

Số: 43/LLV

Bình Phước, ngày 21 tháng 10 năm 2024

LỊCH LÀM VIỆC

Tuần lễ 43 năm 2024 (từ ngày 21/10 đến ngày 27/10/2024)

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung cuộc họp	Địa điểm	Lãnh đạo (Phòng, ban dự)	Chuẩn bị nội dung	Phương tiện
Thứ 2 ngày 21/10	08h00	Dự Hội thảo chia sẻ kinh nghiệm mua sắm thuốc tại một số quốc gia trên thế giới và đề xuất, kiến nghị. (GM số 801/GM-BYT ngày 15/10/2024)	Khách sạn Victory, 14 Võ Văn Tần, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh	Lãnh đạo Sở ủy quyền: - BVĐK tỉnh - BV YHCT tỉnh		
	08h00 21-30/10	Dự lớp đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyển đổi số. (CV số 1794/STTTT ngày 08/10/2024)	Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông	CV.VP Nguyễn Toại Nguyễn		
	09h00	Trao Quyết định bổ nhiệm Phó Chánh Thanh tra Sở.	Phòng họp Sở	- BGĐ Sở - Các Trưởng, Phó phòng Sở. - Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Sở.	Văn phòng	
	09h30	Chủ trì giao ban hoạt động y tế.	Phòng họp Sở	GD Đỗ Thị Nguyên (chủ trì); Thành phần dự họp: - Các PGĐ Sở, Trưởng, Phó phòng Sở, Kế toán Trưởng; Công đoàn ngành y tế. - Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Sở.	- Văn phòng - P. KHTC - P. NV - Thanh tra.	
	10h00	Họp BTV đảng ủy Sở, nội dung: Đào tạo lớp Trung cấp lý luận chính trị năm 2024.	Phòng họp Sở	- BTV đảng ủy Sở - Các đơn vị: Chi cục Dân số; BVĐK tỉnh; BV YHCT; Trung tâm KSBT; Trung tâm kiểm nghiệm DPMP.		
	10h30	Họp BGĐ, BTV đảng ủy về công tác cán bộ.	Phòng họp Sở	- BGĐ Sở - BTV đảng ủy	- Văn phòng - CV. Đoàn Thị Huyền	
	13h30	Họp đẩy nhanh tiến độ giải ngân Chương trình mục tiêu quốc gia.	Phòng họp Sở	- PTP. KHTC Trần Tuấn Nhã - CV.KHTC Nguyễn		

				Thị Thúy Hằng - CV.KHTC Nguyễn Thị Hà		
	14h00	Họp công bố Quyết định kiểm tra BVĐK tỉnh.	BVĐK tỉnh	GD Văn Thanh Bình (chủ trì) Thành phần dự: - PTP.KHTC Trần Tuấn Nhã - KTT Uông Thị Thảo - CV.KHTC Nguyễn Thị Hà - BVĐK tỉnh (thành phần do BVĐK tỉnh mời)		
	14h00	Dự Hội nghị trực tuyến kiểm điểm, đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06, Nghị quyết 175 của Chính phủ trong tháng 9/2024 và triển khai các nhiệm vụ trong thời gian tới, những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất do Bộ trưởng Bộ Công an chủ trì. (LLV của UBND tỉnh)	Trung tâm Thông tin chỉ huy Công an tỉnh	PGĐ Lê Anh Tuấn		
	16h00	Họp về việc thực hiện KL 205 của BVĐK tỉnh.	Hội trường Sở Tài chính	- GD Đỗ Thị Nguyên - PTP.KHTC Trần Tuấn Nhã - KTT Uông Thị Thảo - CV.KHTC Nguyễn Thị Hà - BVĐK tỉnh (thành phần do BVĐK tỉnh mời)		
Thứ 3 ngày 22/10	08h00	Dự Họp Thường trực Tỉnh ủy, phiên thứ 46/2024; nội dung: (iii) Một số nội dung liên quan đến dự án “Chương trình đầu tư phát triển mạng lưới y tế cơ sở”. (LLV của UBND tỉnh)	Phòng họp B - Tỉnh ủy	GD Đỗ Thị Nguyên		
	08h30	Dự Hội nghị hướng	Trực tuyến trên	PGĐ Lê Anh Tuấn		

		dẫn triển khai Hệ thống thông tin bệnh viện (HIS) mã nguồn mở cho các địa phương. (GM số 117/GM-TTYQG ngày 09/10/2024)	Zoom.			
	14h00	Dự họp trao đổi, rà soát các tiêu chí của hệ thống Hồ sơ sức khỏe điện tử tỉnh Bình Phước và Kế hoạch triển khai đáp ứng Đề án 06/CP. (GM số 6425/SYT-NV ngày 16/10/2024)	Phòng họp, Lầu 7 - Tòa nhà Viettel Bình Phước	GD Đỗ Thị Nguyên CV.NV Nguyễn Huy Mạnh		
	15h00	Dự giám sát cuộc họp xem xét việc kéo dài thời gian giữ chức vụ. (CV 1543/BVYHCT ngày 15/10/2024)	Hội trường B - Bệnh viện Y học cổ truyền	- CVP Tạ Văn Biết - CV.VP Đoàn Thị Huyền		
Thứ 4 ngày 23/10	08h00	Họp triển khai Thông tư 21/TT-BYT quy định phương pháp định giá dịch vụ khám chữa bệnh.	Phòng họp Sở	GD Đỗ Thị Nguyên (chủ trì); Thành phần dự họp: - Các PGĐ Sở, Trưởng, Phó phòng Sở, Kế toán Trưởng. - Lãnh đạo BVĐK tỉnh và BV YHCT tỉnh - Thủ trưởng TTYT huyện, thị xã, thành phố	P. KHTC	
	14h00	GD Đỗ Thị Nguyên làm việc tại trụ sở				
	14h30	Họp cấp ủy Chi bộ VPS	Phòng họp Sở	BT chi bộ Văn Thanh Bình (chủ trì) Thành phần khác: Theo quy định		
	15h00	Họp Chi bộ VPS	Phòng họp Sở	BT chi bộ Văn Thanh Bình (chủ trì) Thành phần khác: Theo quy định		
	14h00	Dự họp trực tuyến nghe báo cáo tiến độ triển khai thực hiện, giải ngân nguồn vốn Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu	Phòng họp UBND tỉnh	D, PGĐ Lê Anh Tuấn		

		số và miền núi năm 2024. (LLV của UBND tỉnh)				
Thứ 5 ngày 24/10	08h00	Dự Hội nghị công bố Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và huyện, thị, thành phố (DDCI) thuộc tỉnh Bình Phước năm 2023. (LLV của UBND tỉnh)	Phòng họp G, UBND tỉnh	GD Đỗ Thị Nguyên, Thành viên Tổ công tác (PCI) Bình Phước theo Quyết định số 856/QĐ-UBND ngày 22/4/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh		
	14h00	GD Đỗ Thị Nguyên; PGĐ Văn Thanh Bình làm việc tại trụ sở				
Thứ 6 ngày 25/10	06h30	Dự Lễ Dâng hương tại Tượng đài “Phú Riềng Đỏ” Nông trường Thuận Phú, Công ty Cổ phần Cao su Đồng Phú và dự Lễ kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Chi bộ Đông Dương Cộng sản Đảng, Ngày truyền thống Ngành cao su Việt Nam. (GM của Tập đoàn cao su Việt Nam)	Tượng đài “Phú Riềng Đỏ” Nông trường Thuận Phú và tại Hội trường Trường Cao đẳng Miền Đông, đường Phú Riềng Đỏ, TP Đồng Xoài	GD Đỗ Thị Nguyên PGĐ Văn Thanh Bình		
	08h00	Dự họp, thảo luận điều chỉnh dự án hòa nhập. (GM số 40/GM-NACCET ngày 10/10/2024)	KS Mường Thanh, Khu Ô 9 Âu Cơ, KĐT Phước Trạch – Phước Hải, Hội An, Quảng Nam	PGĐ Lê Anh Tuấn		Xe Dự án
	08h30	Dự khảo sát về quy trình tiếp nhận và xử lý nghiệp vụ để xây dựng quy trình chuẩn cho phần mềm Ứng cứu khẩn cấp – EOC (113, 114, 115). (CV số 1904/STTTT-BCVT ngày 18/10/2024)	Phòng họp Sở	- CV.NV Nguyễn Huy Mạnh - Đại diện lãnh đạo và thành phần liên quan của BVĐK tỉnh.		
	09h00	Dự sinh hoạt Chi bộ tháng 10 năm 2024 của Chi bộ Trung tâm Kiểm nghiệm dược phẩm, mỹ phẩm. (CV số 40-CV/CB ngày 15/10/2024)	Trung tâm Kiểm nghiệm dược phẩm, mỹ phẩm	PGĐ Văn Thanh Bình		
	14h30	Họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Sở Y tế.	Phòng họp Sở	GD Đỗ Thị Nguyên (chủ trì) Thành phần dự: Thành viên Hội		

				đồng TD-KT tỉnh theo Quyết định số 712/QĐ-SYT ngày 22/7/2024 của Sở Y tế		
Thứ 7 ngày 26/10		Trực bảo vệ chuyên trách				
Chủ nhật ngày 27/10		Trực bảo vệ chuyên trách				

- Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp có trách nhiệm gửi tài liệu cho lãnh đạo Sở dự họp trước tối thiểu 01 ngày (*thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*), tối thiểu 03 ngày (*không thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*). Trường hợp nếu được phân công mà không có nội dung liên quan cũng phải báo lãnh đạo Sở để có chỉ đạo kịp thời.

- Đối với cuộc họp, Hội nghị tại UBND tỉnh: Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu cho người chủ trì trước tối thiểu 01 ngày, đồng thời đến trước thời gian họp, Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị cuộc họp, Hội nghị được chu đáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh.
- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn Ngành;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- TTYT huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo các phòng Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Tạ Văn Biệt



