

Số: /KH-BDT

Bình Phước, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin
năm 2024 của Ban Dân tộc

Căn cứ Quyết định số 1787/QĐ-UBND ngày 28/9/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định Bộ tiêu chí đánh giá, xếp hạng mức độ chuyển đổi số, Trang thông tin điện tử cơ quan nhà nước tỉnh Bình Phước;

Căn cứ Kế hoạch số 312/KH-UBND ngày 13/10/2021 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/5/2021 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh về chuyển đổi số đến năm 2025 của tỉnh Bình Phước;

Kế hoạch số 32/KH-BDT ngày 13/6/2022 của Ban Dân tộc phát động phong trào thi đua thực hiện “Chuyển đổi số giai đoạn 2022 – 2025”.

Ban Dân tộc xây dựng kế hoạch thực hiện chuyển đổi số và bảo đảm an toàn thông tin năm 2024 của Ban Dân tộc, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức về chuyển đổi số một cách sâu rộng trong công chức, người lao động trong cơ quan Ban Dân tộc, đưa chuyển đổi số là thành phần quan trọng trong công tác tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác dân tộc trên địa bàn tỉnh, nhằm triển khai, thực hiện đồng bộ, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ trong Chương trình Chuyển đổi số theo Chương trình, kế hoạch được cấp có thẩm quyền ban hành. Nhằm phát huy hiệu quả sức mạnh tập thể; nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tham mưu tổ chức, triển khai thực hiện thắng lợi nhiệm vụ công tác dân tộc năm 2024 theo Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 07/02/2024 của UBND tỉnh.

2. Yêu cầu

- Bám sát nội dung chỉ đạo Chuyển đổi số của Trung ương và Tỉnh ủy; đảm bảo các mục tiêu, định hướng phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan. Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ Kế hoạch số 32/KH-BDT ngày 13/6/2022 của Ban Dân tộc phát động phong trào thi đua thực hiện “Chuyển đổi số giai đoạn 2022 – 2025”.

II. MỤC TIÊU

1. Phát triển chính quyền số

- Duy trì 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước (trừ văn bản mật theo quy định) dưới dạng điện tử, hệ thống phần mềm quản lý văn bản thông qua nền tảng chia sẻ, tích hợp dữ liệu LGSP.

- Duy trì 100% văn bản phát hành qua hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành được ứng dụng chữ ký số.

- Duy trì tối thiểu 90% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (không bao gồm hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật).

2. Phát triển xã hội số

- 100% công chức sử dụng hộp thư điện tử công vụ trong trao đổi công việc.

- 100% công chức có tài khoản định danh điện tử;

- 100% công chức có tài khoản giao dịch thanh toán trực tuyến.

- 100% công chức, viên chức có hồ sơ sức khỏe điện tử.

- Duy trì hoạt động Trang Thông tin điện tử cơ quan Ban Dân tộc (bdt.binhphuoc.gov.vn), đảm bảo công khai thông tin đầy đủ theo quy định.

- Đảm bảo 100% người đứng đầu cơ quan, tập thể phòng trực thuộc được tuyên truyền, nâng cao nhận thức và trách nhiệm về bảo đảm an toàn thông tin;

3. Tổ chức triển khai các hoạt động đảm bảo an toàn thông tin

- Rà soát hiện trạng, tăng cường đầu tư trang thiết bị nhằm nâng cao năng lực bảo đảm an toàn thông tin, phòng chống mã độc ưu tiên cho các hệ thống truy cập thông tin và dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Kiểm tra, đánh giá an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin thuộc phạm vi quản lý theo quy định; Định kỳ, đột xuất thực hiện kiểm tra, đánh giá an toàn thông tin theo quy định của pháp luật.

- Triển khai kế hoạch dự phòng, sao lưu dữ liệu, bảo đảm hoạt động liên tục của cơ quan; sẵn sàng khôi phục hoạt động bình thường của dữ liệu sau khi gặp sự cố mất an toàn thông tin mạng.

- Xây dựng kế hoạch, thực hiện cử công chức phụ trách về an toàn thông tin/công nghệ thông tin tham gia các khóa đào tạo về quản lý, kỹ thuật về an toàn thông tin; tổ chức tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức, kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin cho công chức, người lao động theo quy định.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành việc triển khai thực hiện chuyển đổi số trong công tác dân tộc. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong thực hiện chuyển đổi số.

2. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho

công chức thực hiện chuyển số đối với hoạt động của bộ máy hành chính, thủ tục hành chính ngành Dân tộc.

3. Triển khai ứng dụng khoa học và công nghệ, nhất là công nghệ thông tin, truyền thông, công nghệ số trong hoạt động của cơ quan hành chính nhằm nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động, chất lượng phục vụ của các cơ quan.

4. Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Bộ tiêu chí, đánh giá xếp hạng mức độ chuyển đổi số, trang thông tin điện tử tại cơ quan Ban Dân; thực hiện đánh giá, chấm điểm chuyển đổi số cơ quan Ban Dân tộc năm 2024 theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng

- Chủ trì tham mưu tổ chức, triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch chuyển đổi số của đơn vị năm 2024;

- Theo dõi, tham mưu đề xuất, kiến nghị đầu tư cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ thực hiện chuyển đổi số; thực hiện chế độ báo cáo, chấm điểm chuyển đổi số theo quy định.

2. Phòng Tuyên truyền và Địa bàn: Chủ trì tham mưu duy trì, phát huy hiệu quả hoạt động của Trang thông tin điện tử Ban Dân tộc theo quy định.

3. Công chức Ban Dân tộc tăng cường ý thức trách nhiệm trong triển khai thực hiện chuyển đổi số gắn với nhiệm vụ cải cách hành chính, ý thức tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn, tin học để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ chuyển đổi số tại đơn vị.

Trên đây là kế hoạch thực hiện chuyển đổi số năm 2024 của Ban Dân tộc, yêu cầu công chức, người lao động thuộc Ban Dân tộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (bc);
- Sở TTTT;
- Lãnh đạo ban;
- Công chức, LĐ cơ quan;
- Website Ban Dân tộc;
- Lưu: VT, Vp.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**