

Bình Phước, ngày 02 tháng 8 năm 2024

LỊCH LÀM VIỆC
Tuần lễ 32 năm 2024 (từ ngày 05/8/2024 đến ngày 10/8/2024)

THỨ HAI (ngày 05/8/2024)

SÁNG:

- Giám đốc và các Phó Giám đốc:** Làm việc tại cơ quan.
- Trưởng phòng Pháp chế - Ngô Quốc Huy:** Dự họp đóng góp ý kiến về báo cáo giải trình các ý kiến của Cục Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật về Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 27/6/2024.
Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00, tại Sở VH TT & DL.
- GD. TT TG PLNN – Vũ Thị Hải Anh:** Sao chụp hồ sơ..
Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại TAND tỉnh.
- Phó Trưởng phòng GD & BTTP - Bùi Quang Nam:** Tham dự Hội nghị tập huấn chuyên sâu về theo dõi tình hình thi hành pháp luật do Bộ Tư pháp tổ chức.
Thời gian, địa điểm: Từ ngày 05/8/2024 đến ngày 06/8/2024, tại TTC Hotel, số 213 đường Lê Lợi, phường Hưng Long, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận.
- Phó Chánh Thanh tra – Võ Hồng Khanh:** Tiếp tục thanh tra chuyên ngành việc chấp hành quy định pháp luật trong lĩnh vực công chứng, chứng thực đối với Văn phòng công chứng Phạm Văn Thơm.
Thành phần Đoàn Thanh tra: Các thành viên Đoàn Thanh tra theo Quyết định số 38/QĐ-T.Tr ngày 25/6/2024 của Chánh thanh tra Sở Tư pháp.
Thời gian, địa điểm: Từ ngày 05/8/2024 đến ngày 06/8/2024, tại Văn phòng công chứng Phạm Văn Thơm (huyện Bù Đốp).
- PGĐ. TTDVĐGTS – Nhữ Đức Chiến:** Ký hợp đồng đấu giá tài sản.
Thời gian, địa điểm: Cả ngày, tại Trại giam Tổng Lê Chân.
- PGĐ. TTDVĐGTS – Đỗ Khắc Đạt:** Điều hành đấu giá.
Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30, tại Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện Bù Đăng.

CHIỀU:

- Giám đốc:** Dự họp Chi bộ 1 định kỳ tháng 7/2024.
Thành phần cùng dự: Toàn thể Đảng viên Chi bộ 1.
Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00', tại Hội trường STP.

2. Phó Giám đốc – Nguyễn Trọng Trí: Làm việc tại cơ quan.

3. Phó Giám đốc – Trần Thanh Long: Dự họp UBND tỉnh v/v nghe Đoàn Thanh tra số 262/QĐ-UBND (Thanh tra tỉnh) báo cáo, đề xuất các nội dung có liên quan (*giao Thanh tra Sở liên hệ Thanh tra tỉnh chuẩn bị nội dung, tài liệu họp*).

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00, tại phòng họp D - UBND tỉnh.

THỨ BA (ngày 06/8/2024)

SÁNG:

1. Giám đốc: Dự họp UBND tỉnh các nội dung (*giao Thanh tra Sở liên hệ các cơ quan chuẩn bị tài liệu họp*):

(1) *Sở Kế hoạch và Đầu tư thông qua*: (i) Báo cáo đánh giá thực hiện kế hoạch phát triển KT-XH năm 2024, dự kiến kế hoạch phát triển KT-XH năm 2025; (ii) Báo cáo tình hình KT-XH, QPAN tháng 7 và phương hướng, nhiệm vụ tháng 8 năm 2024;

(2) *Văn phòng UBND tỉnh*: Báo cáo tình hình thực hiện Quy chế làm việc tháng 7/2024.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00, tại phòng họp G - UBND tỉnh.

2. Các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

CHIỀU:

Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

THỨ TƯ (ngày 07/8/2024)

SÁNG:

1. Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

2. Phó Giám đốc – Nguyễn Trọng Trí: Dự tiếp công dân định kỳ tháng 8/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh.

Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30, tại trụ sở Ban Tiếp công dân tỉnh.

3. Phó Giám đốc – Trần Thanh Long: Dự buổi làm việc của đ/c Bí thư Tỉnh ủy và đ/c Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy nghe BCS đảng UBND tỉnh báo cáo tình hình hoạt động của Quỹ ASXH tỉnh (*giao Phòng Pháp chế liên hệ Sở Tài chính chuẩn bị nội dung, tài liệu họp*).

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00, tại phòng họp B - Tỉnh ủy

CHIỀU:

Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.

THỨ NĂM (ngày 08/8/2024)

SÁNG:

1. Giám đốc và các Phó Giám đốc : Làm việc tại cơ quan.

2. GD. TT TGPLNN – Vũ Thị Hải Anh và PGĐ. TT TGPLNN – Đặng Thái Hoàng:
Tham gia phiên tòa.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại TAND tỉnh.

CHIỀU:

1. Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.
2. Phó Giám đốc – Trần Thanh Long ủy quyền Phó Trưởng phòng Pháp chế - Lê Trung Hiếu: Tham dự Hội thảo trao đổi, thảo luận, cho ý kiến về kết quả kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật chuyên đề các văn bản liên quan đến việc thực hiện chính sách, pháp luật về quản lý thị trường bất động sản và phát triển nhà ở xã hội từ năm 2015 đến năm 2023 do Bộ Tư pháp tổ chức.

Thời gian, địa điểm: 13 giờ 30, tại Khách sạn Victory, số 14 Võ Văn Tần, phường 6, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

THỨ SÁU (ngày 09/8/2024)

SÁNG:

1. Giám đốc và các Phó Giám đốc: Làm việc tại cơ quan.
2. Trưởng phòng Pháp chế - Ngô Quốc Huy: Tham dự Hội nghị tập huấn về phòng ngừa và giải quyết tranh chấp đầu tư quốc tế theo pháp luật, cam kết quốc tế của Việt Nam và kinh nghiệm quốc tế do Bộ Tư pháp tổ chức.

Thời gian, địa điểm: Cả ngày, tại Khách sạn Sheraton Nha Trang - Số 26-28 đường Trần Phú, Phường Lộc Thọ, thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

3. Phó Trưởng phòng Pháp chế - Lê Trung Hiếu: Tham gia cùng Đoàn kiểm tra về việc công bố kết quả kiểm tra Công tác cải cách hành chính và Công tác chuyển đổi số năm 2024.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30, tại UBND huyện Bù Gia Mập.

4. PGĐ. TT TGPLNN – Phan Thị Vân: Tham gia phiên tòa.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00', tại TAND thị xã Chợ Thành.

CHIỀU:

1. Giám đốc và Phó Giám đốc - Nguyễn Trọng Trí: Làm việc tại cơ quan..
2. Các Phó Giám đốc - Trần Thanh Long: Dự Hội nghị trực tuyến Sơ kết triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia” giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến 2030 6 tháng đầu năm 2024 và tổng kết đợt cao điểm “4 phủ” trên địa bàn tỉnh Bình Phước (giao Phòng Hành chính tư pháp chuẩn bị nội dung tham luận liên quan việc cấp phiếu lý lịch tư pháp).

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00', tại phòng họp G - UBND tỉnh

THỨ BẢY (ngày 10/8/2024)

1. **Các Phó Giám đốc:** Khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ thuộc đối tượng khám sức khỏe 01 năm 01 lần năm 2024.

Thời gian, địa điểm: Cả ngày, tại Khoa Khám bệnh theo yêu cầu – Bệnh viện Thống Nhất (Số 1, Lý Thường Kiệt, P.7, Q. Tân Bình, TP HCM).

2. **TP. GD&BTTP - Nguyễn Thị Huệ, PGĐ. TT TGPLNN – Phan Thị Vân:** Tham dự Đại hội Công Đoàn Viên chức tỉnh lần thứ III nhiệm kỳ 2024-2028.

Thời gian, địa điểm: 07 giờ 00', tại Hội trường Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh.

*** Lưu ý:**

- Đối với thành phần dự họp/làm việc theo Lịch này, nếu thay đổi thành phần do công tác đột xuất/bận công việc,... các đồng chí được phân công dự họp/làm việc phải báo cáo trực tiếp Giám đốc Sở xem xét, quyết định.
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động rà soát các nhiệm vụ của Lịch làm việc này và chuẩn bị nội dung/tài liệu của cuộc họp/Hội nghị gửi Lãnh đạo Sở **trước tối thiểu 01 ngày**; đồng thời, chủ động tạo cuộc họp/Hội nghị và cập nhật tài liệu, nội dung lên phần mềm họp không giấy **ECABINET (nếu có cuộc họp/Hội nghị)**. Bên cạnh đó, đến trước thời gian họp/Hội nghị 15 phút để phối hợp với Thanh tra Sở chuẩn bị cuộc họp/Hội nghị được chu đáo *(nếu có cuộc họp/Hội nghị)*.
- Yêu cầu Trưởng các Phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, quán triệt toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị mình quản lý thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính cơ quan.

Trên đây là Lịch làm việc Tuần lễ 32/2024 của Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- Giám đốc (b/c);
- Các Phó Giám đốc (b/c);
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang Website Sở;
- Lưu: VT, T.Tr.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH THANH TRA**

(Đã ký)

Bùi Quang Anh Giao