

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
giai đoạn 2016 - 2020 của Tổng cục Thống kê**

TỔNG CỤC TRƯỞNG TỔNG CỤC THỐNG KÊ

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 54/2010/QĐ-TTg ngày 24/8/2010 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Thống kê trực thuộc Bộ Kế hoạch và Đầu tư; Quyết định số 65/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ sửa đổi, bổ sung Điểm a, Khoản 1, Điều 3, Quyết định số 54/2010/QĐ-TTg ngày 24/8/2010 về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Thống kê trực thuộc Bộ Kế hoạch và Đầu tư;

Căn cứ Quyết định số 2544/QĐ-TTg ngày 30/12/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016 - 2020;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Kế hoạch tài chính,

QUYẾT ĐỊNH:

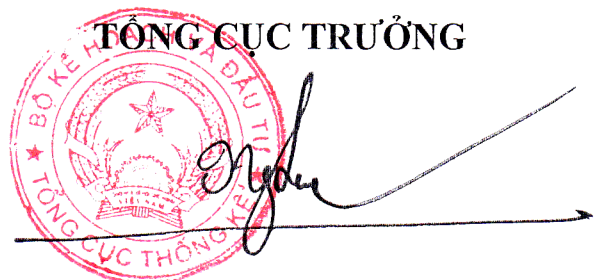
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016 - 2020 của Tổng cục Thống kê.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Vụ trưởng Vụ Kế hoạch tài chính, Chánh Văn phòng Tổng cục, Cục trưởng Cục Thống kê tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Kế hoạch và Đầu tư (để báo cáo);
- Lãnh đạo TCTK;
- Lưu: VT, Vụ KHTC.

TỔNG CỤC TRƯỞNG


Nguyễn Bích Lâm

**CHƯƠNG TRÌNH
THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ GIAI ĐOẠN 2016 - 2020**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 239 /QĐ-TCTK ngày 23/3/2017 của
Tổng cục trưởng Tổng cục Thống kê)*

**I. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG, MỤC TIÊU, YÊU CẦU VÀ NHIỆM VỤ
TRỌNG TÂM CỦA CHƯƠNG TRÌNH**

1. Đối tượng áp dụng

Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây viết gọn là THPTK, CLP) giai đoạn 2016 - 2020 của Tổng cục Thống kê được áp dụng cho ngành Thống kê, bao gồm: cơ quan Tổng cục, các đơn vị trực thuộc Tổng cục Thống kê, các Cục Thống kê tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các Chi cục Thống kê quận, huyện, thị xã, thành phố trực thuộc Tỉnh (sau viết gọn là các đơn vị).

2. Mục tiêu

Mục tiêu của Chương trình THPTK, CLP giai đoạn 2016 - 2020 của Tổng cục Thống kê nhằm đẩy mạnh THPTK, CLP trong mọi lĩnh vực công tác, bao gồm:

(1) Tập trung xây dựng các giải pháp quyết liệt, tạo chuyển biến mạnh mẽ nhằm nâng cao hiệu quả THPTK, CLP, phát huy cao nhất mọi nguồn lực để thực hiện các mục tiêu tăng trưởng, đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của Đảng và Nhà nước giao cho Ngành; ổn định đời sống của công chức, viên chức và người lao động; đưa ngành Thống kê phát triển nhanh, bền vững, nâng cao chất lượng số liệu và vị thế của Ngành.

(2) Khắc phục và đẩy lùi tình trạng lãng phí, tham nhũng đang diễn ra trong các lĩnh vực của đời sống kinh tế - xã hội nói chung và trong ngành Thống kê nói riêng, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng ngân sách, sử dụng tài sản công, sử dụng thời gian lao động và trong tiêu dùng của công chức, viên chức và người lao động.

(3) Nâng cao ý thức trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị, công chức, viên chức và người lao động thuộc các đơn vị trong ngành Thống kê về THPTK, CLP; ngăn ngừa, đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí và coi đây là nhiệm vụ trọng tâm trong đơn vị.

3. Yêu cầu

(1) Tổ chức phổ biến, quán triệt Luật Phòng chống tham nhũng, Luật THPTK, CLP và các văn bản hướng dẫn tới các đơn vị, công chức, viên chức, người lao động của Tổng cục Thống kê.

(2) Cụ thể hoá các biện pháp THTK, CLP trong tất cả các nội dung, như: quản lý và sử dụng ngân sách; quản lý, sử dụng tài sản công; công tác cán bộ; quản lý và sử dụng thời gian lao động; công tác thanh tra, kiểm tra;... trên cơ sở hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành của Nhà nước về thực hiện Luật Phòng chống tham nhũng và Luật THTK, CLP.

(3) Định hướng cho các đơn vị trong ngành xây dựng Chương trình về THTK, CLP của đơn vị mình, đưa công tác này thành nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên của mỗi đơn vị, mỗi cá nhân trong toàn ngành Thống kê. THTK, CLP phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi; tổ chức học tập quán triệt đầy đủ, kịp thời và thực hiện nghiêm Luật THTK, CLP.

(4) THTK, CLP phải tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, đồng thời, phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị. Thực hiện nghiêm công tác theo dõi, tổng hợp, giám sát và các chế độ báo cáo theo yêu cầu.

4. Nhiệm vụ trọng tâm

Xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP giai đoạn 2016 - 2020 là nhiệm vụ trọng tâm của ngành Thống kê. Đây là yếu tố quan trọng góp phần hoàn thành thắng lợi kế hoạch thực hiện Chiến lược phát triển Thống kê Việt Nam giai đoạn 2011 - 2020 và tầm nhìn đến năm 2030 nói chung và của Tổng cục Thống kê nói riêng. Trong giai đoạn 2016 - 2020 việc THTK, CLP cần triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ sau:

(1) Bảo đảm tốt thông tin kinh tế - xã hội định kỳ và đột xuất phục vụ sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Trung ương Đảng, Quốc hội, Chính phủ, các Bộ, ngành và địa phương; đáp ứng tốt hơn nhu cầu của các đối tượng sử dụng thông tin thống kê trong và ngoài nước; biên soạn và công bố kịp thời tài liệu phân tích trên cơ sở dữ liệu của các cuộc tổng điều tra, điều tra thống kê.

(2) Khẩn trương triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung công việc nhằm hoàn thành tốt Kế hoạch triển khai Luật thống kê 2015 và các Đề án lớn của Ngành.

(3) Nghiên cứu, cải tiến và áp dụng một số phương pháp thống kê mới trong hoạt động thống kê.

(4) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến thông tin thống kê, biến thông tin thống kê thành tri thức của người sử dụng.

(5) Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức trong toàn Ngành. Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng lao động, tăng năng suất, hiệu quả lao động để góp phần nâng cao hiệu suất, hiệu quả làm việc trong các cơ quan nhà nước.

(6) Nâng cao chất lượng kiểm tra, giám sát hoạt động thống kê; theo dõi, đôn đốc thực hiện kế hoạch công tác; cụ thể hóa các nội dung phối hợp với Bộ, ngành, địa phương trong sử dụng dữ liệu hành chính cho hoạt động thống kê.

(7) Quản lý chặt chẽ thu chi ngân sách nhà nước. Triệt để tiết kiệm chi ngân sách, xây dựng phương án tiết kiệm để thực hiện ngay từ khâu phân bổ dự toán và cả trong quá trình thực hiện; không tăng chi thường xuyên trừ lương, phụ cấp và các khoản có tính chất lương, các khoản đóng góp cho người lao động theo quy định; đảm bảo thực hiện tốt dự toán ngân sách nhà nước được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

(8) Chống lãng phí trong mua sắm tài sản nhà nước thông qua việc đẩy mạnh mua sắm theo phương thức tập trung, áp dụng đối với những loại tài sản có lượng mua sắm nhiều, giá trị mua sắm lớn, được sử dụng phổ biến ở nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị.

(9) Triển khai quyết liệt các quy định về thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp, giảm chi ngân sách nhà nước cho khu vực này. Đẩy mạnh việc chuyển phương thức hỗ trợ trực tiếp của Nhà nước đối với các đơn vị sự nghiệp công lập sang cơ chế đặt hàng.

(10) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THTK, CLP, Chương trình tổng thể của Chính phủ về THTK, CLP và Chương trình THTK, CLP của Tổng cục Thống kê nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THTK, CLP.

(11) Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, rà soát, hoàn thiện hệ thống tiêu chuẩn, định mức, chế độ làm cơ sở cho THTK, CLP.

(12) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra và xử lý nghiêm vi phạm quy định về THTK, CLP; công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM CỦA CHƯƠNG TRÌNH

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THTK, CLP; Chương trình THTK, CLP giai đoạn 2016 - 2020

(1) Các đơn vị tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP thông qua các phương tiện thông tin đại chúng của Ngành (trang thông tin điện tử của Tổng cục Thống kê, Cục Thống kê, Tạp chí Con số và Sự kiện,...); tổ chức hội nghị quán triệt (kể cả hội nghị lồng ghép) cho toàn thể đội ngũ công chức, viên chức, người lao động trong toàn Ngành nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP. Qua đó nâng cao trách nhiệm, thống nhất nhận thức và hành động của mỗi công chức, viên chức và người lao động, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong THTK, CLP.

(2) Các đơn vị tổ chức tốt việc học tập, nghiên cứu, quán triệt Luật THTK, CLP; Chương trình tổng thể của Chính phủ về THTK, CLP; Chương trình THTK, CLP của Tổng cục Thống kê đến từng công chức, viên chức và người lao động.

(3) Các đơn vị chủ động xây dựng Chương trình THTK, CLP cụ thể của đơn vị mình và phổ biến đến từng công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi mình quản lý; nêu gương người tốt, việc tốt trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời xử lý kỷ luật các đơn vị, cá nhân có hành vi vi phạm gây lãng phí.

2. Công tác thực hiện, xây dựng cơ chế, chính sách, lĩnh vực được giao gắn với mục tiêu THTK, CLP trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước

Trong giai đoạn 2016 - 2020, tiếp tục đẩy mạnh việc quản lý chặt chẽ, tiết kiệm chi tiêu ngân sách nhà nước để giảm tỷ trọng chi thường xuyên, góp phần cơ cấu lại chi ngân sách nhà nước. Trong đó:

(1) Thực hiện nghiêm kỷ luật tài chính - ngân sách nhà nước, tăng cường kiểm tra, giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước, nhất là các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí. Triệt để tiết kiệm chi thường xuyên (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương), nhất là các khoản chi mua sắm phương tiện, trang thiết bị đắt tiền. Nâng cao sự chủ động, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ, hạn chế các cuộc họp không cần thiết, thực hiện lồng ghép các nội dung, công việc cần xử lý, cân nhắc thành phần, số lượng người tham dự phù hợp, đảm bảo tiết kiệm hiệu quả; phân đầu tiết kiệm tối đa các khoản kinh phí chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, chi tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm, sử dụng xăng xe, điện, nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí.

(2) Tiến hành việc rà soát các định mức, tiêu chuẩn, chế độ được áp dụng trong các lĩnh vực quản lý, sử dụng ngân sách; đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ; quản lý và sử dụng phương tiện tài sản phục vụ công tác chuyên môn; quản lý sử dụng lao động và thời gian lao động, tập trung vào việc quản lý và sử dụng kinh phí điều tra thống kê.

(3) Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng các tiêu chuẩn, định mức, chế độ còn thiếu hoặc chưa phù hợp trình Tổng cục trưởng đề nghị các cơ quan nhà nước có thẩm quyền bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với đặc thù của ngành Thống kê.

(4) Sử dụng tiết kiệm kinh phí bố trí cho các cuộc điều tra, Tổng điều tra thống kê, gắn hiệu quả kinh phí với chất lượng số liệu. Thực hiện chi tiêu theo dự toán, đúng chế độ tài chính đi đôi với hoàn thành nhiệm vụ được giao.

(5) Tiết kiệm triệt để kinh phí đề tài nghiên cứu khoa học, không đề xuất, phê duyệt các đề tài nghiên cứu khoa học có nội dung trùng lặp, thiếu tính khả thi. Từng bước chuyển việc bố trí kinh phí hoạt động thường xuyên sang thực

hiện phương thức Nhà nước đặt hàng, giao nhiệm vụ nghiên cứu; thực hiện khoán kinh phí theo kết quả đầu ra và công khai minh bạch chi phí, kết quả nghiên cứu.

(6) Hướng dẫn kiểm kê, báo cáo việc quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, tài sản, trang thiết bị phục vụ công tác chuyên môn trong toàn Ngành.

(7) Thực hiện công khai định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong chi tiêu ngân sách, quản lý, sử dụng tài sản công để tạo điều kiện thuận lợi cho công tác giám sát, kiểm tra của công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị và công tác thanh tra, kiểm tra của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

3. Công tác quản lý, sử dụng vốn đầu tư xây dựng cơ bản từ ngân sách nhà nước

(1) Trong giai đoạn 2016 - 2020, các đơn vị tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công.

(2) Tăng cường các biện pháp THPTK, CLP trong tất cả các khâu của quá trình đầu tư, bảo đảm đầu tư tập trung, khắc phục cơ bản tình trạng đầu tư dàn trải, phân tán. Việc lập, thẩm định, phê duyệt dự án đầu tư phải phù hợp với kế hoạch, định hướng phát triển ngành Thống kê; đảm bảo thực hiện đúng các tiêu chuẩn, quy chuẩn trong xây dựng; phù hợp với khả năng bố trí nguồn vốn; phê duyệt tổng dự toán, dự toán công trình phải căn cứ vào định mức, đơn giá, tiêu chuẩn xây dựng do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và phải phù hợp với thiết kế xây dựng công trình đã được phê duyệt.

(3) Không để phát sinh mới nợ đọng xây dựng cơ bản trong giai đoạn 2016 - 2020.

(4) Bảo đảm 100% các dự án thực hiện trong giai đoạn 2016 - 2020 có đầy đủ các thủ tục đầu tư theo quy định của Luật Đầu tư công và Luật Xây dựng. Phần đầu thực hiện tiết kiệm 10% tổng mức đầu tư của các dự án.

(5) Thực hiện công khai mời thầu và tổ chức đấu thầu theo đúng quy định của pháp luật về đấu thầu để lựa chọn nhà thầu, tổ chức tư vấn giám sát. Nghiêm cấm việc thông đồng giữa các tổ chức, cá nhân dự thầu hoặc giữa tổ chức, cá nhân dự thầu với chủ đầu tư, chủ dự án trong quá trình tổ chức đấu thầu.

(6) Thực hiện tiết kiệm từ khâu quy hoạch, chủ trương đầu tư; tạm dừng, cắt giảm các hạng mục công trình chưa thực sự cần thiết hoặc hiệu quả đầu tư thấp. Tổng cục sẽ chuyển vốn đầu tư cho công trình khác đối với các dự án đầu tư đã được phê duyệt, bố trí vốn nhưng chậm khởi công xây dựng.

(7) Tăng cường công tác theo dõi, kiểm tra, đánh giá đối với 100% kế hoạch, chương trình, dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn. Nghiêm cấm sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước để tổ chức lễ động thổ, khởi công, lễ khánh thành đối với tất cả các công trình đầu tư xây dựng cơ bản trong ngành Thống kê.

4. Công tác quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, tài sản công của cơ quan, đơn vị

(1) Các đơn vị thực hiện quản lý, sử dụng đất đai, nhà làm việc, nhà công vụ đúng mục đích, có hiệu quả và đảm bảo thực hành tiết kiệm. Nghiêm cấm việc dùng đất đai, trụ sở để cho thuê, cho mượn và dùng vào các mục đích khác.

(2) Các đơn vị tiến hành rà soát diện tích đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ đang quản lý và sử dụng. Bố trí, sắp xếp sử dụng đúng định mức, hợp lý và hiệu quả.

(3) Tăng cường giám sát, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Luật Đất đai, quy hoạch sử dụng đất và các văn bản quy phạm pháp luật về sử dụng đất. Thực hiện nghiêm việc xử lý, thu hồi các diện tích đất đai sử dụng không đúng quy định của pháp luật, sử dụng đất sai mục đích, sai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, sử dụng lãng phí, kém hiệu quả, bỏ hoang hóa và lấn chiếm đất trái quy định.

(4) Hạn chế mua sắm xe ô tô (trừ xe ô tô chuyên dùng) và trang thiết bị đắt tiền; việc mua sắm mới xe ô tô chỉ được thực hiện sau khi hoàn thành việc rà soát, sắp xếp lại số xe ô tô hiện có theo tiêu chuẩn, định mức do Thủ tướng Chính phủ quy định; số xe ô tô dôi dư sau khi sắp xếp, điều chuyển (nếu có) thực hiện bán, thanh lý theo quy định sau khi có ý kiến của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư để thu tiền nộp ngân sách nhà nước; thực hiện điều chuyển 100% tài sản, phương tiện giữa các cơ quan, đơn vị từ nơi thừa sang nơi thiếu hoặc trong trường hợp sử dụng tài sản, phương tiện làm việc không hiệu quả, chưa thực sự cần thiết.

(5) Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định. Trình tự, thủ tục mua sắm tài sản nhà nước phải bảo đảm thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Tài sản sau khi mua sắm phải hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước. Thực hiện việc mua sắm theo phương thức tập trung đối với những hàng hóa, dịch vụ thuộc danh mục phải mua sắm tập trung theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

(6) Thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc theo đúng quy định của pháp luật.

5. Công tác quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong cơ quan, đơn vị

(1) Chính quyền phối hợp với công đoàn cơ quan tăng cường kiểm tra, giám sát đối với công chức, viên chức, người lao động trong việc thực hiện thời gian làm việc đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật và các quy định của cơ quan về thời gian lao động.

(2) Thực hiện đúng quy định của pháp luật về vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức đối với các đơn vị hành chính và vị trí việc làm cơ cấu viên

chức đối với các đơn vị sự nghiệp. Rà soát, sắp xếp, bố trí sử dụng công chức, viên chức và người lao động ở các đơn vị phù hợp với năng lực chuyên môn, ngành nghề được đào tạo; tạo điều kiện cho công chức, viên chức và người lao động phát huy năng lực sở trường từ đó nâng cao hiệu quả thời gian làm việc của đội ngũ công chức, viên chức và người lao động.

(3) Tăng cường thanh tra, giám sát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của từng đơn vị, cá nhân công chức, viên chức và người lao động; thực hiện cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời, nghiêm minh trong việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

(4) Tiếp tục hoàn thiện và thực hiện đúng quy chế làm việc và các quy chế khác của Tổng cục Thống kê, đồng thời tuyên truyền rộng rãi cho công chức, viên chức và người lao động hành vi ứng xử trong việc tổ chức việc cưới, mừng nhà mới, nhận chức vụ, tổ chức sinh nhật, việc nhận bằng cấp, học hàm, học vị, danh hiệu thi đua, khen thưởng... trên tinh thần tiết kiệm, chống phô trương, hình thức gây lãng phí, đặc biệt đối với công chức là lãnh đạo cần phải đi đầu để làm gương.

(5) Thực hiện gắn kết chặt chẽ công tác khen thưởng, kỷ luật với việc tăng cường công tác kiểm tra, giám sát công chức, viên chức và người lao động nhằm thực hiện công bằng trong đánh giá hiệu quả làm việc của công chức, viên chức và người lao động. Cần có biện pháp khuyến khích, đãi ngộ, động viên, khen thưởng kịp thời những công chức, viên chức và người lao động nghiêm túc chấp hành kỷ luật lao động, làm việc có năng suất, hiệu quả cao; đồng thời xử lý kỷ luật nghiêm khắc những người vi phạm kỷ luật lao động, vi phạm quy định của pháp luật, quy chế của cơ quan, đơn vị về thời giờ làm việc.

(6) Tăng cường thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công vụ, công chức, nhất là việc thực hiện quy tắc ứng xử của công chức, viên chức; những việc công chức, viên chức không được làm; trách nhiệm giải trình, minh bạch tài sản, thu nhập, việc thực thi công vụ ở mọi vị trí công việc.

6. Công tác cải cách thủ tục hành chính và chế độ báo cáo

(1) Hàng năm, tất cả các đơn vị dự toán các cấp, các đơn vị sự nghiệp trong ngành Thống kê phải lập báo cáo tình hình THTK, CLP tại đơn vị.

(2) Nội dung báo cáo bao gồm: Tình hình triển khai các biện pháp THTK, CLP tại đơn vị; kết quả công tác THTK, CLP của đơn vị trong các lĩnh vực theo quy định của Luật THTK, CLP (trong đó nêu cụ thể các vi phạm, mức độ gây lãng phí, kết quả tiết kiệm được bằng con số cụ thể); công tác xử lý các hành vi vi phạm các quy định về THTK, CLP tại đơn vị; công tác thực hiện công khai theo quy định.

(3) Trong quá trình triển khai thực hành Luật Phòng, chống tham nhũng và Luật THTK, CLP, trường hợp phải tổng hợp báo cáo đột xuất về THTK, CLP tùy theo phạm vi, yêu cầu quản lý sẽ có hướng dẫn công tác tổng hợp báo cáo đột xuất theo từng lần cụ thể.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình THPTK, CLP của Tổng cục Thống kê giai đoạn 2016 - 2020, các đơn vị có trách nhiệm xây dựng và ban hành chương trình THPTK, CLP tại đơn vị.

2. Yêu cầu các đơn vị triển khai Chương trình THPTK, CLP theo đúng các nội dung đề ra. Xác định rõ một số nhiệm vụ cụ thể trong lĩnh vực quản lý tài chính, tài sản công, sử dụng lao động và thời gian lao động, đầu tư xây dựng cơ bản trong ngành Thống kê.

3. Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THPTK, CLP rộng rãi, tạo chuyển biến mạnh mẽ, đạt kết quả, hiệu quả trong giai đoạn 2016 - 2020.

4. Trong tổ chức thực hiện cần quy định cụ thể người chịu trách nhiệm từng khâu công việc, thời gian thực hiện và hoàn thành; tăng cường công tác giám sát, định kỳ kiểm điểm, báo cáo tình hình thực hiện, trên cơ sở đó thông báo công khai kết quả thực hiện Chương trình hành động của đơn vị.

5. Vụ Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp với Vụ Tổ chức cán bộ, Vụ Pháp chế và Thanh tra Thống kê, Văn phòng Tổng cục tổ chức triển khai và thanh tra, kiểm tra công tác thực hiện Chương trình THPTK, CLP này đối với các đơn vị trong ngành Thống kê.

6. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu phát sinh các vấn đề khó khăn, vướng mắc, Thủ trưởng các đơn vị phản ánh về Tổng cục Thống kê để xem xét, thống nhất thực hiện.

TỔNG CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Bích Lâm