

Bình Phước, ngày 01 tháng 10 năm 2021

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 40 (từ ngày 04/10/2021 đến ngày 10/10/2021)

THỨ HAI (ngày 04/10/2021)

SÁNG:

1. Giám đốc: Dự họp UBND tỉnh về việc thống nhất danh mục tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng tại các cơ sở giáo dục và đào tạo.

Thời gian, địa điểm: 08h30', tại phòng họp A - UBND tỉnh.

2. Phó Giám đốc: Làm việc tại trụ sở

3. PGĐ. TT DVĐGTS tỉnh – Hà Thị Thu Hiền: Điều hành đấu giá tài sản.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại Trung tâm DVĐGTS tỉnh.

CHIỀU:

Giám đốc và Phó Giám đốc: Làm việc tại Trụ sở.

THỨ BA (ngày 05/10/2021)

SÁNG:

1. Giám đốc: Kiểm tra tình hình THPL về XLVPHC trong lĩnh vực An ninh trật tự trên địa bàn tỉnh năm 2021 theo Kế hoạch số 171/KH-UBND ngày 17/5/2021 của UBND tỉnh.

Thành phần Đoàn Kiểm tra: Thành viên Đoàn kiểm tra số 171 theo Kế hoạch số 171/KH-UBND ngày 17/5/2021 của UBND tỉnh.

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại Công an tỉnh.

2. Phó Giám đốc: Làm việc tại Trụ sở.

CHIỀU:

1. Giám đốc: Dự họp trực tuyến định kỳ Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch Covid-19 kết nối đến cấp xã.

Thời gian, địa điểm: 16h00', tại phòng họp A - UBND tỉnh.

2. Phó Giám đốc: Kiểm tra điều kiện cấp Giấy đăng ký hoạt động VPCC Đoàn Ngọc Liên.

Thành phần Đoàn Kiểm tra: Các thành viên Đoàn Kiểm tra theo Quyết định số 160/QĐ-STP ngày 01/10/2021 của Giám đốc STP.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại trụ sở VPCC Đoàn Ngọc Liên (thành phố Đông Xoài).

3. CVP Trần Thanh Long: Chủ trì làm việc với công dân có đơn.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại Hội trường STP.

THỨ TƯ (ngày 06/10/2021)**SÁNG:**

- Giám đốc:** Làm việc tại trụ sở
- Phó Giám đốc:** Dự họp UBND tỉnh về tư vấn giải quyết khiếu nại của bà Nguyễn Thị Mười - địa chỉ: khu phố 6, thị trấn Chơn Thành, huyện Chơn Thành, tỉnh Bình Phước (*VP Sở liên hệ Thanh tra tỉnh chuẩn bị tài liệu*).
Thời gian, địa điểm: 08h00', tại phòng họp D - UBND tỉnh.

CHIỀU:

- Giám đốc:** Dự họp giải quyết kiến nghị của Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Bình Phước.
Mời dự: Đại diện lãnh đạo: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài chính, Sở Tài nguyên và Môi trường, Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Bình Phước.
Thành phần cùng dự: TP. Pháp chế - Ngô Quốc Huy; TP.Công chứng số 01 – Vũ Thế Quyết; CV. Phòng Pháp chế Nguyễn Thị Thu.
Thời gian, địa điểm: 14h00', tại Hội trường STP.
- Phó Giám đốc:** Kiểm tra điều kiện cấp Giấy đăng ký hoạt động VPCC Trương Thanh Hậu.
Thành phần Đoàn Kiểm tra: Các thành viên Đoàn Kiểm tra theo Quyết định số 160/QĐ-STP ngày 01/10/2021 của Giám đốc STP.
Thời gian, địa điểm: 14h00', tại trụ sở VPCC Trương Thanh Hậu (huyện Chơn Thành).
- PTP. Pháp chế Phạm Thị Mai Ân:** Dự họp thống nhất các nội dung liên quan đến việc tham mưu UBND tỉnh phương án sửa đổi, bổ sung bảng giá các loại đất giai đoạn 2020-2024.
Thời gian, địa điểm: 14h00', tại Sở Tài chính.

THỨ NĂM (ngày 07/10/2021)**SÁNG:**

- Giám đốc:** Dự họp UBND tỉnh các nội dung:
 - Sở Tài nguyên và Môi trường:* Báo cáo đề xuất sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về chính sách bồi thường, hỗ trợ và tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất trên địa bàn tỉnh Bình Phước ban hành kèm theo Quyết định số 18/2018/QĐ-UBND ngày 30/3/2018 của UBND tỉnh và Quyết định số 31/2020/QĐ-UBND ngày 07/12/2020 (*Phòng Pháp Chế liên hệ Sở TN&MT chuẩn bị tài liệu*)
 - Sở Kế hoạch và Đầu tư:* Thông qua Quy chế phối hợp giải quyết thủ tục chấp thuận chủ trương đầu tư dự án có sử dụng đất ngoài khu kinh tế, khu công nghiệp, cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh - thay thế Quyết định số 1826/QĐ-UBND ngày 30/8/2019 của UBND tỉnh (*Phòng Pháp Chế liên hệ Sở KH&ĐT chuẩn bị tài liệu*).**Thời gian, địa điểm:** 08h00', tại phòng họp A - UBND tỉnh.

(3) Xem xét đề xuất chấm dứt dự án Khu dân cư Tân Thiện của Công ty TNHH MTV Sản xuất Thương mại Dịch vụ Thành Vinh (*Phòng Pháp Chế liên hệ Sở KH&ĐT chuẩn bị tài liệu*).

Thời gian, địa điểm: 10h00', tại phòng họp A - UBND tỉnh.

2. Phó Giám đốc: Làm việc tại trụ sở

CHIỀU:

Giám đốc và Phó Giám đốc: Họp các nội dung:

* **14h00':** Họp rà soát điều chỉnh, bổ sung nguồn quy hoạch.

Thành phần cùng dự: Trưởng các Phòng, đơn vị thuộc Sở; Văn phòng Sở (CVP. Trần Thanh Long; PCVP. Bùi Quang Anh Giao).

* **15h00':** Họp Hội đồng xét sáng kiến.

Thành phần cùng dự: Hội đồng xét sáng kiến theo Quyết định số 109/QĐ-STP ngày 15/6/2021 của Giám đốc STP.

⇒ **Địa điểm:** Tại Hội trường STP.

THỨ SÁU (ngày 08/10/2021)

SÁNG:

1. Giám đốc: Tham gia lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp khóa 14/2021.

Thời gian, địa điểm: cả ngày bắt đầu lúc 7h30, tại Phòng làm việc

Thành phần cùng tham gia: CVP Trần Thanh Long; GD.TTĐGTS Ngô Diên Long.

2. Phó Giám đốc: Dự Hội nghị UBND tỉnh về các nội dung:

(1) Tình hình KT-XH 9 tháng và nhiệm vụ quý IV năm 2021 (*VP Sở liên hệ Sở Kế hoạch và Đầu tư chuẩn bị tài liệu*).

(2) Thông qua kế hoạch trồng cây xanh giai đoạn 2022-2025 (*VP Sở liên hệ Sở Nông nghiệp và PTNT chuẩn bị tài liệu*).

Thời gian, địa điểm: 08h00', tại phòng họp G - UBND tỉnh.

CHIỀU:

1. Giám đốc: Dự họp trực tuyến định kỳ Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch Covid-19 kết nối đến cấp xã.

Thời gian, địa điểm: 16h00', tại phòng họp A - UBND tỉnh.

2. Phó Giám đốc: Dự họp UBND tỉnh làm việc với Sở Tài nguyên và Môi trường về biện pháp khắc phục các nội dung Kiểm toán nhà nước kiến nghị đối với lĩnh vực khoáng sản.

Thời gian, địa điểm: 14h00', tại phòng họp D - UBND tỉnh.

THỨ BẢY (ngày 09/10/2021)

Giám đốc: Tham gia lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp khóa 14/2021.

Thời gian, địa điểm: cả ngày bắt đầu lúc 7h30, tại Phòng làm việc

Thành phần cùng tham gia: CVP Trần Thanh Long; GD.TTĐGTS Ngô Diên Long.

CHỦ NHẬT (ngày 10/10/2021)

Giám đốc: Tham gia lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp khóa 14/2021.

Thời gian, địa điểm: cả ngày bắt đầu lúc 7h30, tại Phòng làm việc

Thành phần cùng tham gia: CVP Trần Thanh Long; GD.TTĐGTS Ngô Diên Long.

*** Lưu ý:**

- Đối với thành phần dự họp/làm việc theo Lịch này, nếu thay đổi thành phần do công tác đột xuất/bận công việc (nếu có),... các đồng chí được phân công dự họp/làm việc phải báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định.
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động rà soát các nhiệm vụ của Lịch làm việc này và chuẩn bị nội dung/tài liệu của cuộc họp/Hội nghị gửi Lãnh đạo Sở trước tối thiểu 01 ngày; đồng thời, chủ động tạo cuộc họp/Hội nghị và cập nhật tài liệu, nội dung lên phần mềm họp không giấy **ECABINET** (nếu có cuộc họp/Hội nghị). Bên cạnh đó, đến trước thời gian họp/Hội nghị 15 phút để phối hợp với Văn phòng Sở chuẩn bị cuộc họp/Hội nghị được chu đáo (nếu có cuộc họp/Hội nghị).
- Yêu cầu Trưởng các Phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, quán triệt toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình quản lý thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của Bộ Y tế và chỉ đạo của Chính phủ, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, BCĐ Phòng, chống Covid-19 tỉnh và cơ quan có thẩm quyền.

Trên đây là lịch làm việc Tuần lễ **40/2021** của Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- GD, PGD;
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

(Đã ký)

Trần Thanh Long