

Số: /KH-UBND

Bình Phước, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị định số 137/2024/NĐ-CP ngày 23/10/2024 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh

Căn cứ Luật Giao dịch điện tử ngày 22/6/2023;

Căn cứ Nghị định số 13/2023/NĐ-CP ngày 17/4/2023 của Chính phủ về bảo vệ dữ liệu cá nhân;

Căn cứ Nghị định số 137/2024/NĐ-CP ngày 23/10/2024 của Chính phủ quy định về giao dịch điện tử của cơ quan nhà nước và hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử (Nghị định số 137/2024/NĐ-CP);

Xét đề nghị của Sở Thông tin và Truyền thông tại Tờ trình số 135/TTr-STTTT ngày 09/12/2024,

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 137/2024/NĐ-CP ngày 23/10/2024 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức quán triệt các nội dung của Nghị định số 137/2024/NĐ-CP đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong công tác giao dịch điện tử của cơ quan nhà nước và hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử.

2. Công tác triển khai thực hiện đảm bảo đồng bộ, thống nhất, đúng quy định; nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm, vai trò của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện Nghị định số 137/2024/NĐ-CP.

II. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định của Nghị định số 137/2024/NĐ-CP.

a) Công tác tuyên truyền: Phổ biến các quy định tại Nghị định số 137/2024/NĐ-CP đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người dân trên địa bàn tỉnh; chỉ đạo triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong quá trình triển khai giao dịch điện tử của cơ quan nhà nước và hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử theo quy định tại Nghị định số 13/2023/NĐ-CP; công bố, phổ biến cơ chế phản ánh, xử lý vướng mắc trong quá trình giao dịch điện tử và xử lý nội dung vi phạm pháp luật, nguyên tắc chung, thông số hoặc tiêu chí sử dụng, bộ quy tắc ứng xử trên nền

tăng số trung gian để cá nhân, tổ chức và người sử dụng dễ dàng tiếp cận và truy cập.

- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

b) Xây dựng tin, bài, phóng sự tuyên truyền, phổ biến nội dung Nghị định số 137/2023/NĐ-CP

- *Tổ chức thực hiện:* Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Bình Phước chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

2. Hướng dẫn chuyển đổi hình thức từ văn bản giấy sang thông điệp dữ liệu và chuyển đổi hình thức từ thông điệp dữ liệu sang văn bản giấy.

- *Nội dung thực hiện:* Hướng dẫn chuyển đổi hình thức từ văn bản giấy sang thông điệp dữ liệu và chuyển đổi hình thức từ thông điệp dữ liệu sang văn bản giấy theo các quy định tại Luật Giao dịch điện tử và Nghị định số 137/2023/NĐ-CP; hướng dẫn phân loại hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử.

- *Tổ chức thực hiện:* Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Quý II/2025.

3. Chuyển đổi hoạt động của cơ quan nhà nước lên môi trường điện tử.

a) Các hoạt động của cơ quan, đơn vị trên môi trường điện tử thông qua ứng dụng hệ thống thông tin, nền tảng số:

- *Nội dung thực hiện:* Thực hiện toàn trình trên môi trường điện tử các hoạt động: cung cấp dịch vụ công; công tác quản trị nội bộ; chỉ đạo, điều hành; giám sát, kiểm tra, thanh tra theo lộ trình và kế hoạch. Đối với các hoạt động có nội dung liên quan đến bí mật nhà nước phải tuân thủ quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và pháp luật về cơ yếu.

- *Yêu cầu:* Việc triển khai, thực hiện các hoạt động của cơ quan nhà nước lên môi trường điện tử thông qua ứng dụng hệ thống thông tin, nền tảng số tại các cơ quan, đơn vị cần tuân thủ các quy định tại khoản 3 và 4, Điều 6 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP.

- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025 và thường xuyên.

b) Tham mưu xây dựng kế hoạch triển khai công tác chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin hoặc lồng ghép kế hoạch 5 năm, hằng năm phục vụ hoạt động của cơ quan nhà nước trên môi trường điện tử; đảm bảo các mục tiêu,

nhiệm vụ và giải pháp để đưa hoạt động của cơ quan nhà nước hướng tới thực hiện toàn trình trên môi trường điện tử.

- *Tổ chức thực hiện:* Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025 và thường xuyên.

4. Tiếp nhận, giải quyết yêu cầu của tổ chức, cá nhân trên môi trường điện tử.

- *Nội dung thực hiện:*

+ Tiếp nhận, giải quyết yêu cầu của tổ chức, cá nhân trên môi trường điện tử. Trong trường hợp từ chối tiếp nhận, giải quyết phải nêu rõ lý do để tổ chức, cá nhân được biết.

+ Thiết lập các kênh giao tiếp trên môi trường điện tử và ban hành quy chế hoạt động để tiếp nhận, giải quyết yêu cầu của tổ chức, cá nhân.

+ Thông báo kết quả xử lý yêu cầu của tổ chức, cá nhân trên môi trường điện tử thông qua các phương tiện điện tử, các kênh giao tiếp khác theo quy định của pháp luật hoặc theo đề nghị của tổ chức, cá nhân có yêu cầu.

- *Yêu cầu:* Việc triển khai tiếp nhận, giải quyết yêu cầu của tổ chức, cá nhân trên môi trường điện tử tại các cơ quan, đơn vị cần tuân thủ các quy định tại khoản 2 và 3, Điều 7 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP.

- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5. Cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

a) Rà soát, tái cấu trúc quy trình, tham mưu UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch cung cấp dịch vụ sự nghiệp công và dịch vụ công ích trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh kết nối với Cổng dịch vụ công quốc gia.

- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và Văn phòng UBND tỉnh.

- *Thời gian thực hiện:* trước ngày 25/12/2024.

b) Cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tại các cơ quan, đơn vị:

- *Nội dung thực hiện:*

+ Tiến hành rà soát, tái cấu trúc quy trình và tổ chức triển khai cung cấp trực tuyến toàn trình các thủ tục hành chính và dịch vụ hành chính công theo quy định về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và quy định về cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi

trường mạng, trừ trường hợp luật khác quy định không được thực hiện bằng phương tiện điện tử.

+ Thông báo đến tổ chức, cá nhân được biết đối với thủ tục hành chính chưa đủ điều kiện thực hiện toàn trình trên môi trường điện tử.

+ Thực hiện số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, đồng thời tiến hành trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính bản điện tử tại Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân, tại ứng dụng định danh quốc gia (VNeID).

+ Thực hiện chuyển đổi sang thông điệp dữ liệu theo quy định tại Nghị định số 137/2024/NĐ-CP đối với kết quả giải quyết thủ tục hành chính bằng văn bản giấy và thực hiện lưu trữ, chia sẻ kết quả chuyển đổi tại các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu giữa các đơn vị và sử dụng như một thành phần của hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.

- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

6. Quản trị nội bộ trên môi trường điện tử.

- *Nội dung thực hiện:*

+ Rà soát, tái cấu trúc quy trình và thực hiện thủ tục hành chính nội bộ trên môi trường điện tử đối với các lĩnh vực được UBND tỉnh giao nhiệm vụ quản lý.

+ Số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính nội bộ và thực hiện chuyển đổi sang thông điệp dữ liệu theo quy định tại Nghị định số 137/2024/NĐ-CP đối với kết quả giải quyết thủ tục hành chính nội bộ bằng văn bản giấy; thực hiện lưu trữ, chia sẻ kết quả chuyển đổi tại các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu giữa các đơn vị và sử dụng để giải quyết các thủ tục hành chính nội bộ phục vụ công tác quản trị nội bộ trong cơ quan, đơn vị.

+ Rà soát, chuẩn hóa chế độ báo cáo, triển khai báo cáo điện tử đối với các chế độ báo cáo trong nội bộ cơ quan; từng bước chuyển sang báo cáo tự động, dựa trên dữ liệu và theo thời gian thực.

+ Xử lý văn bản, hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử (*trừ văn bản, hồ sơ có chứa nội dung bí mật nhà nước, được thực hiện theo quy định pháp luật về cơ yếu và bảo vệ bí mật nhà nước*) đồng bộ với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và với các hệ thống theo dõi nhiệm vụ, hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ qua Trục liên thông văn bản quốc gia.

+ Tăng cường sử dụng hệ thống quản lý văn bản, họp không giấy, hệ thống hội nghị trực tuyến và các nền tảng, ứng dụng dùng chung của tỉnh để thực hiện làm việc, họp từ xa trên môi trường điện tử.

+ Đảm bảo điều kiện kỹ thuật cơ bản của hệ thống thông tin phục vụ hoạt động quản trị nội bộ tại các cơ quan, đơn vị; bảo đảm liên thông, tích hợp, kết nối và chia sẻ với các hệ thống thông tin khác trong nội bộ của tỉnh để thực hiện toàn trình các hoạt động quản trị nội bộ trên môi trường điện tử; tăng cường sử dụng tài khoản định danh điện tử để đăng nhập, khai thác, sử dụng các hệ thống thông tin nội bộ tại các cơ quan, đơn vị.

- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

7. Chỉ đạo, điều hành trên môi trường điện tử.

a) Xây dựng, ban hành Bộ chỉ số phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành trên môi trường điện tử của tỉnh:

- *Nội dung thực hiện:*

+ Căn cứ các quy định của Bộ, ngành chuyên môn xây dựng và tham mưu UBND tỉnh ban hành các chỉ số phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của tỉnh trên môi trường điện tử; bảo đảm phù hợp với nhu cầu, nguồn lực và mức độ sẵn sàng của hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu;

+ Cung cấp danh mục cơ sở dữ liệu theo lĩnh vực quản lý để tích hợp, chia sẻ dữ liệu dùng chung của tỉnh, sử dụng thống nhất trong các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu bảo đảm việc tích hợp, trao đổi, chia sẻ, liên thông dữ liệu trên môi trường điện tử được đồng bộ phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

- *Yêu cầu:* Bộ chỉ số phục vụ chỉ đạo, điều hành trên môi trường điện tử của tỉnh cần tuân thủ quy định tại các khoản 3, 4, 5 và 6, Điều 10 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP.

- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Đến tháng 02/2025.

b) Triển khai Hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của tỉnh bảo đảm thu thập, tạo lập, tổng hợp, phân tích, xử lý, lưu trữ, kết nối, chia sẻ thông tin, dữ liệu với Hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ; chủ động chuẩn bị hạ tầng, công nghệ, dữ liệu để sẵn sàng kết nối, chia sẻ thông tin, dữ liệu với hệ thống thông tin phục vụ chỉ đạo, điều hành của các bộ, ngành, UBND các tỉnh, thành phố khác khi có yêu cầu.

- *Tổ chức thực hiện:* Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025 và thường xuyên.

8. Giám sát, kiểm tra trên môi trường điện tử.

- *Nội dung thực hiện:*

- + Rà soát, xây dựng, đơn giản hoá quy trình giám sát, kiểm tra.
- + Hướng dẫn hoạt động giám sát, kiểm tra trên môi trường điện tử.
- + Triển khai các nền tảng số, công cụ kỹ thuật phục vụ hoạt động giám sát, kiểm tra trên môi trường điện tử.
- *Tổ chức thực hiện:* Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.
- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025.

9. Xây dựng phương án sẵn sàng triển khai trong tình huống khẩn cấp, tình huống xảy ra sự cố gián đoạn hoạt động trên môi trường mạng và phương án ứng cứu, khắc phục sự cố, duy trì hoạt động giao dịch bình thường.

- *Yêu cầu:* Nội dung phương án cần tuân thủ các quy định tại khoản 2, Điều 13 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP.
- *Tổ chức thực hiện:* Các sở ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố và đơn vị chủ quản hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử.
- *Thời gian thực hiện:* hoàn thành trước ngày 30/3/2025.

10. Thuê chuyên gia tư vấn xây dựng cơ sở dữ liệu; thực hiện các hoạt động chuyên môn kỹ thuật về quản lý, vận hành, bảo đảm an toàn thông tin mạng cho hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử tại các đơn vị.

- *Yêu cầu:* Việc thuê chuyên gia cần tuân thủ các nguyên tắc, chế độ, quyền hạn, chi phí thù lao và chi phí hỗ trợ theo quy định tại các khoản 2, 3, 4 và 5, Điều 14 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP.
- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

11. Triển khai hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử trên địa bàn tỉnh.

- a) Triển khai các quy định về hệ thống thông tin phục vụ giao dịch điện tử; thống kê, cung cấp thông tin số lượng người sử dụng có hoạt động trên hệ thống thông tin và nền tảng số theo hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông.
- *Tổ chức thực hiện:* Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị chủ quản hệ thống thông tin trên địa bàn tỉnh.
- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025 và cung cấp thông tin về Bộ Thông tin và Truyền thông trước ngày 31/01 hằng năm.

b) Triển khai các quy định về giao kết và thực hiện hợp đồng điện tử.

- *Tổ chức thực hiện:* Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

- *Thời gian thực hiện:* Năm 2025.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Nguồn Ngân sách nhà nước, thực hiện theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành. Lồng ghép các chương trình dự án.

- Nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Thông tin và Truyền thông

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai các nội dung của Kế hoạch.

- Hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Bộ Thông tin và Truyền thông kết quả thực hiện định kỳ hằng năm (*trước ngày 25/12*).

2. Sở Tài chính

Căn cứ vào nguồn thu ngân sách tỉnh hàng năm, Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch tiết kiệm, hiệu quả

3. Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố: Theo chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện nghiêm các nhiệm vụ tại Kế hoạch này; chủ động bố trí nguồn kinh phí hằng năm phân bổ cho cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao; định kỳ trước ngày 15/12 hằng năm báo cáo kết quả về UBND tỉnh (qua Sở Thông tin và Truyền thông). Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh về Sở Thông tin và Truyền thông để được hướng dẫn, giải quyết và tham mưu UBND tỉnh đối với những nội dung vượt thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ TT&TT;
- TTTU, TT. HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- LĐVP, Phòng KGVX;
- Lưu: VT, TD7.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Tuyết Minh