

UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC
SỞ Y TẾ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

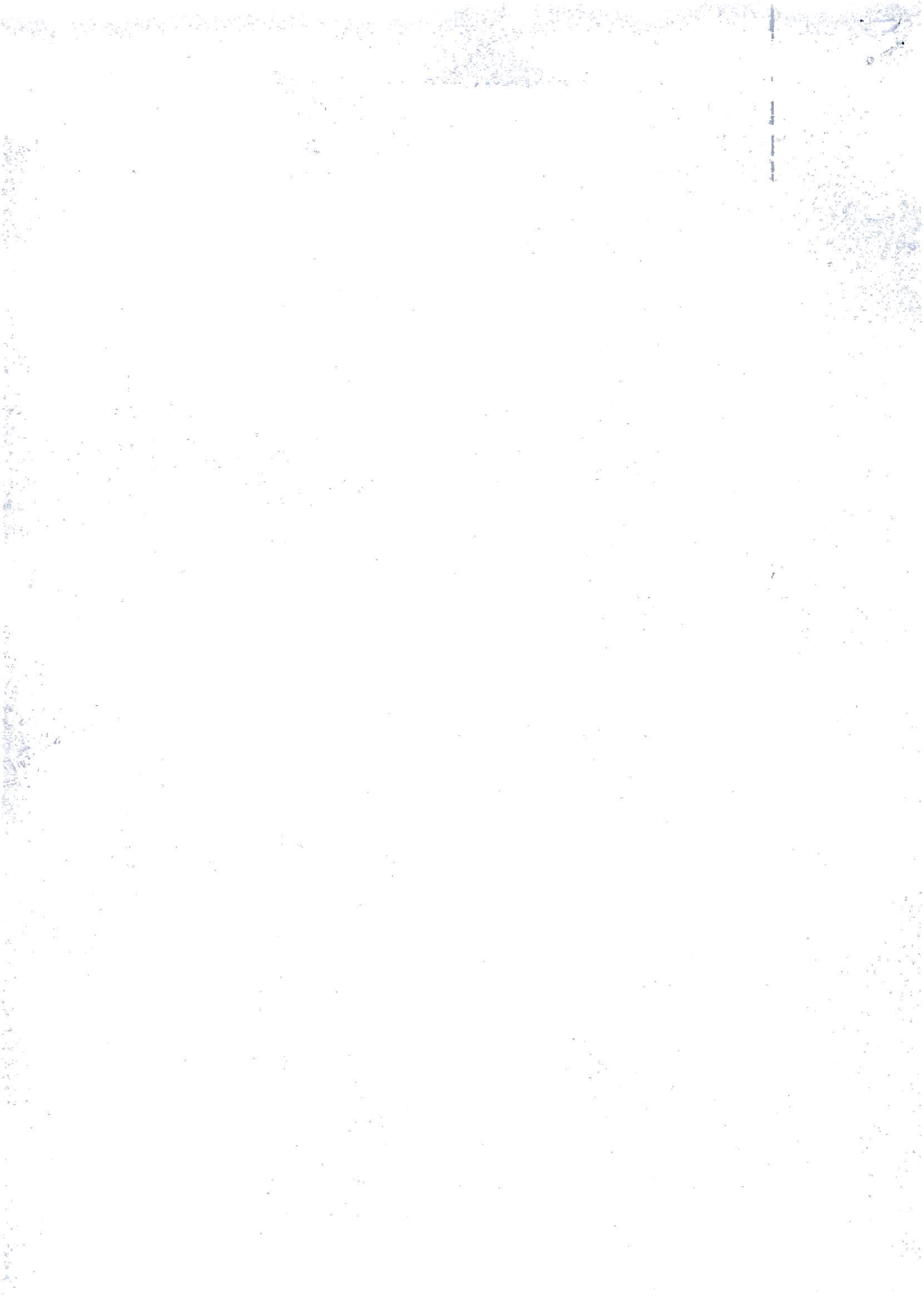
Số: 07/LLV

Bình Phước, ngày 10 tháng 02 năm 2025

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 07 năm 2025 (từ ngày 10/02 đến ngày 16/02/2025)

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung cuộc họp	Địa điểm	Lãnh đạo (Phòng, ban dự)	Chuẩn bị nội dung	Phương tiện
Thứ 2 ngày 10/02	09h00	Chủ trì giao ban hoạt động y tế.	Phòng họp Sở	GD Đỗ Thị Nguyên (chủ trì); Thành phần dự họp: - Các PGĐ Sở, Trưởng, Phó phòng Sở, Kế toán Trưởng; Công đoàn ngành y tế. - Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Sở.	- Văn phòng - P. KHTC - P. NV - Thanh tra.	
	09h30	Dự họp UBND tỉnh thông qua các nội dung trình kỳ họp thứ 20 (chuyên đề) của HĐND tỉnh. (LLV UBND tỉnh)	Phòng họp G, UBND tỉnh	PGĐ Lê Anh Tuấn		
	14h00	Dự họp để thống nhất dự thảo Quy định về chế độ khám, điều trị bệnh cho cán bộ thuộc diện Trung ương và Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý. (GM số 346-GM/BTCTU ngày 07/02/2025)	Hội trường Ban Tổ chức Tỉnh ủy	- GD Đỗ Thị Nguyên - TP.KHTC Đào Việt Hùng - KTT Uông Thị Thảo - TP.NV Tạ Văn Biết - CV. Nghiệp vụ		
Thứ 3 ngày 11/02	15h00	Họp liên quan đến đề xuất tăng chi tiêu giường bệnh của BVĐK Phúc An.	Phòng họp BVĐK Phúc An	GD Đỗ Thị Nguyên (chủ trì); Thành phần dự họp: - TP.KHTC Đào Việt Hùng - TP.NV Tạ Văn Biết - CV.KHTC Nguyễn Thị Thúy Hằng - CV. Nghiệp vụ - BVĐK Phúc An		Xe cơ quan
Thứ 4 ngày 12/02	08h00	Hội nghị tổng kết công tác y tế năm 2024, triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm 2025.	Hội trường Ban Bảo vệ và chăm sóc sức khỏe cán bộ	- BGĐ Sở; - Trưởng, phó các phòng Sở; - Các đơn vị trực thuộc Sở;		





				- Công đoàn ngành y tế; - TTYT huyện, thị xã, thành phố; - Thành phần khác theo Giấy mời.		
	09h00	Dự Hội nghị tổng kết Hội Đông y năm 2024, đề ra phương hướng nhiệm vụ năm 2025. (TM Hội Đông y)	Hội trường Liên hiệp các Hội	PGĐ Lê Anh Tuấn, Ủy viên BCH Hội Đông y tỉnh		
	14h00	Dự họp nghe báo cáo công tác chuẩn bị triển khai các hoạt động kỷ niệm 50 năm ngày Giải phóng tỉnh Bình Phước. (LLV UBND tỉnh)	Phòng họp UBND tỉnh	G, PGĐ Lê Anh Tuấn		
	16h00	Dự họp triển khai Kế hoạch số 40/KH-UBND của UBND tỉnh tổ chức Liên hoan Văn hóa, thể thao, du lịch các dân tộc thiểu số tỉnh Bình Phước lần thứ VII, năm 2025. (LLV UBND tỉnh)	Phòng họp UBND tỉnh	G, PGĐ Văn Thanh Bình		
Thứ 5 ngày 13/02	07h00	Dự lễ giao, nhận quân nhập ngũ năm 2025. (CV số 300/UBND-NC ngày 17/01/2025)	Huyện Bù Gia Mập	PGĐ Lê Anh Tuấn		Xe cơ quan
	08h00	Dự họp nghe báo cáo về việc triển khai chuyển đổi số gắn với Đề án 06 trong ngành Y tế. (LLV UBND tỉnh)	Phòng họp UBND tỉnh	D, GD, các PGĐ Sở GD BVĐK tỉnh, GD BVYHCT tỉnh		
	13h30	Tham dự và phục vụ Đoàn công tác của Bộ Quốc phòng tiến hành khảo sát xây dựng Luật tình trạng khẩn cấp tại tỉnh Bình Phước. (KH số 368/KH-BCH ngày 07/02/2025)	Hội trường A, Bộ CHQS tỉnh	TP.NV Tạ Văn Biết		
Thứ 6 ngày 14/02	08h00	Dự họp UBND tỉnh nghe Sở Tài nguyên và Môi trường trình/báo cáo: (1) Xin ý kiến nội dung các Tờ trình đề nghị Phê duyệt Kế hoạch sử dụng đất cấp huyện; (2) Việc thu hồi đất và Giấy chứng nhận quyền sử dụng	Phòng họp UBND tỉnh	G, GD Đỗ Thị Nguyên		

		đất của Công ty TNHH Cây xanh Công Minh, giao Trung tâm Phát triển Quý đất thành phố Đồng Xoài quản lý; (3) Việc thu hồi đất do Công ty Cổ phần Xi măng Vicem Hà Tiên trả lại đất cho Nhà nước, giao UBND xã Thanh Lương quản lý. (<i>LLV UBND tỉnh</i>)				
	08h00	Dự họp mặt với chức sắc, chức việc tiêu biểu các tôn giáo trên địa bàn tỉnh năm 2025. (<i>KH số 67/KH-MTTQ ngày 23/01/2025</i>)	Hội trường Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh	PGĐ Văn Thanh Bình		
Thứ 7 ngày 15/02		Trực bảo vệ chuyên trách				
Chủ nhật ngày 16/02		Trực bảo vệ chuyên trách				

- Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp có trách nhiệm gửi tài liệu cho lãnh đạo Sở dự họp trước tối thiểu 01 ngày (*thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*), tối thiểu 03 ngày (*không thuộc lĩnh vực lãnh đạo phụ trách*). Trường hợp nếu được phân công mà không có nội dung liên quan cũng phải báo lãnh đạo Sở để có chỉ đạo kịp thời.

- Đối với cuộc họp, Hội nghị tại UBND tỉnh: Các phòng được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung cuộc họp gửi tài liệu cho người chủ trì trước tối thiểu 01 ngày, đồng thời đến trước thời gian họp, Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị cuộc họp, Hội nghị được chu đáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh.
- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn Ngành;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- TTYT huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo các phòng Sở;
- Website Sở;
- Lưu VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
PT. VĂN PHÒNG**



Hồ Phan Cẩm



HỒ BẮC GIANG