

UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: *644* /SYT-NVY.
V/v thông tin hành nghề Y tư nhân
Ông Nguyễn Xuân Tiến.

Bình Phước, ngày *03* tháng 4 năm 2018

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Bình Dương.

Vừa qua, Sở Y tế Bình Phước nhận được đơn đề nghị cấp giấy phép hoạt động đối với Phòng khám đa khoa Việt Anh do Ông Nguyễn Văn Lùng là người chịu trách nhiệm chuyên môn, Địa chỉ: ĐT 741, thôn Tân Hiệp II, xã Bù Nho, huyện Phú Riềng, tỉnh Bình Phước;

Theo hồ sơ, Ông Nguyễn Xuân Tiến có CCHN số 000614/BD-CCHN do Sở Y tế tỉnh Bình Dương cấp ngày 25/5/2012; phạm vi hoạt động chuyên môn: khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh.

Hồ sơ Ông Nguyễn Xuân Tiến còn có Giấy xác nhận quá trình hành nghề và Quyết định chấm dứt hợp đồng lao động của Bệnh viện đa khoa cao su Dầu Tiếng (có CCHN và hồ sơ kèm theo);

Để giúp cho việc triển khai cấp mới hoạt động đối với Phòng khám đa khoa Việt Anh đúng quy định của Bộ Y tế, Sở Y tế tỉnh Bình Phước kính đề nghị Quý Sở Y tế tỉnh Bình Dương giúp cung cấp thông tin về quá trình hành nghề của Ông Nguyễn Xuân Tiến trên địa bàn tỉnh Bình Dương; đã có xác nhận thông tin hành nghề theo yêu cầu của Sở Y tế tỉnh, thành phố khác chưa.

Sở Y tế Bình Phước kính mong nhận được thông tin phản hồi của Quý Sở.

Trân trọng! *✓*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Y tế;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chức năng SYT;
- Website SYT;
- Phòng khám đa khoa Việt Anh;
- SYT 63 tỉnh thành;
- Lưu VT, NVY, (03/4).



Nguyễn Đông Chông

BẢN SẠO

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SỞ Y TẾ

Số: 000614 /BD - CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23/11/2009;
Căn cứ Nghị định số 87/2011/NĐ-CP ngày 27/9/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;
Căn cứ Thông tư số 41/2011/TT-BYT ngày 14/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
Xét đề nghị của Phòng quản lý hành nghề Y Dược,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

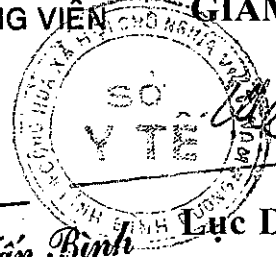


Họ và tên: **NGUYỄN XUÂN TIÊN**
Ngày, tháng, năm sinh: 06/05/1955
Chứng minh nhân dân số: 280701911
Ngày cấp: 28/12/2009. Nơi cấp: Bình Dương
Chỗ ở hiện nay: 2/11, KP. 4B, thị trấn Dầu Tiếng, huyện Dầu Tiếng, Bình Dương
Văn bằng chuyên môn: Bác sỹ
Phạm vi hoạt động chuyên môn:

Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa
Chẩn Đoán Bình Thường
Sở Y tế Bình Dương

Ngày: 06-12-2012 ở Bình Dương ngày 25 tháng 05 năm 2012

CÔNG CHỨNG VIỆN **GIÁM ĐỐC**



Huỳnh Tân Bình **Lục Duy Lạc**

Số: 07 /GXNCT

Bình Dương, ngày 29 tháng 3 năm 2018

GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

Giám đốc Bệnh viện đa khoa Cao su Dầu Tiếng xác nhận:

Ông: **NGUYỄN XUÂN TIẾN**

Ngày, tháng, năm sinh: 06/5/1955

Địa chỉ cư trú hiện nay: 36 Đường NA3, khu phố 7, phường Chánh Phú Hòa, thị xã Bến Cát, tỉnh Bình Dương.

Giấy chứng minh nhân dân/Số định danh các nhân/Số hộ chiếu:

CMND số: 280701911, Ngày cấp: 28/12/2009, Nơi cấp: Công an Bình Dương.

Văn bằng chuyên môn: - Bác sĩ đa khoa, Năm tốt nghiệp: 1989;

- Chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh, Năm tốt nghiệp: 1993;

Chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh số: 000614/BD-CCHN, Ngày cấp: 25/5/2012, Nơi cấp: Sở Y tế Bình Dương, Phạm vi hoạt động chuyên môn: Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh.

Đã thực hiện công tác khám chữa bệnh chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh tại Bệnh viện đa khoa Cao su Dầu Tiếng, Thời gian từ tháng 01/1994 đến tháng 12/2014.

K. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



BS. Trần Ngọc Hưng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



CHỨNG CHỈ NHÂN VIÊN BỨC XẠ

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH BÌNH PHƯỚC

Chứng nhận:

Ông:

NGUYỄN XUÂN TIẾN

Ngày sinh: **06/5/1955**

Nơi sinh:

Số CMND: **280701911**

Cấp ngày: **NGÀY 28 THÁNG 12 NĂM 2009**

Tại: **CÔNG AN – BÌNH DƯƠNG**

Nơi làm việc: **CÔNG TY TNHH MTV – PK&K VIỆT ANH**

Địa chỉ: **XÃ BÙ NHO, HUYỆN PHÚ RIỀNG TỈNH BÌNH PHƯỚC**

Đủ điều kiện đảm nhiệm công việc sau:

NGƯỜI PHỤ TRÁCH AN TOÀN

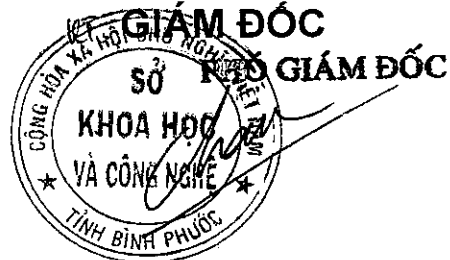
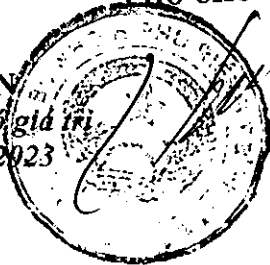
Chứng thực bản sao đúng với bản chính
Số chứng thực.....Quyển số.....SCT/BS
Ngày.....tháng.....năm.....

Bình Phước, ngày 12 tháng 01 năm 2018

PHÓ CHỦ TỊCH

Số: 01/CC-KHCN

Chứng chỉ này có giá trị
đến ngày: 12/01/2023



Nguyễn Văn Châu

**CÔNG TY TNHH MTV
PHÒNG KHÁM ĐA KHOA VIỆT ANH**
Số: 03-2018/QĐBN-Cty

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Bù Nho, ngày 01 tháng 03 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

V/v bổ nhiệm Giám đốc phụ trách chuyên môn

- Căn cứ Luật Doanh Nghiệp do Quốc Hội ban hành ngày 29/11/2005;
- Căn cứ vào Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số: 3801160346 do Sở kế hoạch & Đầu tư tỉnh Bình Phước cấp ngày 14/11/2017 về việc cho phép thành lập Công ty TNHH MTV Phòng Khám Đa Khoa Việt Anh;
- Căn cứ vào Điều lệ của Công ty TNHH MTV Phòng khám đa khoa Việt Anh;
- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Giám Đốc công ty;
- Căn cứ vào nhu cầu cán bộ điều hành tổ chức Công ty;
- Xét phẩm chất và năng lực của cán bộ.

GIÁM ĐỐC CÔNG TY TNHH MTV PHÒNG KHÁM ĐA KHOA VIỆT ANH

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Nay bổ nhiệm Ông: **NGUYỄN XUÂN TIẾN** Sinh năm: 1955

Số CMND: 280701911 Ngày cấp: 28/12/2009 Nơi cấp: CA tỉnh Bình Dương
Văn bằng chuyên môn: Bác sỹ

Địa chỉ hiện nay: 2/11, Kp 4B, TT Dầu Tiếng, Huyện Dầu Tiếng - Tỉnh Bình Dương.

Giữ chức vụ: Trưởng khoa CDHA Công ty TNHH MTV Phòng khám đa khoa Việt Anh

Điều 2. Chịu sự chỉ đạo, giám sát và điều hành của giám đốc công ty.

1. Trách nhiệm:

- Tổ chức thực hiện chu đáo việc tiếp đón người bệnh đến khám bệnh. Phải bố trí nhân viên đưa người bệnh vào điều trị tại phòng khám đến tận khoa. Không được gây phiền hà cho người bệnh.

- Theo dõi, đôn đốc điều hòa công việc để người bệnh không phải chờ đợi lâu.
- Tổ chức tốt công tác hành chính khoa, đảm bảo ghi chép, cập nhật chính xác số liệu người bệnh đến khám bệnh tại khoa. Lưu giữ đầy đủ hồ sơ tài liệu theo quy định.
- Tổ chức tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho mọi người đến khám bệnh tại khoa.

2. Quyền hạn:

- Chủ trì giao ban khoa hàng ngày và dự giao ban phòng khám.
- Bố trí nhân lực trong khoa cho phù hợp với công việc.
- Chỉ định các phương pháp chẩn đoán, điều trị, chăm sóc người bệnh toàn diện, xử lý các trường hợp bất thường cho các người bệnh trong khoa.
- Ký các giấy tờ cho người bệnh vào viện, chuyển khoa, ra viện, chứng nhận tình trạng sức khỏe (chưa đến mức phải giám định) cho người bệnh, duyệt người bệnh ra viện.
- Nhận xét các thành viên trong khoa, kể cả nhân viên thực hành về tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ, khả năng chuyên môn, báo cáo giám đốc công ty xét đề bạt, đào tạo, nâng lương, khen thưởng, kỷ luật.

Điều 3: Các ông(bà) Giám Đốc, phòng TC-HC và ông **Nguyễn Xuân Tiến** chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 03
- Lưu HS, TC-HC



SỞ Y TẾ BÌNH PHƯỚC
CT TNHH MTV
PKĐK VIỆT ANH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 03 – HĐLĐ-PKĐKVA

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Căn cứ Bộ luật Dân sự ngày 14 tháng 6 năm 2005;
Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
Căn cứ nhu cầu của hai bên,

Hôm nay, ngày 01 tháng 03 năm 2018, chúng tôi gồm:

Một bên là: BÊN A

Ông: **Đỗ Minh Trường** Quốc tịch: Việt Nam

Sinh ngày: 11/06/1976

Chức vụ: Giám đốc

Đại diện cho: Chủ sở hữu Công Ty Trách nhiệm hữu hạn một thành viên Phòng khám đa khoa Việt Anh.

Điện Thoại: 0271.629.7777

Địa chỉ: **ĐT 741 - Thôn Tân Hiệp II - Xã Bù Nho - Huyện Phú Riềng - Tỉnh Bình Phước**

Một bên là: BÊN B

Ông : **Nguyễn Xuân Tiến** Quốc tịch: Việt Nam

Sinh năm 1955

Số CMND: 280701911 Cấp ngày 28/12/2009 Nơi cấp : CA Tỉnh CA Bình Dương

Trình độ văn hóa: 12/12

Nghề nghiệp: Bác sĩ

SĐT liên hệ :

Nơi cư trú: 2/11, kp 4B, TT Dầu Tiếng, Huyện Dầu Tiếng - Tỉnh Bình Dương

Số lao động (nếu có): Cấp ngày: Tại:

Cùng nhau thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động gồm những điều khoản dưới đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động: Có thời hạn 12 tháng

- Từ ngày 01/03/2018 đến 31/03/2019

- Địa điểm làm việc: Công Ty Trách nhiệm hữu hạn một thành viên Phòng khám đa khoa Việt Anh.

- Chức danh chuyên môn: Bác sĩ . Chức vụ (nếu có): Trưởng khoa CĐHA

- Công việc phải làm: phụ trách phòng Siêu âm, XQ

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: toàn thời gian

- Được cấp phát dụng cụ làm việc gồm: (theo quy định của từng bộ phận)

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động



1. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại và làm việc: Cá nhân tự lo
 - Mức lương chính hoặc tiền công: 6.000.000 đồng/tháng
 - Hình thức trả lương: chuyển khoản
 - Phụ cấp gồm: không có
 - Được trả lương vào các ngày: 6 tây hàng tháng (nếu ngày trả lương trùng với ngày thứ bảy/chủ nhật thì sẽ được trả vào ngày tiếp theo)
 - Tiền thưởng: không có
 - Chế độ nâng lương: Theo quy định nâng lương của Công ty
 - Được trang bị bảo hộ lao động gồm: được hỗ trợ về đồng phục của Phòng khám
 - Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần: theo quy định của Công ty, phép năm, lễ, tết...) theo quy định.
 - Bảo hiểm xã hội, BHYT và bảo hiểm y tế: Được hưởng bảo hiểm xã hội và bảo hiểm y tế theo quy định.
 - Chế độ đào tạo: Người được cử đi học phải hoàn thành khóa học đúng thời hạn, được hưởng nguyên lương và các quyền lợi khác như người đi làm việc.
- Những thỏa thuận khác: nếu vi phạm nội quy, quy chế của Công ty sẽ bị cảnh báo hoặc buộc thôi việc.

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Chấp hành lệnh điều hành sản xuất – kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động....
- Bồi thường vi phạm và vật chất: Có trách nhiệm giữ gìn và bảo quản trang thiết bị do Phòng khám giao cho, nếu hư hao hoặc mất phải đền bù đúng theo thời giá thị trường hiện hành (trừ trường hợp có bằng chứng xác đáng).

Trường hợp bên B đơn phương chấm dứt hợp đồng trước thời hạn thì sẽ phải bồi thường cho bên A là ba tháng lương (mười tám triệu đồng).

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc....).
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

Điều 5: Điều khoản thi hành

- Những vấn đề lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.

160
VG
MT
KHA
2A
'H
IPH

- Hợp đồng lao động được làm thành 02 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực kể từ ngày ký. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.
Hợp đồng làm tại: Công ty TNHH MTV Phòng khám đa khoa Việt Anh ngày 01 tháng 03 năm 2018

~~Bù Nho~~ ngày 01 tháng 03 năm 2018

Người lao động



Nguyễn Xuân Tiến



Người sử dụng lao động

Đỗ Minh Trường



Số: 56/CSĐT-QĐCDHĐLD

Bình Dương, ngày 11 tháng 12 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH
CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

TỔNG GIÁM ĐỐC CÔNG TY TNHH MTV CAO SU DẦU TIẾNG

Căn cứ Quyết định số 3283/QĐ-BNN-ĐMDN ngày 13 tháng 11 năm 2009 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn về việc chuyển đổi Công ty cao su Dầu Tiếng thành Công ty TNHH MTV cao su Dầu Tiếng hoạt động theo mô hình công ty mẹ-công ty con;

Căn cứ Quyết định số 380/QĐ-HĐTVCSVN ngày 30 tháng 11 năm 2012 của Hội đồng thành viên Tập Đoàn Công Nghiệp Cao Su Việt Nam về việc phê duyệt sửa đổi Điều lệ tổ chức và hoạt động của Cty TNHH MTV cao su Dầu Tiếng;

Căn cứ Điều 36 và Điều 48 Bộ Luật Lao động;

Căn cứ đơn xin chấm dứt hợp đồng lao động của người lao động.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Cho Ông/Bà : **NGUYỄN XUÂN TIẾN**

Mã số nhân viên **00305**

Sinh năm : 1955

Thuộc đơn vị : Trung Tâm Y Tế

Làm việc cho Công ty TNHH MTV cao su Dầu Tiếng từ tháng : 11 /1983

Được chấm dứt hợp đồng lao động kể từ ngày: **01/01/2015**

Điều 2: Mức trợ cấp thôi việc được hưởng : Một năm làm việc được hưởng 1/2 tháng lương

Thời điểm tính trợ cấp thôi việc: tháng 11 năm 1983

Số tháng từ thời điểm tính trợ cấp thôi việc đến 31/12/2008: 302 tháng

Số tháng gián đoạn công tác: 24

Số tháng tính trợ cấp thôi việc: 278 tháng Bằng 23 năm, 2 tháng

Số năm được hưởng trợ cấp (làm tròn): 23.5 năm

Mức lương bình quân 6 tháng liền kề : 5 428 000 đồng

Tiền trợ cấp thôi việc : **23.5 năm x 5 428 000 /2 = 63 779 000 đồng**

(Sáu mươi ba triệu, bảy trăm bảy mươi chín ngàn đồng)

Người lao động trực tiếp đến Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội Huyện Bến Cát đăng ký

bảo hiểm thất nghiệp trong vòng 3 tháng kể từ ngày 01/01/2015 (nếu đủ điều kiện).

Điều 3: Các Ông/bà Trưởng phòng Lao động Tiền lương, Trưởng phòng Tài chính Kế toán, Thủ trưởng đơn vị và cá nhân có tên ở điều lệ chi trả bồi thường thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Cá nhân (2 bản);
- P.Tài chính Kế toán;
- Đơn vị
- Lưu Phòng LĐTL

Số chứng thực.....
Ngày.....tháng.....năm.....
Số chứng thực.....
Quyền số.....SCT/BS

Ngày.....tháng.....năm.....

PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Duy Chính

TỔNG GIÁM ĐỐC



P.TỔNG GIÁM ĐỐC

Võ Minh Mẫn

HỌ TÊN: NGUYỄN XUÂN TIẾN

MÃ SỐ NHÂN VIÊN :00305

Mức lương 6 tháng liên kế

Tháng/năm	Hệ số lương	Phụ cấp chức vụ	Phụ cấp khu vực	Phụ cấp vượt khung-%	Phụ cấp vượt khung-hệ số	Tổng hệ số	Mức lương tối thiểu	Mức lương
07/2014	4.32	0.40	0.00	0	0.00	4.72	1 150 000	5 428 000
08/2014	4.32	0.40	0.00	0	0.00	4.72	1 150 000	5 428 000
09/2014	4.32	0.40	0.00	0	0.00	4.72	1 150 000	5 428 000
10/2014	4.32	0.40	0.00	0	0.00	4.72	1 150 000	5 428 000
11/2014	4.32	0.40	0.00	0	0.00	4.72	1 150 000	5 428 000
12/2014	4.32	0.40	0.00	0	0.00	4.72	1 150 000	5 428 000
Mức lương bình quân								5 428 000

Thời gian gián đoạn

Tháng nghỉ	Tháng làm việc lại	Số tháng gián đoạn tính đến 31/12/2008
01/1990	01/1992	24

Tổng số tháng gián đoạn

24