đồng Phú) | Khu phố Tân Trà II, Phường Tân Bình, Tp. Đồng Xoài | GD Đỗ Thị Nguyên | | Sở Y tế bố trí phương tiện xe phục vụ Đoàn |
| | | Trực bảo vệ chuyên trách | | | | |
| Chủ nhật ngày 10/11 | | Trực bảo vệ chuyên trách | | | | |
| | 20h00 | Dự Lễ hội Vang mãi tiếng chày trên sóc Bom Bo tái hiện phong trào giã gạo nuôi quân của người S' tiêng sóc Bom Bo trong cuộc kháng chiến chống Mỹ cứu nước. (GM của UBND huyện Bù Đăng) | Khu bảo tồn Văn hóa dân tộc S'tiêng Sóc Bom Bo, huyện Bù Đăng | PGD Lê Anh Tuấn | | Xe cơ quan |

- Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp có trách nhiệm gửi tài liệu cho lãnh đạo Sở dự họp trước tối thiểu 01 ngày (*thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*), tối thiểu 03 ngày (*không thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*). Trường hợp nếu được phân công mà không có nội dung liên quan cũng phải báo lãnh đạo Sở để có chỉ đạo kịp thời.

- Đối với cuộc họp, Hội nghị tại UBND tỉnh: Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu cho người chủ trì trước tối thiểu 01 ngày, đồng thời đến trước thời gian họp, Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị cuộc họp, Hội nghị được chu đáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh.
- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn Ngành;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- TTYT huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo các phòng Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Hồ Phan Cẩm