

Bình Phước, ngày 26 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện thủ tục hành chính
trên môi trường điện tử

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử, Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử sẽ góp phần công khai, minh bạch hồ sơ, thủ tục của tổ chức, cá nhân; tăng tính minh bạch của các cơ quan, đơn vị cung cấp dịch vụ; đồng thời tăng hiệu quả kinh tế cho cả người sử dụng dịch vụ và cơ quan, đơn vị cung cấp dịch vụ (tiết kiệm thời gian, công sức, cắt giảm các chi phí đi lại, chi phí văn phòng phẩm, chi phí nhân công...). Việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử cũng là một nội dung quan trọng trong tiến trình cải cách hành chính, xây dựng Chính quyền điện tử tinh, không những tạo điều kiện cho tổ chức, cá nhân mà còn giảm áp lực giấy tờ, công việc lên các cơ quan quản lý Nhà nước.

Do đó, công tác triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử phải được thực hiện nghiêm túc, đồng bộ giữa các cấp chính quyền tỉnh theo các nội dung chỉ đạo của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP. Tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC trên môi trường điện tử không được thực hiện các hành vi bị cấm quy định tại Điều 9 Luật Giao dịch điện tử năm 2005, Điều 12 Luật Công nghệ thông tin năm 2006, Điều 7 Luật An toàn thông tin mạng năm 2015, Điều 8 Luật An ninh mạng năm 2018, Điều 5 Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2018 và các quy định tại các khoản 2 và 3 Điều 5 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nguyên tắc thực hiện

- Việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử có giá trị pháp lý như các hình thức khác theo quy định của pháp luật.
- Việc tổ chức tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử được thực hiện hợp pháp, hợp lý, khoa học; bảo đảm sự bình đẳng, khách quan, công

khai, minh bạch, an toàn thông tin và có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan có thẩm quyền trong quá trình giải quyết TTHC.

- Việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử phải lấy tổ chức, cá nhân có yêu cầu thực hiện TTHC trên môi trường điện tử làm trung tâm, bảo đảm ngôn ngữ, phương thức thực hiện đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, góp phần thực hiện có hiệu quả mục tiêu cải cách TTHC.

- Không yêu cầu tổ chức, cá nhân khai, nộp lại những dữ liệu mà cơ quan thực hiện TTHC đang quản lý hoặc đã được cơ quan nhà nước khác sẵn sàng chia sẻ.

- Tối đa hóa các bước thực hiện TTHC trên môi trường điện tử để tiết kiệm thời gian, chi phí, công sức của tổ chức, cá nhân và cơ quan có thẩm quyền.

- Việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử không làm tăng phí, lệ phí ngoài quy định của pháp luật.

- Tuân thủ các quy định của pháp luật Việt Nam và các điều ước quốc tế có liên quan đến thực hiện giao dịch điện tử mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam đã ký kết hoặc gia nhập.

2. Nội dung triển khai

2.1. Việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử của các cơ quan, đơn vị hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh phải đáp ứng đảm bảo các yêu cầu về Quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử (quy định tại Điều 11 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP), cụ thể:

- Cổng Dịch vụ công (DVC) tỉnh tiếp nhận yêu cầu, kiểm tra tự động về mặt kỹ thuật. Nếu hồ sơ đã đủ các thành phần và bảo đảm về mặt kỹ thuật thì phản hồi tự động xác nhận tổ chức, cá nhân đã gửi thành công và thông báo về thời điểm tiếp nhận chính thức hồ sơ.

- Cán bộ, công chức, viên chức đăng nhập Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh và kiểm tra hồ sơ điện tử tổ chức, cá nhân gửi đến (*).

- Sau khi kiểm tra, nếu bảo đảm các điều kiện để tiếp nhận, cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận, cấp mã hồ sơ TTHC và xử lý hồ sơ theo quy trình quy định tại Chương III Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ và các quy định của pháp luật có liên quan. Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, đúng quy định, cán bộ, công chức, viên chức thông báo cho tổ chức, cá nhân biết thông qua tài khoản của tổ chức, cá nhân trên Cổng DVC quốc gia, Cổng DVC tỉnh, các kênh thông tin tổ chức, cá nhân đăng ký và hướng dẫn đầy đủ, cụ thể một lần để công dân, tổ chức bổ sung đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu.

- Cán bộ, công chức, viên chức thông báo về việc tiếp nhận chính thức hoặc yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ cho tổ chức, cá nhân không muộn hơn 08 giờ làm việc kể từ khi hệ thống tiếp nhận.

- Những thông tin, thành phần hồ sơ được nêu tại mục (*) sau khi được cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận và ghi nhận tính chính xác, nếu được tổ chức, cá nhân đồng ý sẽ được lưu giữ tại Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân.

2.2. Nội dung công tác nghiệp vụ, kỹ thuật về kiểm soát việc cung cấp TTHC trên môi trường điện tử của các cơ quan, đơn vị hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh phải đảm bảo các yêu cầu

- Cung cấp TTHC trên môi trường điện tử được kiểm soát về nghiệp vụ và về kỹ thuật trong quá trình xây dựng và vận hành.

- Việc kiểm soát về nghiệp vụ bao gồm đánh giá về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và hiệu quả trong quá trình lựa chọn thủ tục, mức độ bảo đảm về danh tính, xác thực điện tử đối với thủ tục, tổ chức các giải pháp thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và trong quá trình rà soát việc cung cấp TTHC trên môi trường điện tử.

- Việc kiểm soát về kỹ thuật bao gồm đánh giá theo các tiêu chuẩn về thiết kế hệ thống; kết nối, chia sẻ dữ liệu; bảo đảm an toàn thông tin, toàn vẹn dữ liệu; thời gian phản hồi của hệ thống; khả năng lưu trữ dữ liệu; thời gian xử lý, khắc phục lỗi; mức độ thân thiện của giao diện người dùng.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử được cân đối, bố trí trong dự toán chi ngân sách hàng năm theo phân cấp ngân sách Nhà nước và các nguồn tài chính hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Thông tin và Truyền thông

- Là Cơ quan thường trực, tham mưu giúp UBND tỉnh triển khai thực hiện việc quản lý, vận hành hệ thống phần mềm, hạ tầng kỹ thuật và giải pháp công nghệ thông tin để thực hiện các nội dung, nhiệm vụ ban hành trong Kế hoạch này kịp thời, đạt hiệu quả. Hàng năm phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh xây dựng dự toán hoạt động triển khai TTHC trên môi trường điện tử, gửi Sở Tài chính thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

- Phối hợp với đơn vị cung cấp phần mềm, Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công) rà soát các chức năng, tính năng của Công DVC tỉnh và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh để tham mưu UBND tỉnh nâng cấp, hoàn thiện, đáp ứng yêu cầu theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP; Thực hiện việc quản lý, định kỳ kiểm tra, rà soát, tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin của Hệ thống DVC. *Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/5/2020.*

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh (Phòng Kiểm soát TTHC) kiểm soát chặt chẽ quy trình cung cấp TTHC trên môi trường điện tử theo đúng các quy định tại Chương III Nghị định số 45/2020/NĐ-CP. Hướng dẫn, hỗ trợ kỹ thuật các đơn vị trong quá trình thực hiện DVC trực tuyến, cung cấp TTHC trên môi

trường điện tử; Có các giải pháp xác minh thông tin để bảo đảm mức độ an toàn trong quá trình đăng ký, đăng nhập của tổ chức, cá nhân phù hợp với quy định.
Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/6/2020.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố (gọi chung là UBND cấp huyện), đơn vị liên quan triển khai xây dựng các nền tảng hạ tầng hỗ trợ đảm bảo được việc định danh và xác thực điện tử; ký số; thanh toán trực tuyến; Đồng thời xử lý các sự cố về kỹ thuật, đảm bảo hoạt động liên tục, thông suốt của Hệ thống khi thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.
Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/7/2020.

- Phối hợp với Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Bình Phước xây dựng các chuyên mục phát thanh, truyền hình để thông tin tuyên truyền về các hoạt động liên quan đến Cổng DVC tỉnh, Cổng DVC Quốc gia, DVC trực tuyến; việc kết nối, cung cấp thông tin TTHC và DVC trực tuyến với các bộ ngành, địa phương; việc tích hợp các DVC trực tuyến, tình hình và kết quả giải quyết TTHC của các sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên môi trường điện tử; về liên thông dữ liệu 04 cấp, thanh toán trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích... **Tần suất thực hiện tuyên truyền:** Hàng tháng (theo chương trình phối hợp riêng của 02 cơ quan).

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, các đơn vị có liên quan tổ chức hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch này; Đánh giá hiệu quả mức độ sử dụng DVC trực tuyến, kịp thời báo cáo UBND tỉnh đối với các cơ quan, đơn vị chưa triển khai, chưa tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp thực hiện TTHC trên môi trường điện tử. **Định kỳ 06 tháng (trước ngày 10 tháng 6 và ngày 10 tháng 12 hàng năm)** báo cáo UBND tỉnh về tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này để UBND tỉnh báo cáo Thủ tướng Chính phủ **trước ngày 15 tháng 6 và ngày 15 tháng 12 hàng năm**. Tham mưu UBND tỉnh có hình thức khen thưởng và xử lý phù hợp đối với tập thể, cá nhân trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao theo thẩm quyền.

2. Văn phòng UBND tỉnh

- Là đầu mối tổng hợp, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức triển khai và thực hiện các nhiệm vụ về cung cấp TTHC trên môi trường điện tử; đề xuất kịp thời các biện pháp chấn chỉnh, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, để báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, giải quyết.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, đơn vị liên quan rà soát, chuẩn hóa quy trình thực hiện cung cấp TTHC trên môi trường điện tử theo quy định tại Chương II, Chương III của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP. Rà soát, thẩm định việc xây dựng và cung cấp Mẫu kết quả TTHC bản điện tử của các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, đơn vị liên quan. **Thời gian hoàn thành:** Trước ngày 30/6/2020.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, đơn vị liên quan rà soát, đánh giá việc cung cấp TTHC trên môi trường điện tử theo chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ; Thẩm định, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố, công khai việc tổ chức tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử đảm bảo việc kết nối, tích hợp vào cơ sở dữ liệu của Cổng DVC tỉnh (dichvucong.binhphuoc.gov.vn), Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh, Cổng DVC Quốc gia. **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/6/2020.**

- Chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã: Kể từ ngày 19/5/2020, các cơ quan, đơn vị tiếp nhận, giải quyết hồ sơ DVC điện tử (không nhận hồ sơ giấy).

- Chủ trì phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tư pháp kiểm soát chặt chẽ việc cung cấp TTHC trên môi trường điện tử theo đúng các quy định tại Chương III Nghị định số 45/2020/NĐ-CP; kịp thời báo cáo UBND tỉnh danh sách các cơ quan, đơn vị triển khai còn mang tính hình thức, chưa tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Cung cấp các thông tin về dịch vụ bưu chính công ích giúp người sử dụng thuận tiện đăng ký sử dụng khi có nhu cầu nộp hồ sơ và nhận kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính. **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/6/2020.**

3. Sở Nội vụ

Tham mưu UBND tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực, thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, **hoàn thành trước tháng 10/2020.**

4. Sở Tư pháp

Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, đơn vị liên quan rà soát, hướng dẫn quy trình, thẩm quyền, thủ tục cấp bản sao điện tử từ sổ gốc, chứng thực bản sao điện tử từ bản chính theo điều 10 của nghị định 45/2020/NĐ-CP. **Thời gian hoàn thành: Trước 31/5/2020.**

5. Các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện

- Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND cấp huyện quán triệt, tuyên truyền đến cán bộ, công chức, viên chức và các phòng, ban, đơn vị liên quan về nội dung Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Kế hoạch này. **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/5/2020.**

- Chỉ đạo rà soát, ban hành qui trình tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử tuân thủ theo các qui định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP. **Thời gian hoàn thành: Trước ngày 31/5/2020.**

- Đối với các TTHC đã được UBND tỉnh phê duyệt, các sở, ban, ngành căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức xây dựng, hoàn thiện các DVC trực tuyến trên Cổng

DVC tỉnh, trong đó bảm bảo việc đồng thời trả kết quả TTHC bản điện tử cho tổ chức; *chậm nhất trong thời hạn 01 năm kể từ ngày DVC trực tuyến được chỉnh sửa, hoàn thiện đưa vào áp dụng, phải hoàn thành việc số hóa kết quả giải quyết TTHC đang được quản lý, lưu giữ bằng văn bản giấy sang dữ liệu điện tử để tích hợp, chia sẻ, khai thác theo quy định.*

- Xây dựng Mẫu kết quả TTHC bản điện tử để đồng thời trả kết quả bản điện tử cho tổ chức, cá nhân tại Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân theo quy định; kiểm soát chặt chẽ việc cung cấp TTHC trên môi trường điện tử theo đúng quy định, trong đó bao gồm quá trình lập danh mục, rà soát, đơn giản hóa, lựa chọn các giải pháp cung cấp TTHC trên môi trường điện tử để việc thực hiện có hiệu quả, thuận tiện cho người dùng, tránh lãng phí trên cơ sở quy định tại Chương II, Chương III của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP. *Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/6/2020.*

- Tổ chức đánh giá chất lượng đối với phương thức thực hiện TTHC trên môi trường điện tử do cơ quan, đơn vị mình cung cấp. *Định kỳ 06 tháng (trước ngày 01 tháng 6 và ngày 01 tháng 12 hàng năm) báo cáo UBND tỉnh* (qua Sở Thông tin và Truyền thông) về tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này.

6. Đài Phát thanh - Truyền hình và Báo Bình Phước

Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông lựa chọn các hình thức phù hợp để thực hiện tuyên truyền sâu rộng các nội dung chỉ đạo của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và nội dung Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ nhiệm vụ được phân công triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, phản hồi về Sở Thông tin và Truyền thông để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo./.

Noi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ TT&TT;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Sở TTTT,P. QLBCVT-CNTT,TT.CNTT&TT;
- LĐVP, Các phòng, Trung tâm;
- Lưu: VT,(Ch).



Trần Tuyết Minh

