

Số: /BC-STP

*Bình Phước, ngày tháng năm 2020*

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình thực hiện nhiệm vụ của Sở Tư pháp Quý I/2020, Nhiệm vụ trọng tâm Quý II/2020**

Căn cứ Thông tư 04/2016/TT-BTP của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn một số nội dung về công tác thống kê của Ngành tư pháp; Quyết định số 461-QĐ/TU ngày 17/4/2012 của Ban thường vụ Tỉnh ủy Bình Phước về việc ban hành Quy định mối quan hệ phối hợp công tác giữa Văn phòng Tỉnh ủy với các cơ quan nội chính trên địa bàn tỉnh; Quyết định 44/2013/QĐ-UBND ngày 25/10/2013 của UBND tỉnh Bình Phước về việc Ban hành quy chế làm việc của UBND tỉnh Bình Phước; Công văn số 281/SKHĐT-HTQT ngày 06 tháng 3 năm 2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Phước về việc báo cáo tình hình kinh tế - xã hội, Quốc phòng – An ninh, đối ngoại Quý I/2020; phương hướng, nhiệm vụ Quý II/2020. Sở Tư pháp xây dựng Báo cáo Quý I/2020, cụ thể như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH**

Trong Quý I/2020, Ban Lãnh đạo Sở lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện các nội dung: Kế hoạch số 289/KH-UBND ngày 30/12/2019 của UBND tỉnh về Kế hoạch công tác Tư pháp năm 2020 trên địa bàn tỉnh; Ban hành Kế hoạch số 12/KH-STP ngày 21/02/2020 của Sở Tư pháp về Kế hoạch công tác năm 2020 của Sở Tư pháp; Chỉ đạo các Phòng nghiệp vụ và các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở thực hiện nghiêm Quyết định 75/QĐ-STP ngày 19/6/2019 của Sở Tư pháp về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các Phòng nghiệp vụ, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở và Quyết định 76/QĐ-STP của về ban hành Quy chế làm việc của Sở Tư pháp.

- Lãnh đạo và chỉ đạo các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Quyết định số 11/2019/QĐ-UBND của UBND tỉnh Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Bình Phước.

- Tham dự các cuộc họp, Hội nghị do Tỉnh ủy và UBND tỉnh tổ chức.

#### **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRONG QUÝ I/2020**

##### **1. Công tác Văn phòng**

###### **a. Công tác quản trị - tài chính**

- Thực hiện đúng quy định pháp luật về công tác tài chính.
- Thực hiện kiểm kê Biên lai Ấn chỉ năm 2019 theo hướng dẫn của Cục Thuế tỉnh.
- Báo cáo kết quả thực hiện Phòng, chống tham nhũng trong lĩnh vực đầu tư, mua sắm tài sản công trong năm 2019.
- Báo cáo tình hình thực hiện tự chủ theo đề nghị của Sở Tài chính.
- Toàn thể công chức và người lao động thực hiện đúng Quy chế chi tiêu nội bộ của Sở Tư pháp theo Quyết định số 04/QĐ-STP ngày 09/01/2018 của Sở Tư pháp.

## **b. Công tác Tham mưu - tổng hợp**

- Ban hành Kế hoạch công tác năm 2020 của Sở Tư pháp
- Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết 01/NQ-CP, Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2020 của Chính phủ.
- Thực hiện Hệ thống chỉ tiêu thống kê cấp tỉnh năm 2019 theo đề nghị của Cục Thống kê tỉnh.
- Phối hợp với các đơn vị tham mưu Ban Lãnh đạo Sở tổ chức thành công Hội nghị trực tuyến toàn quốc tổng kết công tác Tư pháp năm 2019.
- Báo cáo Tổng kết công tác Tư pháp năm 2019.
- Báo cáo Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy về kết quả thực hiện Thông báo số 180-TB/UBKTTU ngày 06/9/2019.
- Ban hành Công văn phát động hưởng ứng và tham gia Cuộc thi viết về “Mô hình tiêu biểu, điển hình tiên tiến xuất sắc, gương người tốt, việc tốt” trong phong trào thi đua yêu nước; phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona.

## **c. Công tác quản trị mạng**

- Thực hiện nghiêm các quy định của Quyết định số 66/QĐ-STP ngày 10/6/2014 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc ban hành Quy chế quản lý, cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử (Website) của Sở.
- Ban hành Kế hoạch ứng dụng Công nghệ thông tin năm 2020 của Sở Tư pháp.
- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc đăng tải: các văn bản, bản tin, bài viết liên quan đến hoạt động của Sở trên trang Website của Sở; cập nhật, đăng tải các Thông báo về bán đấu giá tài sản lên Chuyên mục Hoạt động về bán đấu giá tài sản; Thông báo ngăn chặn tài sản, Lịch làm việc.

## **d. Công tác Văn thư, lưu trữ:**

- Báo cáo Thống kê công tác Văn thư – Lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2019 theo đề nghị của Sở Nội vụ.
- Ban hành Danh mục Hồ sơ của Sở Tư pháp năm 2020.
- Đôn đốc các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở thực hiện nghiêm Quy chế công tác Văn thư – Lưu trữ.
- Việc quản lý và giải quyết văn bản đi, văn bản đến được thực hiện theo hướng dẫn của Cục Văn thư và Lưu trữ Nhà nước; đồng thời kiểm tra về thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản của các đơn vị và tham mưu Lãnh đạo Sở ký ban hành theo đúng quy định của pháp luật.
- Ban hành Công văn đề nghị các đơn vị nộp lưu hồ sơ năm 2018 về lưu trữ cơ quan và thực hiện việc lưu trữ hồ sơ của năm 2018 vào kho lưu trữ của cơ quan.

## **2. Công tác tổ chức - cán bộ**

### **a. Công tác tổ chức và cán bộ**

- Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Quyết định số 11/2019/QĐ-UBND của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Bình Phước.

- Trình Chủ tịch UBND tỉnh về việc điều chỉnh biên chế hành chính được giao năm 2020.

- Ban hành Quyết định tuyển dụng 03 viên chức Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản tỉnh không qua thi tuyển.

- Báo cáo tình hình sử dụng biên chế công chức, viên chức và hợp đồng 68.

### **b. Công tác thi đua – khen thưởng**

- Đăng ký cờ thi đua năm 2020.

- Ban hành Kế hoạch Phát động phong trào thi đua ngành Tư pháp năm 2020.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện các Kế hoạch về công tác Thi đua – Khen thưởng.

### **3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

#### **a. Công tác thanh tra, kiểm tra**

Ban hành Kế hoạch công tác Thanh tra năm 2020. Trong tháng Quý I/2020, Sở Tư pháp không thực hiện Đoàn Thanh tra nào thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý trong công tác Thanh tra.

#### **b. Công tác tiếp dân**

Đảm bảo, phân công công chức thực hiện tốt công tác trực và tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân của Sở. Trong tháng, đã tiếp 02 lượt người (không có đoàn đông người), với các nội dung liên quan đến tranh chấp dân sự về đất đai

#### **c. Công tác phòng, chống tham nhũng**

- Trong Quý I/2020, Sở Tư pháp không nhận được đơn thư tố cáo hoặc các nguồn tin phản ánh có nội dung liên quan đến tham nhũng; Công chức, viên chức và người lao động Sở Tư pháp không những nhiều với tổ chức, cá nhân khi thi hành công vụ.

- Ban hành Kế hoạch số 01/KH-STP ngày 17/01/2020 về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020 tại Sở Tư pháp.

- Báo cáo kết quả thực hiện các quy định về tặng quà và nhận quà theo Luật Phòng, chống tham nhũng.

#### **d. Công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019.

#### **e. Công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư và tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo**

- Trong Quý I/2020, Thanh tra Sở đã tiếp nhận 06 đơn gồm: 03 đơn khiếu nại, 01 đơn kêu cứu và 02 đơn tố cáo của người dân.

- Việc xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo, kêu cứu: Tất cả các đơn khiếu nại, tố cáo đã được Sở Tư pháp xử lý, giải quyết kịp thời ban hành công văn hướng dẫn, trả lời; đối với đơn kêu cứu, hiện Sở đang xem xét ban hành văn bản hướng dẫn, trả lời.

### **4. Công tác xây dựng và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật:**

#### **a. Công tác xây dựng văn bản**

Phúc đáp, góp ý, thẩm định **48** văn bản. Trong đó: thẩm định **07** Quyết định; phúc đáp **16** Công văn; góp ý và cho ý kiến **25** văn bản (01 Nghị quyết, 08 Quyết định, 06 Kế hoạch, 02 Báo cáo, 01 Danh mục văn bản và 07 Công văn).

## **b. Công tác kiểm tra, rà soát hệ thống hóa VBQP**

\* *Công tác tự kiểm tra:* Trong tháng Quý I/2020, Sở Tư pháp nhận được 06 Quyết định của UBND tỉnh ban hành. Qua kiểm tra, kết quả như sau: Các Quyết định đang còn hiệu lực thi hành và không có sai sót về hình thức và nội dung.

\* *Công tác kiểm tra theo thẩm quyền:* Trong Quý I/2020, Sở nhận được 02 văn bản QPPL do HĐND và UBND các huyện, thị xã, thành phố ban hành (Kết quả kiểm tra: Tại Điều 4, Quyết định số 03/2019/QĐ-UBND ngày 16/12/2019 của UBND huyện Bù Đăng ban hành quy định bố cục điều, khoản, điểm không phù hợp theo quy định tại Điều 62 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ).

\* *Công tác rà soát, hệ thống hóa:*

- Trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố Danh mục văn bản QPPL do HĐND và UBND tỉnh ban hành hết hiệu lực thi hành toàn bộ và hiệu lực thi hành một phần đến hết ngày 16/12/2019.

- Báo cáo công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL năm 2019 theo yêu cầu của Bộ Tư pháp.

- Báo cáo kết quả cập nhật cơ sở dữ liệu Quốc gia về pháp luật theo quy định tại Nghị định số 52/2015/NĐ-CP ngày 28/5/2015 của Chính phủ theo yêu cầu của Bộ Tư pháp.

## **5. Công tác cải cách hành chính và công tác PCI**

### **a. Công tác cải cách hành chính**

- Đối với nhiệm vụ tham mưu UBND tỉnh thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh: Thực hiện các nhiệm vụ theo Quyết định số 2794/QĐ-UBND ngày 26/12/2019 của UBND tỉnh về Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2020 trên địa bàn tỉnh Bình Phước. Cụ thể:

+ *Cải cách thể chế:* Góp ý, thẩm định theo đúng trình tự, thủ tục quy định tại Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015, đảm bảo chất lượng các dự thảo Nghị quyết của HĐND và Quyết định của UBND tỉnh theo quy định của pháp luật.

+ *Kiểm tra, rà soát văn bản QPPL:* Tiến hành rà soát, tự kiểm tra và kiểm tra theo thẩm quyền tất cả các văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh; HĐND, UBND cấp huyện ban hành theo đúng nguyên tắc, đảm bảo tính toàn diện, kịp thời, khách quan, công khai và minh bạch; đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục được quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL.

+ Triển khai thực hiện công tác theo dõi tình hình THPL và xử lý vi phạm hành chính theo Kế hoạch số 285/KH-UBND ngày 26/12/2019 của UBND tỉnh.

- *Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác Cải cách hành chính của Sở:*

+ Công tác cải cách thể chế: Thực hiện tốt công tác đổi mới, nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản QPPL đặc biệt là công tác thẩm định văn bản.

+ Công tác cải cách thủ tục hành chính: Niêm yết công khai đầy đủ các thủ tục hành chính ban hành kèm theo Quyết định số 1960/QĐ-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh tại trụ sở cơ quan theo quy định. Tiếp tục hoàn thiện Quyết định về phân công nhiệm vụ của Ban Lãnh đạo, các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc, Quyết định ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ của các Trung tâm thuộc Sở. Tiếp tục thực hiện việc hướng dẫn các cá nhân, tổ chức thực hiện đúng trình tự, thủ tục của các thủ tục hành chính theo Quyết định số

1960/QĐ-UBND ngày 17/9/2019 về công bố thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, tiếp nhận và thực hiện tại Sở Tư pháp, tại phòng, Trung tâm thuộc Sở, Văn phòng Công chứng, UBND cấp huyện và UBND cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý và giải quyết của ngành Tư pháp trên địa bàn tỉnh Bình Phước thay thế Quyết định số 306/QĐ-UBND ngày 18/02/2019 và các Quyết định khác có liên quan.

+ Công tác cải cách bộ máy: Tiếp tục tổ chức thực hiện Quyết định số 11/2019/QĐ-UBND ngày 31/01/2019 của UBND tỉnh.

+ Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức: Tiếp tục thực hiện nghiêm Quyết định số 04/2013/QĐ-UBND ngày 24/01/2013 của UBND tỉnh về việc quy định phân cấp thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức trong các cơ quan hành chính nhà nước thuộc tỉnh Bình Phước và Quyết định số 57/2016/QĐ-UBND ngày 12/12/2016 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định phân cấp thẩm quyền tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Bình Phước.

+ Công tác Cải cách tài chính công: Thực hiện nghiêm Quyết định số 04/QĐ-STP ngày 09/01/2018 của Giám đốc Sở về Quy chế chi tiêu nội bộ.

+ Hiện đại hóa hành chính: Tiếp tục ứng dụng phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc trong quá trình thực hiện các chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo 100% các văn bản đều được xử lý qua hồ sơ điện tử. Duy trì thường xuyên trang Thông tin điện tử của Sở với đầy đủ các thông tin cần thiết để tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp tra cứu, tìm hiểu khi liên hệ công tác. Thực hiện Công văn số 935/UBND-KGVX ngày 12/4/2019 của UBND tỉnh về việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số liên tục liên thông văn bản quốc gia, đã triển khai và sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp One – Win Sys (địa chỉ truy cập: [dhtn.binhphuoc.gov.vn](http://dhtn.binhphuoc.gov.vn)) tại các phòng chuyên môn và các Trung tâm thuộc Sở.

+ Công tác chỉ đạo điều hành và tuyên truyền cải cách hành chính: Thực hiện nghiêm Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ sửa đổi Nghị quyết 30c/NQ-CP về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 22/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 - 2020, Quyết định số 08/2016/QĐ-UBND ngày 22/02/2016 của UBND tỉnh ban hành quy định trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị nhà nước về thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

- Tham dự họp Hội đồng và Tổ giúp việc thẩm định Chỉ số Cải cách hành chính năm 2019 tại Sở Nội vụ; đồng thời tham gia chấm điểm thẩm định Chỉ số Cải cách hành chính năm 2019.

- Ban hành Công văn yêu cầu các Phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở triển khai thực hiện Quyết định số 25/2019/QĐ-UBND ngày 16/8/2019 của UBND tỉnh Bình Phước về ban hành Quy chế tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, UBND các huyện, thị xã, thành phố; UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

- Báo cáo tự đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số cải cách hành chính thuộc lĩnh vực Tư pháp năm 2019.

- Ban hành Kế hoạch tổng kết thực hiện Chương trình cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 trong lĩnh vực Tư pháp.

#### **b. Công tác PCI**

- Báo cáo kết quả thực hiện một số nhiệm vụ, giải pháp để giảm chi phí tuân thủ pháp luật, nâng xếp hạng chỉ số B1 năm 2019 theo yêu cầu của Bộ Tư pháp.

- Báo cáo UBND tỉnh kết quả triển khai tính toán thí điểm Bộ chỉ số đánh giá kết quả bảo vệ môi trường tỉnh Bình Phước năm 2019.

- Báo cáo UBND tỉnh kết quả triển khai thực hiện các giải pháp cải thiện Chỉ số “Thiết chế pháp lý và an ninh trật tự” năm 2019.

- Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch số 149/KH-UBND ngày 06/6/2019 của UBND tỉnh về tình hình thực hiện Nghị quyết số 139/NQ-CP ngày 09/11/2018 của Chính phủ về Chương trình hành động cắt giảm chi phí cho doanh nghiệp theo yêu cầu của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình hành động số 28/CTr-UBND ngày 31/01/2019 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 10/01/2019 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh nâng cao năng lực cạnh tranh năm 2019, định hướng năm 2020 theo đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

### **6. Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật**

#### **a. Công tác theo dõi thi hành pháp luật**

- Báo cáo UBND tỉnh Kết quả khảo sát tình hình THPL trong lĩnh vực bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động năm 2019 trên địa bàn tỉnh Bình Phước; Tình hình THPL trong lĩnh vực bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động năm 2019 trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

- Ban hành Kế hoạch thực hiện công tác theo dõi THPL và quản lý công tác THPL về xử lý vi phạm hành chính năm 2020 trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục cập nhật các văn bản QPPL do HĐND và UBND tỉnh ban hành vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản QPPL.

#### **b. Công tác Quản lý xử lý vi phạm hành chính**

- Ban hành văn bản đề nghị Sở Xây dựng cung cấp Hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính Công ty TNHH Thanh Miện.

- Trình UBND tỉnh ban hành báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2019.

### **7. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật**

#### **a. Công tác quản lý nhà nước về PBGDPL**

- Trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn tỉnh Bình Phước năm 2020; Kế hoạch Phổ biến Luật, Nghị quyết được thông qua tại kỳ họp thứ 8, Quốc hội khóa XIV và tăng cường phổ biến pháp luật dịp Tết Canh Tý 2020 trên địa bàn tỉnh Bình Phước; Công văn hướng dẫn tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật về các vấn đề dư luận xã hội quan tâm.

- Báo cáo Kết quả tổ chức Hội nghị trực tuyến tổng kết 15 năm thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW.

- Ban hành Công văn đôn đốc Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố gửi báo cáo kết quả xây dựng, rà soát, kiện toàn Tổ hòa giải ở cơ sở và đội ngũ hòa giải viên.

### **b. Việc thực hiện công tác PBGDPL**

- Cấp phát: tài liệu PBGDPL; “Sổ tay hướng dẫn xây dựng xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật”; cuốn “Sổ tay hướng dẫn kỹ năng PBGDPL cho thanh, thiếu niên” cho các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh.

- Góp ý dự thảo các Kế hoạch gồm: Tổ chức “Ngày Sách Việt Nam” trên địa bàn tỉnh theo yêu cầu của Sở Thông tin và Truyền thông; Triển khai phong trào của UBND tỉnh theo yêu cầu Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Thực hiện Kết luận số 65-KL/TW theo yêu cầu của Ban Dân tộc; Chương trình trọng tâm công tác cải cách tư pháp năm 2020 theo yêu cầu của Văn phòng UBND tỉnh;...

### **c. Việc thực hiện những nhiệm vụ khác được giao (Ban Chỉ đạo, Hội đồng...)**

- Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2019; Báo cáo kết quả sử dụng vốn sự nghiệp NTM năm 2019 và đề xuất bố trí vốn sự nghiệp chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2020; Góp ý kế hoạch thực hiện chương trình NTM năm 2020.

- Góp ý dự thảo Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tội phạm và Kế hoạch thực hiện Chương trình phòng, chống mua bán người năm 2020.

## **8. Công tác hỗ trợ Tư pháp**

### **a. Công tác quản lý nhà nước về công chứng**

- Báo cáo tình hình tổ chức, hoạt động của các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh Bình Phước năm 2019 (Lần 2).

- Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền phối hợp xác nhận thành viên hộ gia đình sử dụng đất vào thời điểm cấp Giấy chứng nhận QSDĐ cho Hộ gia đình. Ban hành Công văn đề cung cấp, trao đổi thông tin về đăng ký hành nghề của Công chứng viên theo yêu cầu của với Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

- Việc tham mưu giải quyết các TTHC được thực hiện đúng quy định. Toàn bộ thủ tục được tham mưu giải quyết trước hạn, tổng thủ tục tiếp nhận giải quyết là: 14 thủ tục. Không thụ lý: 02 hồ sơ công chứng.

- Đề nghị Bộ Tư pháp bổ nhiệm 02 Công chứng viên.

### **b. Công tác quản lý nhà nước về đấu giá tài sản**

Báo cáo chính thức năm 2019 gửi Bộ Tư pháp và UBND tỉnh theo quy định.

### **c. Lĩnh vực Tư vấn pháp luật**

Ban hành Quyết định về việc Thu hồi Giấy đăng ký hoạt động của Trung tâm Tư vấn pháp luật Liên minh Hợp tác xã tỉnh; Thẻ Tư vấn viên pháp luật của 02 cá nhân.

### **d. Công tác quản lý nhà nước về Thừa phát lại**

- Gửi văn bản đến các Văn phòng Thừa Phát lại nghiên cứu, áp dụng Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ. Báo cáo năm 2019 chính thức gửi Bộ Tư pháp và UBND tỉnh theo quy định.

- Thực hiện đảm bảo việc thẩm định, đăng ký vi bằng theo đúng thời gian quy định. Tổng số vi bằng tiếp nhận và đăng ký trong kỳ: **71** vi bằng.

**e. Công tác quản lý nhà nước về Trợ giúp pháp lý**

- Báo cáo tình hình tổ chức, hoạt động trợ giúp pháp lý trên địa bàn tỉnh Bình Phước năm 2019 (lần 2);

- Thông báo về kết quả điểm thi vòng 1 kỳ thi thăng hạn chức danh nghề nghiệp Trợ giúp viên pháp lý từ hạng III lên hạng II.

**f. Lĩnh vực thông tin ngăn chặn thực hiện theo Thông tư liên tịch số 15/2013/TTLT-BTP-BGTVT-BTNMT-BCA ngày 05/11/2013**

Ban hành 36 Thông báo liên quan đến các thông tin ngăn chặn tài sản nhằm đảm bảo quyền lợi của các tổ chức, cá nhân theo đề nghị của các cơ quan theo quy định pháp luật: Chấm dứt, giải tòa kê biên: 04 thông báo; Tạm dừng, kê biên: 18 thông báo; Hủy, thu hồi: 14 thông báo.

**g. Công tác kiểm tra chuyên ngành về lĩnh vực Bổ trợ tư pháp**

- Ban hành 03 Kế hoạch kiểm tra chuyên ngành đối với 3 lĩnh vực , gồm: công chứng, đấu giá, luật sư. Dự kiến kiểm tra như sau: Lĩnh vực đấu giá kiểm tra 3 tổ chức; Lĩnh vực luật sư kiểm tra 05 tổ chức; Lĩnh vực công chứng kiểm tra 15 tổ chức.

**h. Lĩnh vực Giám định tư pháp**

Báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động Giám định tư pháp năm 2019 (lần 2) trên địa bàn tỉnh.

**i. Lĩnh vực Quản tài viên:**

Đăng ký hành nghề Quản tài viên cho 01 cá nhân hành nghề tư cách cá nhân

**g. Các lĩnh vực khác như :Lĩnh vực Trọng tài thương mại, Hòa giải thường mại, Lĩnh vực Tư vấn pháp luật:** Trong tháng Không phát sinh hoạt động.

**9. Công tác hành chính tư pháp:**

**a. Công tác quản lý Nhà nước về Hộ tịch**

- Thực hiện công tác quản lý nhà nước về Hộ tịch; thường xuyên chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ Hộ tịch cho UBND cấp huyện, cấp xã và người dân khi đến Sở Tư pháp liên hệ công tác.

- Ban hành Công văn phúc đáp Công văn của UBND xã Quang Trung; Công văn gửi Cơ quan Thi hành án hình sự - Công an thành phố Bà Rịa về việc xác minh thông tin đăng ký khai tử; Công văn trả lời kết quả kiểm tra, xác minh thông tin về hộ tịch.

- Theo dõi, quản lý và hướng dẫn đăng ký phần mềm Hộ tịch điện tử, từ 16/01/2020 đến 15/02/2020 toàn tỉnh đã đăng ký **6.553** trường hợp và đang tiến hành cập nhật dữ liệu Hộ tịch cũ.

**b. Công tác quản lý nhà nước về Chứng thực**

- Thực hiện công tác quản lý nhà nước về Chứng thực; tiếp và hướng dẫn nghiệp vụ Chứng thực cho UBND cấp huyện, cấp xã và người dân.

- Tiếp tục thực hiện tốt Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 20/6/2014 về một số biện pháp chấn chỉnh tình trạng lạm dụng yêu cầu nộp bản sao có Chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện thủ tục hành chính.



- Ban hành Công văn gửi Phòng Tư pháp huyện Đồng Phú về việc cung cấp hồ sơ, tài liệu công tác viên dịch thuật.

### **c. Công tác Lý lịch Tư pháp (LLTP)**

- Phối hợp xác minh điều kiện đương nhiên xóa án tích của 18 trường hợp; Đề nghị phối hợp cung cấp thông tin LLTP gửi các cơ quan, đơn vị có liên quan đối với **08** trường hợp.

- Báo cáo tình hình giải quyết yêu cầu cấp Phiếu LLTP năm 2019.

- Đã tiếp nhận **639** thông tin; lập LLTP và cập nhật thông tin bổ sung **974** thông tin;

- Từ ngày 16/12/2019 đến 15/02/2020, đã tiếp nhận từ Trung tâm Hành chính Công **697** trường hợp xin cấp Phiếu LLTP (với lệ phí thu được là **139.400.000** đ), đã trả kết quả **711** trường hợp (đã bao gồm các trường hợp thụ lý từ tháng trước chuyển sang).

- Thực hiện giải pháp “Kiềng ba chân”, đã gửi Trung tâm LLTP quốc gia tra cứu **720** trường hợp; nhận kết quả **713** trường hợp, trong đó có **07** trường hợp đang chờ kết quả tra cứu, xác minh từ Cục V06 và sau đó Trung tâm LLTP quốc gia sẽ có văn bản trả lời chính thức.

- Đã từ chối **30/206** hồ sơ xin cấp phiếu LLTP tiếp nhận từ dịch vụ Buu chính. Lý do: Hồ sơ không hợp lệ và đã phản ánh với Trung tâm phục vụ Hành chính Công.

- Thực hiện xin lỗi bằng văn bản đối với **23** trường hợp trễ hạn.

### **d. Công tác quản lý nhà nước về Quốc tịch**

Tiếp tục hướng dẫn UBND cấp huyện, UBND cấp xã và người dân giải quyết các yêu cầu liên quan đến quy định pháp luật về Quốc tịch; thực hiện giải quyết các việc Quốc tịch theo quy định pháp luật.

### **e. Công tác quản lý nhà nước về Nuôi con nuôi**

- Tiếp tục Hướng dẫn nghiệp vụ đăng ký nuôi con nuôi cho người dân và cấp huyện, cấp xã theo quy định; Giải quyết các việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài theo đúng quy định của pháp luật.

### **f. Công tác quản lý nhà nước về Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước**

Ban hành Công văn gửi Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc ý kiến đối với thực hiện Bản án số 636/2019/HC-PT; Công văn gửi UBND huyện Bù Đăng về việc phối hợp giải quyết yêu cầu bồi thường nhà nước; Công văn gửi UBND huyện Bù Đăng về việc đề nghị phối hợp giải quyết yêu cầu bồi thường nhà nước.

### **g. Công tác quản lý nhà nước về Đăng ký giao dịch bảo đảm**

Tiếp tục triển khai thực hiện các văn bản hướng dẫn thi hành theo Nghị định số 102/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đăng ký biện pháp bảo đảm và quy chế phối hợp liên ngành của UBND tỉnh.

## **10. Hoạt động của các đơn vị sự nghiệp:**

### **a. Phòng Công chứng số 1**

Trong tháng 01 và Quý I/2020, Phòng Công chứng số 01 đã tiếp nhận và giải quyết được **596** hợp đồng, giao dịch; chứng thực **1.367** trường hợp<sup>1</sup>. Việc tiếp nhận và giải

---

<sup>1</sup> Phí thu được là **339.120.000đ**; nộp ngân sách Nhà nước là **82.418.400đ**.

quyết các hồ sơ Công chứng được kịp thời, nhanh chóng, chính xác, đúng quy định pháp luật, nâng cao tính cạnh tranh trong hoạt động Công chứng.

### **b. Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước**

Trong tháng 01 và Quý I/2020, đơn vị đã tham mưu Lãnh đạo Sở:

- Trình UBND tỉnh ban hành KH triển khai thực hiện chính sách trợ giúp pháp lý cho người khuyết tật năm 2020 trên địa bàn tỉnh.
- Báo cáo tình hình tổ chức, hoạt động trợ giúp pháp lý năm 2019 trên địa bàn tỉnh (lần 2).
- Thực hiện trợ giúp pháp lý 25 vụ việc tham gia tố tụng (đã hoàn thành 07 vụ việc).

### **c. Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản**

Tổng số hợp đồng ký kết: 16 Hợp đồng; Số hợp đồng đấu giá thành: 01 Hợp đồng; Giá khởi điểm đấu giá thành: 1.085.031.100 đồng (Một tỷ, không trăm tám mươi lăm triệu, không trăm ba mươi một ngàn, một trăm đồng); Giá trúng đấu giá: 1.096.300.000 đồng (Một tỷ, không trăm chín mươi sáu triệu, ba trăm ngàn đồng); Chênh lệch so với giá khởi điểm: 11.268.900 đồng (Mười một triệu, hai trăm sáu mươi tám ngàn, chín trăm đồng).

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

Trong Quý I/2020, Sở Tư pháp đã thực hiện hoàn thành những nhiệm vụ công tác được giao, cụ thể:

Công tác Văn phòng đã được triển khai đồng bộ trên các mặt công tác, theo dõi sát sao và kịp thời đôn đốc, tham mưu cho Lãnh đạo, đảm bảo việc triển khai công việc một cách nhanh chóng, hiệu quả.

Công tác Thanh tra được tiến hành toàn diện, kịp thời và hiệu quả theo Kế hoạch được phê duyệt, tham gia đầy đủ các cuộc thanh tra do Đoàn thanh tra trách nhiệm của tỉnh yêu cầu.

Công tác xây dựng, kiểm tra rà soát văn bản quy phạm pháp luật được thực hiện đúng quy định của pháp luật, góp phần tạo hành lang pháp lý thuận lợi cho các hoạt động kinh tế - xã hội, thu hút đầu tư, góp phần thực hiện các nhiệm vụ kinh tế - xã hội, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh.

Việc thực hiện quản lý nhà nước về phổ biến, giáo dục pháp luật và việc thực hiện nhiệm vụ phổ biến, giáo dục pháp luật được thực hiện có hiệu quả.

Công tác quản lý nhà nước về hành chính tư pháp và quản lý nhà nước về hỗ trợ tư pháp tiếp tục được quan tâm thực hiện. Hoạt động trợ giúp pháp lý được thực hiện thường xuyên và hiệu quả, từng bước bảo đảm quyền được trợ giúp pháp lý của người dân, giúp người dân bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của mình; chất lượng các vụ việc TGPL trong hoạt động tố tụng từng bước được nâng lên, các trợ giúp viên pháp lý đã tích cực trong hoạt động tố tụng.

## **III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM QUÝ II/2019**

**1.** Tổ chức triển khai thực hiện Quyết định số 11/2019/QĐ-UBND ngày 31/01/2019 của UBND tỉnh về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 289/KH-UBND ngày 30/12/2019 của UBND tỉnh về Kế hoạch công tác Tư pháp năm 2020 trên địa bàn tỉnh và Kế hoạch số 12/KH-STP ngày 21/02/2020 của Sở Tư pháp về Kế hoạch công tác năm 2020 của Sở Tư pháp.

3. Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả theo các Chương trình, Kế hoạch chuyên đề năm 2020 đã được UBND tỉnh và cơ quan cấp trên ban hành.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ của Sở Tư pháp trong Quý I/2020, nhiệm vụ trọng tâm Quý II/2020./.

***Nơi nhận:***

- Bộ Tư pháp;
- Cục công tác phía nam – Bộ Tư pháp;
- TTTU, TTHĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Cục Thống kê;
- Phòng Tư pháp các huyện, thị xã;
- Trang Website Sở;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**