

Số: /KH-SYT

*Bình Phước, ngày tháng 8 năm 2020*

## **KẾ HOẠCH**

### **Tập huấn và hỗ trợ kỹ thuật “Xây dựng chương trình can thiệp dài hạn và chuyển giao các hoạt động can thiệp tại nhà cho phụ huynh”**

---

Thực hiện Công văn số 373/UBND-KGVX ngày 15/02/2019 của UBND tỉnh Bình Phước về việc triển khai thực hiện các hoạt động Dự án “Thúc đẩy quyền của người khuyết tật Việt Nam” năm 2019;

Trên cơ sở đề xuất của Trung tâm Phát triển Sức khoẻ Bền vững (VietHealth), Sở Y tế tỉnh Bình Phước lập Kế hoạch Tập huấn và hỗ trợ kỹ thuật “Xây dựng chương trình can thiệp dài hạn và chuyển giao các hoạt động can thiệp tại nhà cho phụ huynh” cho phụ huynh huyện Đồng Phú như sau:

#### **1. Mục tiêu:**

- Hỗ trợ phụ huynh xây dựng chương trình can thiệp dài hạn 3-6 tháng.
- Chuẩn bị tâm thế cho phụ huynh thực hiện các hoạt động can thiệp tại nhà cho con khi không còn sự hỗ trợ trực tiếp của chuyên gia.
- Phụ huynh biết tìm kiếm các nguồn tài liệu để thực hiện can thiệp cho con

#### **2. Đối tượng:**

Phụ huynh và Trẻ khuyết tật phát triển trên địa bàn xã Đồng Tiến, Thuận Lợi, Thuận Phú huyện Đồng Phú

#### **3. Thời gian:** từ ngày 18-20/8/2020

#### **4. Thành phần:**

- Chuyên gia:

Bà Nguyễn Thị Đỗ Quyên – Chuyên gia Giáo dục đặc biệt – Trung tâm Giáo dục đặc biệt Akari – Hà Nội.

- Cán bộ VietHealth:

- Ông Bùi Át Hợi: Điều phối viên
- Ông Trương Quang Hoà: Cán bộ dự án
- Phụ huynh và trẻ: 21 cặp phụ huynh và Trẻ khuyết tật phát triển trên địa bàn xã Đồng Tiến, Thuận Lợi, Thuận Phú huyện Đồng Phú

**5. Địa điểm:** Trạm Y tế xã Đồng Tiến, Thuận Lợi, Thuận Phú huyện Đồng Phú

**6. Nội dung Chương trình chi tiết:**

Thời gian	Hoạt động	Địa điểm	Chuẩn bị
<b><u>NGÀY 18 THÁNG 8</u></b>			
7h30 – 9h45	TẬP HUẤN TẬP TRUNG	Tại TYT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu đánh giá</li> <li>- Sổ theo dõi can thiệp</li> <li>- Phiếu tư vấn</li> <li>- Sổ bài tập can thiệp</li> </ul>
9h45 – 11h00	HỖ TRỢ KỸ THUẬT NHÓM		
13h30-14h45	HỖ TRỢ KỸ THUẬT NHÓM /CÁ NHÂN Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 01	Tại TYT	
14h45-16h00	Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 02		
16h00 -17h15	Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 03		
<b><u>NGÀY 18 THÁNG 8</u></b>			
7h30 – 9h30	TẬP HUẤN TẬP TRUNG	Tại TYT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu đánh giá</li> <li>- Sổ theo dõi can thiệp</li> <li>- Phiếu tư vấn</li> <li>- Sổ bài tập can thiệp</li> </ul>
9h45 – 11h15	HỖ TRỢ KỸ THUẬT NHÓM		
13h30 – 14h45	HỖ TRỢ KỸ THUẬT NHÓM /CÁ NHÂN Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 04	Tại TYT	
14h45 – 16h00	Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 05		
16h00 – 17h15	Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 06		
<b><u>NGÀY 19 THÁNG 8</u></b>			
7h30 – 9h00	TẬP HUẤN TẬP TRUNG	Tại TYT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu đánh giá</li> <li>- Sổ theo dõi can thiệp</li> <li>- Phiếu tư vấn</li> <li>- Sổ bài tập can thiệp</li> </ul>
9h15 – 11h00	HỖ TRỢ KỸ THUẬT NHÓM		
13h30 – 14h45	HỖ TRỢ KỸ THUẬT NHÓM /CÁ NHÂN Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 07	Tại TYT	
14h45 – 16h00	Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 08		
16h00 – 17h15	Phụ huynh/nhóm phụ huynh ca 09		
<b>CHI TIẾT CÁC HOẠT ĐỘNG TỪ NGÀY 17 ĐẾN 19 THÁNG 8 NĂM 2020</b>			
7h30-7h40	<b>TẬP HUẤN TẬP TRUNG (7h30-9h00)</b> <b>Các hoạt động tập huấn:</b> <b>1. Những điều cha mẹ cần biết chuyển giao hoạt động can thiệp và xây dựng kế hoạch</b>	<b>Trạm y tế</b>  Phát vấn, thuyết trình	Tài liệu tập huấn Hồ sơ can thiệp của trẻ

7h40-8h00	<p><b>dài hạn (3-6 tháng và hơn nữa)</b></p> <p>1.1. Chuyển giao can thiệp là gì?</p> <p>1.2. Khi xây dựng kế hoạch dài hạn cho con, cần đảm bảo những yêu cầu nào?</p>	Thực hành Làm mẫu Giảng giải		
8h00 – 9h00	<p><b>2. Thực hành đánh giá khả năng hiện tại để chuẩn bị xây dựng kế hoạch dài hạn cho con</b></p> <p><b>3. Thực hành hoạt động xây dựng kế hoạch dài hạn cho con</b></p>			
9h00-9h45	<p>3.1. Lập kế hoạch dài hạn (3-6 tháng)</p> <p>3.2. Các kế hoạch ngắn hạn (tháng, tuần)</p> <p>3.3. Cung cấp nguồn tư liệu tham khảo cách dạy từ dự án và các trang mạng.</p> <p>3.4. Chuẩn bị đồ dùng dạy học cho các hoạt động dựa theo kế hoạch đã soạn của phụ huynh</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sử dụng bộ sách tiểu học để kèm dạy con</li> <li>- Bộ đồ dùng dạy Toán từ giấy bìa</li> <li>- Soạn thẻ số - chữ dạy Toán; dạy đọc viết chức năng; - Làm mẫu hoạt động</li> <li>- Làm đất nặn từ bột mỳ và các hoạt động phát triển kỹ năng từ đất nặn - Làm mẫu, giao nguyên liệu cho phụ huynh về tự làm</li> </ul>			
9g45-11h15 13h30-17h15	<p><b>HỖ TRỢ KỸ THUẬT</b></p> <p><b>Nhóm phụ huynh</b></p> <p><b>Nhóm nhỏ / cá nhân phụ huynh</b></p> <p><b><u>Các hoạt động phụ huynh thực hiện gồm:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Điền phiếu đánh giá trong sổ can thiệp nhằm xác định khả năng hiện tại của con và các lĩnh vực can thiệp ưu tiên; mục tiêu can thiệp trong 3-6 tháng thông qua <b>phiếu đánh giá</b></li> <li>- Xây dựng kế hoạch can thiệp dài hạn 3-6 tháng cho trẻ - <b>trình bày tại phiếu kế hoạch dài hạn</b></li> <li>- Lựa chọn các bài tập phù hợp theo kế hoạch đã xây dựng – <b>Xây dựng kế hoạch tháng và tuần</b></li> <li>- Chuẩn bị đồ dùng dạy học cho từng bài tập: từ bộ công cụ sẵn có, tự làm, ...</li> <li>- Thực hành cách dạy từng bài tập đã soạn</li> <li>- Biết liên hệ với dự án, tìm nguồn thông tin hỗ trợ việc dạy con</li> </ul> <p><b><u>Hoạt động của chuyên gia</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cùng phụ huynh rà soát mẫu phiếu tại sổ</li> <li>- Ghi phiếu tư vấn từng ca: định hướng, ghi chú</li> </ul> <p><b><u>Hoạt động của Cán Bộ dự án:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn tất thủ tục tham gia của phụ huynh</li> <li>- Cung cấp thông tin liên hệ dự án và nguồn</li> </ul>		Giấy bìa màu, bút dạ bảng phát cho phụ huynh	

	tài liệu từ dự án nếu có		
--	--------------------------	--	--

### DANH SÁCH TRẺ VÀ PHỤ HUYNH THAM GIA

STT	Họ và tên trẻ	Họ tên phụ huynh	Địa chỉ	Xã	SĐT
1	Hoàng Phương Lan	Hoàng Doãn Tiên	ấp 4	Đồng Tiến	0983 548 789
2	Nguyễn Quốc Khang	Phan Thị Bạch Phụng	ấp 6	Đồng Tiến	0358 464 130
3	Hoàng Thị Thủy Tiên	Lô Thị Hồi	Áp Suối Bình	Đồng Tiến	0329 328 850
4	Hoàng Phú Ngọc	Lý Thị Bích	ấp 2	Đồng Tiến	0969 299 540
5	Nguyễn Bình An	Hồ Thị Thanh	Tổ 6- Thuận An	Thuận Lợi	0889 530 821
6	Lường Việt Hợp	Nguyễn Thị Thuý Hằng	Tổ 2- Thuận Bình	Thuận Lợi	0345 710 123
7	Hà Phạm Thủy Tiên	Phạm Thị Tơ	Tổ 1-Thuận Thành 2	Thuận Lợi	0989 050 477
8	Ngô Nguyễn Quỳnh Như	Nguyễn Thu Sương	Tổ 3 Thuận Hoà	Thuận Lợi	0332 122 745
9	Hoàng Nguyên Khang	Hoàng Văn Phúc	Tổ 4, ấp Thuận hòa 2, Thuận Lợi	Thuận Phú	0963 874 471
10	Nguyễn Tiến Đạt	Nguyễn Thị Tuyết	Tổ 1, Bù Xăng	Thuận Phú	1693 499 495
11	Nguyễn Công Khang	Nguyễn Công Bình	Tổ 4- ấp Thuận Hải	Thuận Phú	0947 191 542
12	Nguyễn Hoàng Minh Khôi	Nguyễn Hải Lý	Tổ 3 Thuận Hải	Thuận Phú	0942 280 109
13	Nguyễn Thị Diệu Hiền	Nguyễn Thị Huyền Diễm	ấp Thuận Phú 2	Thuận Phú	0984 021 847
14	Nguyễn Minh Đức	Nguyễn Thị Hương		Thuận Phú	0793 424 185
15	Dương Văn Tú	Nguyễn Thị Lệ		Thuận Phú	
16	Phạm Ngọc Hoàng Quân	Phạm Ngọc Khoa	Tổ 3, Ấp Đồng Búa	Thuận Phú	0987 100 578
17	Nguyễn Song Hà Vy	Nguyễn Thị Oanh		Thuận Phú	0988 909 333
18	Đinh Thị Thu Hương	Đinh Thị Tuyết Lan	Thuận Hoà 1	Thuận Lợi	0978 153 501
19	Nguyễn Mạnh Đăng	Nguyễn Thị Liên	Phú Hưng	Phú Riêng	0399 739 031
20	Đoàn Minh Quân	Đặng Thị Hồng Linh	Áp Bù Xăng	Thuận Phú	0975 799 235
21	Đoàn Minh Quốc	Đặng Thị Hồng Linh	Áp Bù Xăng	Thuận Phú	0975 799 235

#### 7. Kinh phí:

Nguồn kinh phí thực hiện từ sự hỗ trợ của Trung tâm Phát triển Sức khỏe Bền vững (VietHealth).

## **8. Tổ chức thực hiện**

- **Sở Y tế:** Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo các đơn vị liên quan trong ngành y tế triển khai tổ chức thực hiện.

- **Trung tâm Y tế huyện Đồng Phú:**

\* Cử cán bộ tham gia.

\* Chỉ đạo Trạm y tế thông báo đến gia đình trẻ khuyết tật được biết.

- **Trung tâm Phát triển Sức khỏe Bền vững - VietHealth:**

Điều phối và tài trợ kinh phí cho hoạt động này.

Để biết thêm thông tin, xin liên hệ Ông Trương Quang Hoà - Cán bộ dự án, Văn phòng Bình Phước, Trung tâm Phát triển Sức khỏe Bền vững – VietHealth, ĐT: 02713886622; DD: 0333053003, Email: [truongquanghoa@viethealth.org.vn](mailto:truongquanghoa@viethealth.org.vn)

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CA tỉnh;
- Sở Giáo dục & Đào tạo;
- Sở LĐTB&XH tỉnh;
- UBND huyện Hớn Quản;
- Văn phòng VietHealth;
- Hội Bảo trợ NKT-TMC-BNN tỉnh;
- Giám đốc Sở;
- Các phòng chức năng SYT;
- Website SYT;
- Lưu: VT, NV(C 12.8)

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**