

Bình Phước, ngày 05 tháng 01 năm 2024

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 02 năm 2025 (từ ngày 06/01/2025 đến ngày 10/01/2025)

THỨ HAI (ngày 06/01/2025)

SÁNG:

- Giám đốc và Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí:** Làm việc tại cơ quan.
- Phó Giám đốc - Trần Thanh Long:** Dự họp xem xét dự thảo Quyết định Quy định mức tỷ lệ (%) để tính đơn giá thuê đất, mức tỷ lệ (%) để tính đơn giá thuê đất đối với đất xây dựng công trình ngầm, mức tỷ lệ (%) để tính đơn giá thuê đất với đất có mặt nước trên địa bàn tỉnh Bình Phước (*Giao Phòng Pháp chế chuẩn bị nội dung*).
Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30', tại phòng họp D, UBND tỉnh.
- PGĐ. TT TGPLNN – Đặng Thái Hoàng:** Học lớp Cao cấp lý luận chính trị.
Thời gian, địa điểm: (từ ngày 06/01 đến ngày 10/01, tại Học viện chính trị - Khu vực II TP.HCM).
- PGĐ. TTDVĐGTS – Đỗ Khắc Đạt:** Điều hành đấu giá.
Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30', tại Hội trường TT. DVĐGTS.

CHIỀU:

- Giám đốc và cá Phó Giám đốc:** Làm việc tại cơ quan.
- Chánh Thanh tra – Bùi Quang Anh Giao:** Dự Hội nghị tổng kết ngành Thanh tra tỉnh Bình Phước năm 2024.
Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30, tại Hội trường Thanh tra tỉnh.

TỐI:

- Giám đốc và các Phó Giám đốc:** Dự buổi họp mặt thân mật cuối năm của Thanh tra tỉnh.
Thời gian, địa điểm: 17 giờ 00, tại Thanh tra tỉnh.

THỨ BA (ngày 07/01/2025)

SÁNG:

- Giám đốc và Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí:** Làm việc tại cơ quan.
- Phó Giám đốc - Trần Thanh Long:** Dự họp xem xét phương án xử lý các tồn tại của dự án Nâng cấp, mở rộng đường ĐT741 đoạn Bàu Tru - Đồng Xoài (*Giao Phòng Pháp chế chuẩn bị nội dung*).
Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại phòng họp A, UBND tỉnh.

CHIỀU:

- Giám đốc và các Phó Giám đốc:** Dự họp Ban Lãnh đạo Sở.

Mời dự: Các đ/c Đảng ủy.

Thành phần cùng dự: Chánh Thanh tra – Bùi Quang Anh Giao.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 30', tại Hội trường STP.

THỨ TƯ (ngày 08/01/2025)

SÁNG:

1. **Giám đốc:** Dự Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác năm 2024, triển khai công tác năm 2025 của Chính phủ và chính quyền địa phương (*Giao Thanh tra Sở chuẩn bị nội dung*).

Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30', tại phòng họp G, UBND tỉnh.

2. **Các Phó Giám đốc:** Làm việc tại cơ quan.

CHIỀU:

1. **Giám đốc và Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí:** Làm việc tại cơ quan.

2. **Phó Giám đốc - Trần Thanh Long:** Dự họp Hội đồng thẩm định và Tổ giúp việc Hội đồng thẩm định Chỉ số cải cách hành chính năm

Thành phần cùng dự: PTP Pháp chế – Lê Trung Hiếu.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 30', tại Sở Nội vụ.

TỐI:

Phó Giám đốc - Trần Thanh Long: Dự buổi họp mặt thân mật cuối năm của Cục Thuế tỉnh.

Thời gian, địa điểm: 17 giờ 00', tại Cục Thuế tỉnh.

THỨ NĂM (ngày 09/01/2025)

SÁNG:

1. **Giám đốc và các Phó Giám đốc:** Làm việc tại cơ quan.

2. **PGĐ. TT TGPLNN – Phan Thị Vân:** Tham gia phiên tòa.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại TAND TX. Chơn Thành.

3. **PGĐ. TTDVĐGTS – Nhữ Đức Chiến:** Điều hành đấu giá.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30', tại Hội trường TT. DVĐGTS.

CHIỀU:

1. **Giám đốc và các Phó Giám đốc:** Làm việc tại cơ quan.

2. **PGĐ. TTDVĐGTS – Đỗ Khắc Đạt:** Điều hành đấu giá.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30', tại Hội trường TT. DVĐGTS.

THỨ SÁU (ngày 10/01/2025)

SÁNG:

Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

CHIỀU:

Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

*** Lưu ý:**

- Đối với thành phần dự họp/làm việc theo Lịch này, nếu thay đổi thành phần do công tác đột xuất/bận công việc,... các đồng chí được phân công dự họp/làm việc phải báo cáo trực tiếp Giám đốc Sở xem xét, quyết định;

- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở chấp hành nghiêm Nghị quyết số 31-NQ/ĐBSTP ngày 18/9/2024 của Đảng bộ Sở Tư pháp về Nghị quyết thực hiện nhiệm vụ những tháng cuối năm 2024, cụ thể: Đối với các cuộc họp Đảng ủy, họp giao ban, ngoài thành phần được triệu tập, Đảng viên công chức, viên chức và người lao động không thuộc thành phần dự họp những muốn tham dự thì bộ phận tham mưu bố trí, sắp xếp theo yêu cầu.
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động rà soát các nhiệm vụ của Lịch làm việc này và chuẩn bị nội dung/tài liệu của cuộc họp/Hội nghị gửi Lãnh đạo Sở **trước tối thiểu 01 ngày**; đồng thời, chủ động tạo cuộc họp/Hội nghị và cập nhật tài liệu, nội dung lên phần mềm họp không giấy **ECABINET (nếu có cuộc họp/Hội nghị)**. Bên cạnh đó, đến trước thời gian họp/Hội nghị 15 phút để phối hợp với Thanh tra Sở chuẩn bị cuộc họp/Hội nghị được chu đáo **(nếu có cuộc họp/Hội nghị)**.
- **Yêu cầu Trưởng các Phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, quán triệt toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình quản lý thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan. Tuyệt đối không uống rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc và giờ nghỉ trưa.**

Trên đây là Lịch làm việc Tuần lễ 02/2025 của Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (b/c);
- Các Phó Giám đốc (b/c);
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang Website Sở;
- Lưu: VT, T.Tr.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH THANH TRA**

(Đã ký)

Bùi Quang Anh Giao