UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Bình Phước, ngày 01 tháng 11 năm 2024*

**LỊCH LÀM VIỆC**

**Tuần lễ 45 (từ ngày 04/11/2024 đến ngày 08/11/2024)**

**THỨ HAI (ngày 04/11)**

**Sáng:**

**1. Ông Nguyễn Văn Dũng – PTP. QL. ĐT-DN-LĐ:** Tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành việc kiểm tra việc thực thi pháp luật về cho thuê lại lao động và sự dụng lao động thuê lại, về an toàn vệ sinh lao động và BHXH tại các DN sử dụng lao động thuê lại và các DN cho thuê lại lao động trên địa bàn tỉnh theo Quyết định số 1532/QĐ-UBND (cả tuần).

***Thời gian, địa điểm:*** Theo Lịch làm việc của Đoàn kiểm tra

**2. VPĐD các KCN:** Đi nắm bắt tình hình hoạt động của các DN tại KCN Đồng Xoài - Đồng Phú (cả tuần).

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Họp giao ban BQL cửa khẩu quốc tế Hoa Lư.

Phương tiện: Văn phòng bố trí (lái xe Minh)

Thời gian, địa điểm: 15 giờ 00 tại Trạm Kiểm soát liên hợp cửa khẩu quốc tế Hoa Lư.

**2. Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban:** Dự Hội nghị phổ biến Nghị định số 135/2024/NĐ-CP ngày 22/10/2024 của Chính phủ quy định cơ chế, chính sách khuyến khích phát triển điện mặt trời mái nhà tự sản xuất, tự tiêu thụ do Cục Điện lực và Năng lượng tái tạo tổ chức*(phòng QL. QH-XD-TN-MT chuẩn bị nội dung và cùng dự).*

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Hội trường Công ty Điện lực Bình Phước.

3. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT, VPĐD Hoa Lư**:** Làm việc với các ngành về hướng dẫn thi hành các nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực đất đai tại KKTCK Hoa Lư *(phòng QL. QH-XD-TN-MT chuẩn bị nội dung)*.

Thành phần: Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Tư pháp, Cục Thuế tỉnh, UBND huyện Lộc Ninh.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 30 tại Hội trường Ban.

**THỨ BA (ngày 05/11)**

**Sáng:**

**1. Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban:** Đi kiểm tra, hướng dẫn lĩnh vực bảo vệ môi trường đối với các doanh nghiệp đang hoạt động tại các khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh *(đến hết ngày 07/11/2024).*

***Thành phần:*** Thành viên Đoàn Kiểm tra số 154/QĐ-BQL

Phương tiện: Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

Thời gian, địa điểm: Theo Kế hoạch số 50/KH-BQL ngày 30/10/2024.

**2.** Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban, **VPĐD Hoa Lư:** Dự họp giải quyết vướng mắc Khu chợ tạm trong KKTCK Hoa Lư.

Phương tiện: Văn phòng bố trí

Thời gian, địa điểm: 09 giờ 00 tại Trạm Kiểm soát liên hợp cửa khẩu quốc tế Hoa Lư.

3. Phòng QL. ĐT-DN-LĐ, VPĐD các KCN**:** Đi giám sát, đánh giá đầu tư các dự án tại các KCN (cả ngày).

Thời gian, địa điểm: Theo lịch của Tổ giám sát.

**4. Ông Ngô Duy Bình – CV VPĐD các KCN:** Dự buổi làm việc của Công đoàn khu công nghiệp khu vực Đồng Xoài – Đồng Phú với Chủ doanh nghiệp và Công đoàn cơ sở tại Công ty.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại Công tyTNHH Quán Nhất Bình Phước, KCN Bắc Đồng Phú.

**5. Phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Dự họp thông qua đơn giá nhân công xây dựng, giá ca máy và thiết bị thi công xây dựng trên địa bàn tỉnh năm 2024

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30 tại Hội trường Sở Xây dựng.

**6. Ông Trần Xuân Lâm – Chuyên viên:** Tiếp tụcTham gia lớp bồi dưỡng kiến thức về chuyển đổi số, công nghệ số, kỹ năng tổng hợp, phân tích dữ liệu số để hỗ trợ ra quyết định phù hợp theo chuyên môn, ngành nghề, lĩnh vực *(đến hết ngày 06/11/2024)*.

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 00 tại Sở Thông tin và Truyền thông.

**7. Ông Nguyễn Hoàn Phong – Chuyên viên, bà Nguyễn Khoa Diệu Hà – Cán sự:** Dự Hội nghị tập huấn công tác thi đua, khen thưởng năm 2024 *(đến hết ngày 06/11/2024).*

Thời gian, địa điểm: 07 giờ 30 tại Hội trường Nhà khách Bình Phước.

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến** – **Trưởng ban:** Dự họp UBND tỉnh về công tác chuẩn bị phục vụ Hội nghị công bố Quy hoạch tỉnh *(phòng QL. ĐT-DN-LĐ chuẩn bị nội dung và cùng dự).*

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại phòng họp A, UBND tỉnh.

**2. Ông Ngô Duy Bình – CV VPĐD các KCN:** Dự buổi làm việc của Công đoàn khu công nghiệp khu vực Đồng Xoài – Đồng Phú với Chủ doanh nghiệp và Công đoàn cơ sở tại Công ty.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Công tyTNHH Wellhome Ecoware Việt Nam, KCN Đồng Xoài III.

**THỨ TƯ (ngày 06/11)**

**Sáng:**

1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban**:** Đi công tác TP.HCM (cả ngày).

Phương tiện: Văn phòng bố trí (lái xe Minh)

2. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban, phòng QL. ĐT-DN-LĐ, VPĐD các KCN**:** Đi giám sát, đánh giá đầu tư các dự án tại các KCN (cả ngày).

Thời gian, địa điểm: Theo lịch của Tổ giám sát.

**Chiều:**

**1. Phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Dự họp thống nhất, bàn giao tọa độ ranh, mốc giới quy hoạch chi tiết khu dân cư Tân Tiến.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại UBND xã Tân Tiến, huyện Đồng Phú.

**2. Bà Nguyễn Thị Kim Thanh – CV:** Làm việc với Công ty CP CN Minh Hưng – Sikico, Công ty TNHH Hao Hua (Việt Nam) về chuẩn bị cho lễ khánh thành nhà máy.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Công ty TNHH Hao Hua (Việt Nam).

**THỨ** **NĂM (ngày 07/11)**

**Sáng:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Dự họp UBND tỉnh thông qua: (1) Báo cáo tình hình KTXH, QPAN năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ năm 2025; (2) Các nội dung trình kỳ họp cuối năm 2024 của HĐND tỉnh; (3) Thông qua các dự thảo Quyết định của UBND tỉnh về: (i) Quy định chi tiết một số điều của Luật Nhà ở trên địa bàn tỉnh; (ii) Quy định hỗ trợ giải quyết bán, cho thuê mua, cho thuê nhà ở xã hội cho đối tượng quy định tại khoản 2 và khoản 3 Điều 76 của Luật Nhà ở; khung giá thuê nhà ở xã hội được đầu tư xây dựng không bằng vốn đầu tư công, nguồn tài chính công đoàn, nhà ở xã hội do cá nhân tự đầu tư xây dựng; khung giá thuê nhà lưu trú công nhân trong khu công nghiệp trên địa bàn tỉnh Bình Phước. *(phòng QL. QH-XD-TN-MT, BQL Khu nông nghiệp UDCNC chuẩn bị nội dung và cùng dự).*

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại phòng họp G, UBND tỉnh

**2. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban:** Làm việc với Uỷ ban Kinh tế ngân sách – HĐND tỉnh về công tác xây dựng, phê duyệt đồ án 360ha, Hoa Lư.

***Cùng dự:***Văn phòng, phòng QL. QH-XD-TN-MT *(phòng QL. QH-XD-TN-MT chuẩn bị nội dung).*

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Hội trường Ban.

3. Phòng QL. ĐT-DN-LĐ, VPĐD các KCN**:** Đi giám sát, đánh giá đầu tư các dự án tại các KCN (cả ngày).

Thời gian, địa điểm: Theo lịch của Tổ giám sát.

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Dự họp Thường trực Tỉnh ủy, phiên thứ 48/2024; nội dung: BCS đảng UBND tỉnh thông qua Kế hoạch phối hợp tổ chức Hội nghị Hội đồng điều phối Vùng Đông Nam Bộ lần thứ V và tổ chức Hội nghị Công bố Quy hoạch tỉnh Bình Phước *(phòng QL. ĐT-DN-LĐ chuẩn bị nội dung và cùng dự).*

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại phòng họp B, Tỉnh ủy.

2. **Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban,** ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban**:** Cùng Phó Chủ tịch UBND tỉnh Trần Văn Mi đi khảo sát thực tế Khu công nghiệp Đồng Xoài I để xem xét, giải quyết các kiến nghị của doanh nghiệp*.*

Cùng dự: phòng QL. ĐT-DN-LĐ, phòng QL. QH-XD-TN-MT, Trung tâm KTHT KCN *(phòng QL. ĐT-DN-LĐ phối hợp* phòng QL. QH-XD-TN-MT, Trung tâm KTHT KCN chuẩn bị nội dung báo cáo, kiến nghị về các khó khăn vướng mắc, mời các doanh nghiệp có liên quan)

Phương tiện: Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Trung tâm KTHT KCN.

**3. Ông** **Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban, ông Trần Minh Đức – Trưởng VPĐD Hoa Lư:** Làm việc với UBND huyện Lộc Ninh.

Phương tiện: Văn phòng bố trí

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại UBND huyện Lộc Ninh.

**THỨ** **SÁU (ngày 08/11)**

**Sáng:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Dự họp Ban Thường vụ Tỉnh ủy, phiên thứ 34/2024; nội dung: BCS đảng UBND tỉnh thông qua Kế hoạch phối hợp tổ chức Hội nghị Hội đồng điều phối Vùng Đông Nam Bộ lần thứ V và tổ chức Hội nghị Công bố Quy hoạch tỉnh Bình Phước *(phòng QL. ĐT-DN-LĐ chuẩn bị nội dung và cùng dự).*

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại phòng họp B, Tỉnh ủy.

**2. Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Làm việc với Đoàn kiểm tra số 161/QĐ-STNMT liên quan đến nội dung kiến nghị của ông Nguyễn Xuân Vinh *(phòng QL. QH-XD-TN-MT chuẩn bị nội dung).*

**3. Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Tham gia Đoàn kiểm tra, xác minh thông tin theo kiến nghị cử tri phản ánh về mùi hôi, tiếng ồn của Công ty TNHH Plastic Unigreen.

Phương tiện: Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

Thời gian, địa điểm: 09 giờ 00 tại Công ty TNHH Plastic Unigreen, KCN Nam Đồng Phú.

**4. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT, phòng QL. ĐT-DN-LĐ:** Dự Hội nghị đối thoại doanh nghiệp quý IV/2024 do Cục Thuế tổ chức.

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Hội trường A, Cục Thuế tỉnh.

**5. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban:** Họp Đoàn công tác của tỉnh tại Trung Quốc.

***Thời gian, địa điểm:*** 10 giờ 00 tại Sở Ngoại vụ.

**6. Ông Trần Tự Nghĩa – TP. QL. QH-XD-TN-MT, Trung tâm KTHT KCN:** Dự Diễn tập phương án chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ cấp tỉnh có sự huy động nhiều lực lượng, phương tiện tham gia năm 2024.

Phương tiện: Văn phòng bố trí

Thời gian, địa điểm: 08 giờ 30 tại Công ty Cổ phần gỗ MDF VRG DongWha; Khu công nghiệp Minh Hưng III.

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Bí thư Đảng ủy:** Làm việc với UBKT Đảng ủy Khối cơ quan và doanh nghiệp tỉnh về thông qua kết quả kiểm tra.

***Cùng dự:*** Thành viên Đảng ủy, UBKT Đảng ủy, Bí thư Chi bộ 2, Bí thư Chi bộ 3, các cá nhân liên quan.

Thời gian, địa điểm: 14 giờ 00 tại Hội trường Ban.

**2. Lãnh đạo Ban:** Họp thông qua Đề cương Đề án phát triển Khu kinh tế cửa khẩu.

Thành phần: Thành viên Tổ 126

Thời gian, địa điểm: 15 giờ 30 tại Hội trường Ban.

**THỨ BẢY (ngày 09/11)**

**Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban:** Tham gia Đoàn công tác của tỉnh tại Trung Quốc (đến hết ngày 13/11/2024).

**CHỦ NHẬT (ngày 10/11)**

**Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Dự Lễ hội vang mãi tiếng chày trên sóc Bom Bo.

Phương tiện: Văn phòng bố trí (lái xe Minh)

Thời gian, địa điểm: 20 giờ 00 tại Khu vực lễ hội của Khu Bảo tồn Văn hóa dân tộc S’tiêng Sóc Bom Bo.

***Lưu ý:***

- Lịch này thay Lệnh điều xe;

- Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Ban được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung các cuộc họp có liên quan gửi tài liệu cho Lãnh đạo Ban đi họp hoặc chủ trì họp trước ít nhất 01 ngày.

- Các phòng chuyên môn đăng ký lịch họp chủ động bố trí người chuẩn bị nội dung, mở tắt các thiết bị điện, máy lạnh tại các phòng họp. Thông báo cho Văn phòng nếu cần bố trí trái cây, nước uống khác cho các cuộc họp quan trọng trước thời gian họp ít nhất 02 giờ.

**TL. TRƯỞNG BAN**

**CHÁNH VĂN PHÒNG**