

Số: /KH-BDT

Bình Phước, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024 tại Ban Dân tộc

Thực hiện Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 06/3/2024 của UBND tỉnh Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024 trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

Ban Dân tộc ban hành Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024 tại Ban Dân tộc với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao nhận thức của công chức, người lao động cơ quan công tác dân tộc và đồng bào dân tộc thiểu số của tỉnh về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, hướng tới mục tiêu "lấy sự hài lòng của người dân là thước đo để đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan quản lý nhà nước" trên địa bàn tỉnh.

- Thường xuyên nâng cao vai trò, trách nhiệm của cơ quan công tác dân tộc cấp huyện, phòng chuyên môn của Ban trong công tác tuyên truyền về cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; công khai, minh bạch các thông tin về TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, nhằm tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC thuộc lĩnh vực công tác dân tộc.

- Phát huy vai trò của Trang thông tin điện tử, Bản tin DTTS&MN, các trang mạng xã hội của Ban Dân tộc trong việc thông tin, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, tập trung các nội dung đã làm được và các nội dung tồn tại, hạn chế để rút kinh nghiệm và có giải pháp khắc phục.

- Công tác thông tin tuyên truyền cần kịp thời, gắn liền với các hoạt động, sự kiện về công tác dân tộc.

- Phạm vi tuyên truyền đảm bảo các tiêu chí; hình thức truyền thông đa phương tiện (*Bản tin, Website, các trang mạng xã hội của Ban Dân tộc*) lựa chọn loại hình phù hợp với mỗi nội dung cần đăng tải.

- Báo cáo kịp thời về Văn phòng UBND tỉnh để tham mưu UBND tỉnh tiếp tục nhân rộng, đánh giá, ghi nhận kết quả đạt được trong công tác tuyên truyền.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TRUYỀN THÔNG

1. Nội dung

- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, việc ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, chuyển đổi số và đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; đẩy mạnh truyền thông trong công tác chuyển đổi số, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC;

- Tuyên truyền về vai trò, ý nghĩa của nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tại Ban; phổ biến các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương về công tác cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. Trọng tâm, tập trung tuyên truyền các nội dung chỉ đạo của Trung ương, hướng dẫn của các bộ, ngành và của tỉnh đối với việc triển khai các nội dung nhiệm vụ cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP;

- Truyền thông về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật, đạo đức của công chức, người lao động khi được tổ chức phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, việc ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, chuyển đổi số; trách nhiệm, quyền và nghĩa vụ của tổ chức, công dân trong mối quan hệ với cơ quan hành chính Nhà nước;

- Đẩy mạnh truyền thông việc công khai, minh bạch trong giải quyết hồ sơ TTHC; việc tiếp nhận, xử lý, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền địa phương;

- Thông tin rộng rãi bằng nhiều hình thức đến người DTTS về hoạt động và kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, việc ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông mà trọng tâm là việc hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết TTHC của các cơ quan nhà nước cho cá nhân, tổ chức trên địa bàn tỉnh;

- Thường xuyên, kịp thời biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có thái độ tích cực trong công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, việc ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, chuyển đổi số; đồng thời, phê phán ngay những hiện tượng tiêu cực, thái độ cửa quyền, hách dịch, gây khó khăn, phiền hà cho cá nhân, tổ chức trong quá trình giải quyết TTHC.

2. Hình thức truyền thông

- Thông qua các phương tiện thông tin: Trang thông tin điện tử Ban Dân tộc, Bản tin DTTS&MN và các trang mạng xã hội của Ban Dân tộc.

- Truyền thông qua các hình thức: Thông tin, phổ biến tại các kì sinh hoạt công chức, Ngày pháp luật định kỳ hàng tháng cơ quan; lồng ghép thông tin, phổ biến tại các hội nghị, các lớp bồi dưỡng, tập huấn, kiểm tra, nắm tình hình vùng DTTS để thông tin, phổ biến cho công chức ngành dân tộc, người DTTS cập nhật kịp thời, gắn liền với các hoạt động, sự kiện về công tác dân tộc.

- Lựa chọn loại hình phù hợp với mỗi nội dung cần đăng tải; nghiêm yết, công khai minh bạch đầy đủ, chính xác, rõ ràng, đúng quy định TTHC tại cơ quan, website Ban Dân tộc.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng

- Chủ trì tham mưu Trưởng ban thực hiện công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024 trên địa bàn tỉnh đến công chức Ban tại các cuộc họp, sinh hoạt Ngày pháp luật.

- Tham mưu Trưởng ban biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân thực hiện tốt công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024 trên địa bàn tỉnh.

- Định kỳ trước ngày 15 tháng cuối Quý, tổng hợp kết quả thực hiện các nội dung Kế hoạch này vào báo cáo tình hình, kết quả kiểm soát thủ tục hành chính báo cáo UBND tỉnh (*thông qua Văn phòng UBND tỉnh*).

2. Phòng Tuyên truyền và Địa bàn

- Đăng tải tin, bài viết về công tác CCHC, công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, việc ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, chuyển đổi số và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC trên Trang thông tin điện tử, Bản tin

DTTS&MN, các trang mạng xã hội của Ban Dân tộc (Tập trung vào TTHC công nhận, đưa ra khỏi danh sách NCUT).

- Lòng ghép truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) gắn với chuyển đổi số tại các Lớp tập huấn bồi dưỡng già làng, người có uy tín; các buổi nắm tình hình địa bàn, thăm tặng quà cho đồng bào DTTS.

3. Phòng Chính sách Dân tộc

Phối hợp lòng ghép truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) gắn với chuyển đổi số trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

Trên đây là Kế hoạch Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính gắn với chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024 tại Ban Dân tộc. Trưởng ban yêu cầu các tổ chức, cá nhân thuộc Ban Dân tộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TB, PTB;
- VP, các phòng;
- Công chức, lao động;
- Website Ban Dân tộc;
- Lưu: VT, PC.

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**