

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 31 năm 2024 (từ ngày 29/7 đến ngày 02/8/2024)

THỨ HAI (ngày 29/7)

SÁNG:

1. Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Tham dự Phiên họp Thường trực HĐND tỉnh, nội dung: (1) Phương án xử lý các khoản tăng (giảm) thu cấp tỉnh năm 2023 (phần ngân sách địa phương được hưởng theo phân cấp) và phân bổ số tiết kiệm chi ngân sách cấp tỉnh năm 2023 (theo Báo cáo số 202/BC-UBND ngày 25/6/2024 của UBND tỉnh); (2) Kết quả thực hiện một số nghị quyết của HĐND tỉnh (theo Công văn số 2457/UBND-TH ngày 25/6/2024 của UBND tỉnh); (3) Kết quả hoạt động tháng 7, chương trình hoạt động tháng 8 của Thường trực HĐND tỉnh và các Ban của HĐND tỉnh.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30 tại phòng họp B, trụ sở Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

Phương tiện: Xe cơ quan.

2. Phó Giám đốc Sở Trương Tấn Nhất Linh: Làm việc tại trụ sở.

3. Phó Giám đốc Sở Nguyễn Thanh Tùng: Dự họp giải quyết kiến nghị của Công ty CP Công nghiệp Minh Hưng – Sikico về quy hoạch, hướng tuyến, nhánh rẽ Công trình 110kV Sikico.

Thành phần: Phó trưởng Phòng QLNL Tân Ngọc Phương chuẩn bị nội dung và cùng đi.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30 tại Hội trường Sở KHĐT.

Phương tiện: Cá nhân.

CHIỀU:

1. Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Họp Chi bộ 2.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Phòng họp SCT.

2. Giám đốc Sở và các Phó Giám đốc Sở: Làm việc tại trụ sở.

3. Giám đốc Sở phân công Kế toán trưởng Nguyễn Thị Phi Nga: Dự họp thống nhất giao dự toán kinh phí quản lý nhà nước khối tỉnh.

Thời gian, địa điểm: 15 giờ 30 tại Hội trường Sở Tài chính.

Phương tiện: Cá nhân.

THỨ BA (ngày 30/7)

SÁNG:

1. Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Tham dự cuộc họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy, phiên thứ 21/2024.

Thời gian, địa điểm: Cả ngày (từ 08 giờ 00) tại Phòng họp B – Tỉnh ủy theo Chương trình riêng.

Phương tiện: Xe cơ quan.

2. Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Giám đốc Sở Trương Tấn Nhất Linh: Tham dự Hội nghị trực tuyến Thông tin thời sự lần 4/2024.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại Hội trường ĐUK Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh.

Phương tiện: Xe cơ quan.

* **Thành phần tại điểm cầu Sở:** Toàn thể Đảng viên các Chi bộ 1 và 2. Chuyên viên VPS Trịnh Thị Thủy chuẩn bị Phòng họp SCT.

* **Thành phần tại điểm cầu TTKC&TVPTCN:** Toàn thể Đảng viên TTKC&TVPTCN.

3. Giám đốc Sở phân công Trưởng phòng QLCN Trần Văn Huệ: Tham dự diễn tập KVPT có một phần thực binh huyện Lộc Ninh năm 2024.

Thời gian, địa điểm: 02 ngày 30–31/7 tại huyện Lộc Ninh.

Phương tiện: Công cộng.

4. Giám đốc Sở ủy quyền Chánh VPS Võ Tân: Tham dự Hội nghị trực tuyến quán triệt, triển khai thi hành một số luật, nghị quyết của Quốc hội khóa XV do Thủ tướng Chính phủ Phạm Minh Chính chủ trì.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại phòng họp G, UBND tỉnh.

Phương tiện: Cá nhân.

CHIỀU:

1. Phó Giám đốc Sở Nguyễn Thanh Tùng: Đi kiểm tra thực tế tại Thủy điện Đắc Kar tại xã Thọ Sơn, huyện Bù Đăng.

Thành phần: Phòng QLNL chuẩn bị nội dung và cùng đi.

Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30 tại Thủy điện Đắc Kar.

Phương tiện: Xe hợp đồng.

2. Phó Giám đốc Sở Trương Tấn Nhất Linh: Làm việc tại trụ sở.

3. Phó Giám đốc Sở Nguyễn Thanh Tùng: Tham dự Lễ khai mạc Ngày hội Thanh toán không dùng tiền mặt, Hội chợ Thương mại - Công nghiệp năm 2024.

Thành phần: Lãnh đạo và chuyên viên Phòng QLTM chuẩn bị nội dung và cùng đi.

Thời gian, địa điểm: 19 giờ 30 tại đường Nguyễn Văn Cừ, khu phố Tân An, thị trấn Tân Phú, huyện Đồng Phú.

Phương tiện: Cá nhân.

THỨ TƯ (ngày 31/7)

SÁNG:

1. Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Tham dự Hội nghị Xúc tiến thương mại và phát triển xuất nhập khẩu vùng Đông Nam bộ.

Thành phần: Trưởng phòng QLTM Nguyễn Ngọc Thức chuẩn bị nội dung và cùng đi.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30 tại Khách sạn The Adora Center, 431 Hoàng Văn Thụ, Phường 4, Quận Tân Bình, TpHCM.

Phương tiện: Xe cơ quan.

2. Phó Giám đốc Sở Nguyễn Thanh Tùng: Tham dự Hội nghị sơ kết hoạt động 6 tháng đầu năm, triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30 tại Hội trường Liên hiệp các Hội.

Phương tiện: Cá nhân.

3. Phó Giám đốc Sở Trương Tấn Nhất Linh: Tham dự trực tuyến Phiên họp thứ năm Tổ công tác cải cách thủ tục hành chính và Hội đồng tư vấn cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ do Phó Thủ tướng Chính phủ Trần Lưu Quang chủ trì.

Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30 tại phòng họp G, UBND tỉnh.

Phương tiện: Cá nhân.

CHIỀU:

1. Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Làm việc tại trụ sở.

2. Phó Giám đốc Sở Nguyễn Thanh Tùng: Họp Chi bộ 1.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Phòng họp SCT.

3. Phó Giám đốc Sở Trương Tấn Nhất Linh: Tham dự Hội nghị sơ kết công tác phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc, công tác chuyên hóa địa bàn 6 tháng đầu năm 2024 và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024; tổng kết thực hiện Chỉ đạo điểm về phòng, chống mua bán người; phát động hưởng ứng Ngày thế giới phòng, chống mua bán người và Ngày toàn dân phòng, chống mua bán người 30/7.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Hội trường A - Công an tỉnh.

Phương tiện: Cá nhân.

THỨ NĂM (ngày 01/8)

SÁNG:

1. Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Làm việc tại trụ sở.

2. Phó Giám đốc Sở Trương Tấn Nhất Linh: Chủ trì họp sơ kết tình hình hoạt động của BQL Cửa khẩu Hoàng Diệu, Lộc Thịnh 06 tháng đầu năm 2024, phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30 tại Chi cục Hải quan Cửa khẩu Lộc Thịnh.

Thành phần: Trưởng phòng QLTM, Chuyên viên Phòng QLTM phụ trách BQL Cửa khẩu.

Phương tiện: Xe cơ quan.

3. Phó Giám đốc Sở Nguyễn Thanh Tùng: Tham dự PCT UBND tỉnh Trần Văn Mi tiếp xúc cử tri thị xã Bình Long sau kỳ họp thứ 15 HĐND tỉnh khóa X.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại Hội trường UBND phường Phú Thịnh, thị xã Bình Long.

Phương tiện: Xe đoàn.

CHIỀU:

1. Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long:

* Tham dự cuộc họp UBND tỉnh thông qua dự thảo Nghị quyết triển khai Nghị quyết của Quốc hội về chủ trương đầu tư dự án đầu tư xây dựng đường cao tốc Bắc - Nam phía Tây đoạn Gia Nghĩa - Chơn Thành.

Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30 tại phòng họp A, UBND tỉnh.

Phương tiện: Cá nhân.

* Tham dự kỷ niệm 20 năm ngày truyền thống Viettel Bình Phước.

Thành phần: Phó chánh VPS Bùi Quang Minh cùng đi.

Thời gian, địa điểm: 15 giờ 00 tại Lầu 8, Trung tâm Hội nghị, Trường Chính trị tỉnh.

Phương tiện: Xe cơ quan.

2. Phó Giám đốc Sở Nguyễn Thanh Tùng: Chủ trì họp nghe Thanh tra Sở báo cáo công tác theo dõi, đôn đốc việc khắc phục Kết luận số 01/KL-SCT ngày 21/6/2024 của Sở Công Thương.

Thành phần: Lãnh đạo và chuyên viên Thanh tra Sở.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Phòng họp SCT.

THỨ SÁU (ngày 02/8)

SÁNG:

1. TUV, Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Tham dự Hội nghị thực hiện quy trình rà soát quy hoạch BCH, BTV Tỉnh ủy và các chức danh chủ chốt tỉnh, nhiệm kỳ 2025 - 2030, 2026 - 2031 theo Chương trình riêng.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại Hội trường Tỉnh ủy.

Phương tiện: Xe cơ quan.

2. Bí thư Đảng ủy Sở, Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Tham dự cuộc họp Thường trực Tỉnh ủy tiếp và làm việc với Đoàn giám sát UBKT Trung ương số 1475.

Thành phần cùng đi: Phó Giám đốc Sở Nguyễn Thanh Tùng, Chánh VPS Võ Tân, Lãnh đạo và Chuyên viên Phòng QLNL chuẩn bị các nội dung và tài liệu có liên quan.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 đến 10 giờ 00 tại Tỉnh ủy.

Phương tiện: Xe cơ quan.

3. Phó Giám đốc Sở Trương Tấn Nhất Linh: Tham dự Hội nghị BCH Liên minh HTX tỉnh lần thứ 7, khóa V, nhiệm kỳ 2020–2025.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại Hội trường Liên minh HTX tỉnh.

Phương tiện: Cá nhân.

CHIỀU:

1. Giám đốc Sở Vũ Ngọc Long: Làm việc tại trụ sở.

2. Phó Giám đốc Nguyễn Thanh Tùng: Chủ trì họp liên ngành về Hồ sơ công trình Trạm 110kV KCN Bắc Đồng Phú và nhánh rẽ trạm 110kV KCN Bắc Đồng Phú; Công trình trạm 110kV Bình Long.

Thành phần: Phòng QLNL chuẩn bị nội dung, mời thành phần dự họp và cùng dự.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Hội trường Sở.

3. Phó Giám đốc Sở Trương Tấn Nhất Linh: Chủ trì họp đánh giá Kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng hoạt động 6 tháng cuối năm 2024; Kiện toàn nhân sự Ban Chấp hành Hội và đề xuất UBND tỉnh giao một số nhiệm vụ cho Hội theo quy định của Luật Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng.

Thành phần: Ban Chấp hành Hội Bảo vệ người tiêu dùng.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Phòng họp SCT.

Lưu ý: Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Sở được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung các cuộc họp có liên quan, gửi tài liệu cho Lãnh đạo Sở đi họp trước tối thiểu 01 ngày.

**TL. GIÁM ĐỐC
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**