UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Bình Phước, ngày 03 tháng 01 năm 2025*

**LỊCH LÀM VIỆC**

**Tuần lễ 02 (từ ngày 06/01/2025 đến ngày 10/01/2025)**

**CHỦ NHẬT (ngày 05/01/2025)**

**Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Đi công tác Hà Nội *(hết ngày 06/01/2025).*

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

**THỨ HAI (ngày 06/01/2025)**

**Sáng:**

**Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban: Làm việc với** phòng QL. QH-XD-TN-MT về các công việc còn tồn và các công việc phát sinh trong thời gian tới.

***Thành phần:*** Gồm các ông: Trần Tự Nghĩa, Nguyễn Thanh Minh, Nguyễn Chí Hiếu, Nguyễn Công Hữu, Dụng Khắc Côn

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 00 tại Hội trường Ban.

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban, Văn phòng:** Dựdùng cơm thân mật nhân dịptổng kết công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2024 và triển khai kế hoạch công tác thanh tra năm 2025.

***Thời gian, địa điểm:*** 17 giờ 00 tại Thanh tra tỉnh.

**2. Ông Hoàng Hữu Vũ - Phó Trưởng ban:** Họp Tổ tham mưu xây dựng Đề án phát triển và nâng cao hiệu quả hoạt động các Khu kinh tế cửa khẩu trên địa bàn tỉnh Bình Phước theo Quyết định số 126/QĐ-BQL.

***Thành phần:*** Thành viên Tổ 126

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 30 tại Hội trường Ban.

**THỨ BA (ngày 07/01/2025)**

**Sáng:**

**1. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban:** Họp Giao ban Lãnh đạo Ban *(Văn phòng chuẩn bị nội dung, báo cáo liên quan công tác Tổ chức cán bộ, Kế hoạch Luân chuyển…* *bà Nguyễn Thị Kim Thanh cùng dự)*

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Hội trường Ban

**2. Họp Đảng ủy mở rộng**

***Thành phần:*** Thành viên Đảng ủy, Bí thư, phó bí thư các Chi bộ trực thuộc, Chủ tịch Công đoàn cơ sở, Văn phòng *(Văn phòng chuẩn bị nội dung, báo cáo liên quan công tác Tổ chức cán bộ, Kế hoạch Luân chuyển…, các Tiểu ban chuẩn bị đại hội Đảng bộ nhiệm kỳ 2025-2030 báo cáo các nội dung liên quan)*

***Kính mời dự:*** Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 00 tại Hội trường Ban

**3. Họp Hội đồng nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn cho công chức.**

***Thành phần:*** Thành viên Hội đồng theo Quyết định số 27/QĐ-BQL ngày 19/02/2024, gồm các ông, bà: Nguyễn Minh Chiến, Nguyễn Huy Hoàng, Nguyễn Trọng Tiến, Châu Thị Thanh Giang, Trần Tự Nghĩa, Trần Hữu Hiền, Nguyễn Hoàn Phong.

***Thời gian, địa điểm:*** 10 giờ 30 tại Hội trường Ban

**4. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Tiếp Chủ tịch Công ty Haohua *(bà Nguyễn Thị Kim Thanh chuẩn bị nội dung và cùng dự).*

***Thời gian, địa điểm:*** 11 giờ 15 tại Phòng VIP

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Làm việc với phòng QL. QH-XD-TN-MT về quy hoạch các KCN Đông Nam Đồng Phú và điều chỉnh quy hoạch chung KKT cửa khẩu Hoa Lư.

***Kính mời dự:*** Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban, ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 30 tại Hội trường Ban

**2. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban, phòng QL. ĐT-DN-LĐ:** Đi kiểm tra tình hình hoạt động của Công ty TNHH FC Furniture.

***Thành phần:*** Sở Kế hoạch và Đầu tư, Phòng PA04-Công an tỉnh, Sở Lao động, Thương binh và xã hội, Công ty CP KCN Bắc Đồng Phú

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tập trung tại Ban để cùng đi.

**3. VPĐD các KCN:** Dự Lễ tổng kết cuối năm của Chi cục Hải quan Chơn Thành.

***Thời gian, địa điểm:*** 17 giờ 00 tại Chi cục Hải quan Chơn Thành

**4. Ông Nguyễn Văn Hiếu – PTP. QL. QH-XD-TN-MT, ông Trương Ích Lễ - CV:** Làm việc với Công ty TNHH Goodwood Việt Nam và Công ty đầu tư hạ tầng KCN Becamex – Bình Phước về công tác bảo vệ môi trường.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại phòng họp Ban.

**THỨ TƯ (ngày 08/01/2025)**

**Sáng:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Dự Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác năm 2024, triển khai công tác năm 2025 của Chính phủ và chính quyền địa phương *(Văn phòng chuẩn bị nội dung).*

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 30 tại phòng họp G, UBND tỉnh.

**2. Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Đi kiểm tra cấp Giấy phép môi trường cho 02 dự án: Công ty TNHH High Line Smart Home Vietnam (KCN Minh Hưng III); Công ty TNHH Bao bì cao cấp S&K Vina (KCN Minh Hưng III).

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 phút tại KCN Minh Hưng III.

**3. Ông Trần Tự Nghĩa – Trưởng phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Dự tham gia họp, kiểm tra quá trình thi công xây dựng công trình của Dự án “Nhà máy sản xuất lốp xe Haohua (Việt Nam)” do Công ty TNHH Haohua (Việt Nam) làm chủ đầu tư.

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 30 phút tại Công ty TNHH Haohua (Việt Nam), KCN Minh Hưng - Sikico.

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Chủ trì Hội nghị tổng kết công tác năm 2024, phương hương nhiệm vụ năm 2025 của Ban Quản lý cửa khẩu quốc tế Hoa Lư *(VPĐD Hoa Lư chuẩn bị nội dung và mời các thành phần liên quan).*

***Kính mời dự:*** Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Minh)

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại Trạm Kiểm soát liên hợp cửa khẩu quốc tế Hoa Lư.

**2. Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Họp thẩm định cấp Giấy phép môi trường cho 02 dự án: Công ty TNHH High Line Smart Home Vietnam (KCN Minh Hưng III), Công ty TNHH Bao bì cao cấp S&K Vina (KCN Minh Hưng III).

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại Hội trường Ban

**3. Phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Dự họp làm rõ sự phù hợp của việc cấp Giấy phép khai thác nước dưới đất của Công ty TNHH Chăn nuôi Tấn Thịnh đối với quy hoạch chung Khu kinh tế cửa khẩu Hoa Lư và Quy hoạch tỉnh Bình Phước.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại Hội trường Sở Tài nguyên và Môi trường.

**4. VPĐD các KCN:** Đi nắm bắt tình hình DN tại KCN Nam Đồng Phú.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại KCN Nam Đồng Phú

**THỨ** **NĂM (ngày 09/01/2025)**

**Sáng:**

**Hội nghị cán bộ công chức, người lao động năm 2025.**

***Thành phần:*** Toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Khối Văn phòng Ban Quản lý Khu kinh tế; Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ công đoàn thuộc Công đoàn Cơ sở Ban Quản lý Khu kinh tế *(Văn phòng phối hợp Công đoàn, Ban Thanh tra nhân dân… chuẩn bị nội dung và mời các thành phần liên quan).*

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Hội trường Ban.

**Chiều:**

**Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Làm việc với các doanh nghiệp theo Thông báo số 427/TB-UBND ngày 24/12/2024 của UBND tỉnh về kết luận của Lãnh đạo UBND tỉnh tại buổi họp xem xét đề xuất của BQLKKT về thu hồi các chủ trương giao đất thực hiện dự án do phải thực hiện theo quy định tại Nghị định số 148/2020/NĐ-CP ngày 18/12/2020

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 30 tại phòng họp Ban.

**THỨ** **SÁU (ngày 10/01/2025)**

**Sáng:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Tiếp Tập đoàn Yongrong Holdings.

**Cùng dự:** ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban, ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban, Lãnh đạo phòng QL. QH-XD-TN-MT, Lãnh đạo phòng QL. ĐT-DN-LĐ, bà Nguyễn Thị Kim Thanh.

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Hội trường Ban.

**2. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Dự họp Thường trực Tỉnh ủy phiên thứ 02/2025; nội dung:BCS đảng UBND tỉnh trình/báo cáo:Cho chủ trương đối với các nội dung thực hiện Quy hoạch tỉnh Bình Phước thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 *(phòng QL. QH-XD-TN-MT chuẩn bị nội dung)*.

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 30 tại phòng họp B, Tỉnh ủy

**3. Ông Nguyễn Huy Hoàng – Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Họp tháo gỡ khó khăn thủ tục phê duyệt phương án bồi thường giải phóng mặt bằng phần diện tích còn lại khu công nghiệp Đồng Xoài II. *(phòng QL. QH-XD-TN-MT chuẩn bị nội dung)*.

***Thành phần:***Sở Tài nguyên và Môi trường, Trung tâm Phát triển Quỹ đất TP Đồng Xoài, Công ty Cổ phần Cao su Đồng Phú, Công ty Cổ phần Quang Minh Tiến

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 00 tại phòng họp Ban

**4. Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Khảo sát, thẩm định cấp Giấy phép môi trường cho 02 dự án: Công ty CP Sinh khối Nahnoom (KCN Đồng Xoài I); Công ty TNHH Tam Hữu BP (KCN Bắc Đồng Phú).

***Phương tiện:***Văn phòng bố trí.

***Thời gian, địa điểm:***

***+ 08 giờ 00 phút:*** Khảo sát tại KCN Đồng Xoài I và KCN Bắc Đồng Phú.

***+ 09 giờ 30 phút:*** Họp thẩm định tại Hội trường Ban Quản lý Khu kinh tế.

**5. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban, phòng QL. ĐT-DN-LĐ:** Dự Hội nghị người lao động năm 2025, tổng kết hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2024 của Công ty Cổ phần Khu Công nghiệp Cao su Bình Long.

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 30 tại Công ty Cổ phần Khu Công nghiệp Cao su Bình Long, KCN Minh Hưng III.

**6. Phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Phối hợp Sở Tài nguyên và Môi trường kiểm tra vận hành thử nghiệm công trình xử lý chất thải của Công ty TNHH Freewell (Việt Nam).

***Thời gian, địa điểm*:** 08 giờ 00 tại KCN Bắc Đồng Phú.

**7. VPĐD các KCN:** Đi nắm bắt tình hình DN tại KCN Minh Hưng III.

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại KCN Minh Hưng III

**Chiều:**

**Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Dự họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy, phiên thứ 01/2025; nội dung:BCS đảng UBND tỉnh trình/báo cáo:Cho chủ trương đối với các nội dung thực hiện Quy hoạch tỉnh Bình Phước thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 *(phòng QL. QH-XD-TN-MT chuẩn bị nội dung)*.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại phòng họp B, Tỉnh ủy

**CHỦ NHẬT (ngày 12/01/2025)**

**Chiều:**

**1. Bà Nguyễn Thị Kim Thanh - CV QL. ĐT-DN-LĐ:** Tham gia Ban Giám khảo chấm điểm Hội thi làm thiệp chúc Tết trong Chương trình “Tết Sum vầy – Xuân ơn Đảng” năm 2025.

***Thời gian, địa điểm:*** 13 giờ 30 tại Trục đường chính KCN Bắc Đồng Phú.

**2. Văn phòng đại diện các KCN:** Dự Chương trình “TẾT SUM VẦY – XUÂN ƠN ĐẢNG – XUÂN ẤT TỴ 2025”.

***Thời gian, địa điểm:*** 18 giờ 00 tại KCN Bắc Đồng Phú

***Lưu ý:***

- Lịch này thay Lệnh điều xe;

- Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Ban được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung các cuộc họp có liên quan gửi tài liệu cho Lãnh đạo Ban đi họp hoặc chủ trì họp trước ít nhất 01 ngày.

- Các phòng chuyên môn đăng ký lịch họp chủ động bố trí người chuẩn bị nội dung, mở tắt các thiết bị điện, máy lạnh tại các phòng họp. Thông báo cho Văn phòng nếu cần bố trí trái cây, nước uống khác cho các cuộc họp quan trọng trước thời gian họp ít nhất 02 giờ.

**TL. TRƯỞNG BAN**

**CHÁNH VĂN PHÒNG**